

Iktatószám: 148-1/2026.

Pedagógiai Program
2026.
Batthyány Lajos Általános Iskola



Jóváhagyta:*Dr. P. P. P.*.....

igazgató

Jánosháza, 2026. augusztus 31.



Contents

Bevezetés	3
Küldetésnyilatkozat	4
Pedagógiai alapelvek.....	4
1. Az iskola nevelési programja	7
1.1. A nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai	7
1.2. Személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok	12
1.3. Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok	15
1.4. A közösségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok.....	20
1.5. A pedagógusok helyi feladatai, az osztályfőnök feladatai	24
1.6. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység.....	27
1.7. Az intézményi döntési folyamatban való tanulói részvétel rendje.....	35
1.8.. A tanulmányok alatti vizsga vizsgaszabályzata	37
1.9. Az iskolaváltás, valamint a tanuló átvételének szabályai	44
1.10. A felvételi eljárás különös szabályai.....	46
2. Az intézmény helyi tanterve	49
2.1. A kerettanterv	49
2.2. Tanórán kívüli foglalkozások tervezése.....	50
2.3. A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása..	51
2.3.1. Az 1-2. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása	52
2.3.2. A 3-4. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása.....	52
2.3.3. Az 5-6. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása	53
2.3.4. A 7-8. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása.....	53
2.3.5. A magasabb évfolyamba lépés feltételei	53
2.4. A választható tantárgyak, foglalkozások és a pedagógusválasztás szabályai	54
2.5. Az iskola sajátos módszerei, projektoktatás.....	54
I. Komplex Alapprogram	57
I. Alapelvek, célok, feladatok.....	57
II. A Komplex alapprogram sajátosságai.....	62
III. A pedagógusok helyi intézményi feladatainak áttekintése, illesztése a Komplex Alapprogramhoz.....	68
IV. A szülők és tanulók tájékoztatása	68

V. Az iskolában folyó munka időkerete.....	68
II. Aktív Iskola program.....	70
1. A program helye az intézmény pedagógiai rendszerében.....	70
2. Pedagógiai alapelvek.....	70
3. A program átfogó céljai	70
4. Az Aktív Iskola® öt kiemelt fejlesztési területe	71
4.1. Minőségi testnevelés.....	71
4.2. Minőségi diáksport.....	71
4.3. Egészséges életmódot támogató környezet	71
4.4. Tanulói bevonódás	71
4.5. Partnerség és kommunikáció	71
5. A megvalósítás intézményi formái	71
6. Szervezeti keretek és felelősségi rendszer	71
7. Esélyegyenlőség és inklúzió	72
8. Nyomon követés, értékelés és dokumentáció	72
9. Várható pedagógiai eredmények.....	72
III. Boldogságóra Integrált Program	72
IV. Ökoiskolai Program	73
2.6. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések.....	74
2.7. Az ismeretek számonkérésének rendje	76
2.8. Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározása.....	78
2.9. Csoportbontások és egyéb foglalkozások szervezési elvei	78
2.10. Az iskola egészségnevelési és környezeti nevelési elvei	78
3. Vonatkozó jogszabályok	85
4. Záró rendelkezések	86
1.sz. Melléklet	91
2.sz. Melléklet	94

Bevezetés

Iskolánk története

A levéltári jegyzőkönyvek szerint, Jánosháza első iskolája az 1700-as évektől, mint felekezeti iskola működött. 1945 előtt római katolikus felekezeti, izraelita, polgári és evangélikus szellemben oktattak Jánosházán. A Batthyány Lajos Általános Iskola épülete 1938-39-ben épült, polgári iskolaként.

1944/45-ös tanévben szünetelt a tanítás. Az épületbe a csendőrség, majd a Katonai Akadémia telepedett be. Később német és magyar kórházzá alakították át.

1945 áprilisában indult meg újra az oktatás, még nem az iskolákban, hanem magánházaknál.

A felekezeti iskolákat 1948. július 2-án megszüntették, államosították.

Az egységes általános iskola a volt polgári, a katolikus felekezeti és az evangélikus iskolából jött létre.

Körzeti központi intézményként működött, Keléd, Kemenespálfa, Duka, Nagykamond, Körtvélyespuszta fiókiskolák tartoztak hozzá.

A Szülői Munkaközösség 1949-ben jött létre, amelynek feladata kezdetben az anyagi támogatás volt.

1957. szeptember 1-én megszűnt a fiú és leányiskola. A két intézmény egy irányítás alá került.

Az oktatás 1965-ig három épületben, 1965-től - ekkor készült el a gimnázium épület – négy épületben folyt, közös igazgatás alatt.

A jó színvonalú oktatás 10 éven keresztül biztosította a körzet diákjainak a felsőfokú intézményekbe való továbbtanulás lehetőségét.

1974-től a csekély jelentkezők száma miatt ezt a képzést meg kellett szüntetni, így az épületet az általános iskolai oktatásra használták.

1991-től Jánosháza Önkormányzatának döntése alapján a falu lehetőséget adott egy egyházi szellemű általános iskola létrehozására. Így az általános iskolai képzést azóta két intézmény látja el a településen.

2007-től a Batthyány Lajos Általános Iskolához, az Óvoda, a Zeneiskola, Művelődési Ház társult és így intézményünk Batthyány Lajos Általános Művelődési Központ intézményegységeként működött tovább. 2012-ben a Batthyány Lajos ÁMK –hoz csatlakozott az ÖNO.

2013. 01.01-től az általános iskola és a zeneiskola állami fenntartásba került, az ÁMK-ból kivált. Jelenleg a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ működteti és tartja fenn a két iskolát.

2014. szeptember 1-től Hosszúperesztegen újra általános iskolai oktatás indult alsó tagozaton. Az első 4 évfolyam bevezetése felmenő rendszerben történik. A létrejött Batthyány Lajos Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Hosszúperesztegi Tagintézménye a Batthyány Lajos Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola tagintézményeként működik. 2020. szeptember 1-től Hosszúperesztegen megszűnik a Tagintézmény és a továbbiakban intézményünk telephelyeként működik, valamint a Zeneiskola a celldömölki Ádám Jenő Alapfokú Művészeti Iskola tagintézménye lett. Iskolánk neve Batthyány Lajos Általános Iskolára változott.

Küldetésnyilatkozat

*Mottó: „Aki lehajol a gyerekekhez, görbén marad, aki közéjük telepszik, a szemükbe nézhet.”
(Kokas Klára)*

Iskolánkban magas a hátrányos helyzetben élő tanulók száma. Minden nevelőnek, aki elesett, szegény sorsú gyereket nevel, képesnek kell lenni az elfogadásukra, a tiszteletükre, a szeretetükre.

Milyen iskolát szeretnénk?

Olyan iskolát:

- ahová a gyerekek szívesen járnak; mert megértő, motiváló és szerető légkör veszi körül őket;
- ahol a természetes gyermeki kíváncsiságot megőrizve, az életkori sajátosságaiknak megfelelő módszerekkel tanulhatnak a diákok;
- ahol a széleskörű tevékenységkínálat segítségével a gyerekek képességei sokoldalúan fejlődhetnek, és a tanulás motivációs alapja a sikerélmény;
- ahová mindezekért a szülők szívesen hozzák gyermekeiket, és együttműködnek nevelési-oktatási céljaink elérésében;
- ahol a tantestület minden tagja fontosnak érzi magát, megtalálja azt a tevékenységet, amelyhez a legjobban ért és alkotói szabadsága kibontakozhat;
- amelyik rugalmasan képes alkalmazkodni a társadalmi elvárásokhoz, a tanulók, a szülők, és a fenntartó igényeihez.

Pedagógiai alapelvek

Az intézményünkben tanító pedagógusok mindennapi nevelő és oktató munkájukban az alább felsorolt pedagógiai alapelveket szeretnék érvényre juttatni.

Az otthonosság a komfortosság elve

1. Iskolánkban olyan légkört kívánunk teremteni, ahol tanulóink otthon érezhetik magukat.

Ennek keretében:

- a tanuló személyiségét tiszteletben tartjuk,
- a gyerekeket bevonjuk saját iskolai életük megszervezésébe,
- a tanulók egyéni képességeit az oktatás során figyelembe vesszük,
- diákjaink előre megismerhetik a velük szemben támasztott követelményeket, így tudhatják, mit várunk el tőlük,
- minden gyermek számíthat a pedagógusok jóindulatú segítségére tanulmányi munkájában és életének egyéb problémáiban,
- az iskola életében szeretetteljes emberi kapcsolatok kialakítására törekszünk:
 - tanuló és tanuló,
 - tanuló és nevelő,
 - szülő és nevelő,
 - nevelő és nevelő között.

A komplex személyiségfejlesztés elve

2. Iskolánkban a tanulók teljes személyiségének fejlesztése, valamint a tanulók korszerű ismereteinek, képességeinek, készségeinek kialakítása és bővítése a legfontosabb pedagógiai feladat. Nevelőink **szellemileg, erkölcsileg és testileg** egészséges nemzedéket kívánnak nevelni a ránk bízott gyermekekből.

Ennek érdekében:

- a tervszerű nevelő és oktató munka a tanulók alapkészségeit fejleszti és számukra korszerű, a mindennapi életben hasznosítható, továbbépíthető alapműveltséget nyújt,
- iskolánk olyan – az emberre, a társadalomra, a művészetekre, a természetre, a tudományokra, a technikára vonatkozó – ismereteket közöl, melyek megalapozzák a tanulók műveltségét, világszemléletét, világképük formálódását és eligazodásukat szűkebb és tágabb környezetükben,
- az iskola oktató tevékenységének célját a gyermeki személyiség széleskörű fejlesztésében látjuk,
- fontosnak tartjuk, hogy diákjaink elsajátítsák, az eredményes egyéni tanulás módszereit,
- szeretnénk elérni, hogy tanulóink körében a szorgalomnak, a tudásnak és a munkának becsülete legyen,
- törekszünk a humánusra, az egyén és a közösségek iránti tiszteletre,
- segítünk diákjainknak észrevenni és értékelni a jót – megelőzni, felismerni a rosszat,
- törekszünk az emberek közötti érintkezés, a kommunikáció elfogadott normáinak és helyes formáinak kialakítására,
- szeretnénk tanulóinkat megismertetni nemzeti kultúránk és történelmünk eseményeivel, kiemelkedő személyiségeivel és hagyományaival, hogy mindezek megbecsülése érvén tápláljuk a gyermekekben a haza, a szülőföld iránti szeretetet.

A nyitottság elve

3. Iskolánk – elsősorban a szülőkkel ápoltságok révén, valamint a község intézményein keresztül – folyamatosan részt kíván venni lakóhelyünk életében.

Ennek érdekében:

- rendszeres kapcsolatot tartunk a tanulók szüleivel, a családokkal,
- igyekszünk lehetőséget teremteni arra, hogy iskolánk életéről, tevékenységéről, eredményeiről minél többet megismerhessenek a szülők, valamint községünk érdeklődő polgárai,
- erősítjük és bővítjük kapcsolatainkat a község intézményeivel,
- nevelőink fontos feladatnak tartják, hogy iskolánk – eddigi hagyományaihoz híven – továbbra is képviseltesse magát a különféle községi rendezvényeken, illetve a tanulók számára szervezett községi szintű megmozdulások szervezésében és lebonyolításában maga is részt vegyen.

A nevelés- oktatás optimalizálásának elve

4. Eszményeinkben olyan tanuló képe él, aki a közös családi és iskolai nevelés eredményeképpen egyesíti magában az alábbi tulajdonságokat:
- humánus,
 - erkölcsös,
 - fegyelmezett,
 - művelt,
 - kötelességtudó,
 - érdeklődő, nyitott,
 - kreatív, alkotó,
 - becsüli a szorgalmas tanulást, a munkát,
 - képes a problémák érzékelésére és megoldására,
 - gyakorlatias,
 - képes eligazodni szűkebb és tágabb környezetében,
 - jó eredmények elérésére törekszik (játékban, munkában, tanulásban),
 - van elképzelése a jövőjét illetően,
 - becsüli a tudást,
 - öntevékenyen, aktívan vesz részt a tanulásban,
 - ismeri a tanulás helyes és hatékony módszereit,
 - képes tudását tovább fejleszteni, és önállóan ismereteket szerezni,
 - tudását folyamatosan gyarapítja, bővíti,
 - képes az értő olvasásra, gondolatait helyesen és szabatosan tudja megfogalmazni szóban és írásban,
 - a mindennapi életben felhasználható képességekkel rendelkezik,
 - ismeri, tiszteli, óvja, ápolja:
 - nemzeti kultúránkat, történelmünket, anyanyelvünket,
 - a természet, a környezet értékeit,
 - más népek értékeit, hagyományait,
 - az egyetemes kultúra kiemelkedő eredményeit,
 - a társadalmilag elfogadott normák szerint viselkedik az emberi és a természeti környezetben,
 - ismeri és alkalmazza a közösségben éléshez szükséges magatartásformákat,
 - ismeri és betartja a különféle közösségek (család, iskola, társadalom) együttélését biztosító szabályokat,
 - ismeri és alkalmazza az emberek közötti érintkezés, a kommunikáció elfogadott formáit és módszereit,
 - viselkedése udvarias,
 - beszéde kulturált,
 - társaival együttműködik,
 - szüleit, nevelőit, társait szereti és tiszteli,
 - képes szeretetet adni és kapni,
 - szereti hazáját,
 - megérti, tiszteletben tartja a sajátjától eltérő nézeteket,
 - kiegyensúlyozott,
 - megfelelő önismerettel és önbizalommal rendelkezik,

- szellemileg és testileg egészséges, edzett,
- egészségesen él,
- szeret sportolni, mozogni,
- megjelenése és személyes környezete tiszta, ápoltság, gondozott.

Tudjuk, hogy e tulajdonságok mindegyikét nem vagyunk képesek kialakítani minden egyes hozzánk járó tanuló személyiségében. Nevelőink mindennapi nevelő és oktató munkája azonban arra irányul, hogy a lehető legtöbb diákunk rendelkezzen végzős korára minél több itt felsorolt személyiségjeggyel.

1. Az iskola nevelési programja

1.1. A nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai

Az iskolánkban folyó nevelő-oktató munka céljait az általános emberi és a nemzeti értékek tanulókkal történő megismertetése, elfogadtatása és átadása határozza meg.

Pedagógiai munkánk alapvető feladata, hogy a gyermeki nyitottságra, fogékonyságra, érdeklődésre és aktivitásra építve a személyiségfejlődés szempontjából kiemelten fontos alábbi értékeket tanulóink elsajátítsák, ezek képviselete váljon bennük meggyőződéssé és határozza meg viselkedésüket, magatartásukat.

1. Az élet tisztelete, védelme. A természeti környezet megóvása. Az állatok és növények védelme, szeretete. Fogékonyság az élő és az élettelen természet szépsége iránt.
2. Az ember testi és lelki egészsége. Az egészség megőrzésének fontossága. Az egészséges és kulturált életmód iránti igény. A testmozgás iránti igény. Az önellátás képességeinek kialakítása (tisztálkodás, öltözködés, étkezés, környezet rendben tartása). Az egészségvédelem (az egészségre káros szokások ismerete, elutasítása; a balesetek megelőzése).
3. Az önismeret, a saját személyiség kibontakoztatásának igénye (önbecsülés, önbizalom). Felelősségvállalás saját sorsának alakításáért (önállóság, kitartás, szorgalom, kreativitás). Nyitottság az élményekre, a tevékenységekre, az esztétikum befogadására és létrehozására.
4. Fogékonyság az emberi kapcsolatokra, a barátságra. Hűség, önzetlenség, megértés, tapintat, őszinteség, egymás elfogadása, udvariasság, figyelmesség.
5. A család tisztelete, a szülők, nagyszülők megbecsülése, szeretete.
6. Kulturált magatartás és kommunikáció a közösségben. Udvariasság, figyelmesség, mások szokásainak és tulajdonának tiszteletben tartása. Fegyelem és önfegyelem. Közösségi érzés, áldozatvállalás. Törekvés az előítélet-mentességre, a konfliktusok kezelésére, készség a megegyezésre.
7. A világ megismerésének igénye. Igény a folyamatos önművelésre, az értékelés és önértékelés, valamint az önálló tanulás képességeinek kialakítására. Nemzeti felelősség mellett váljon „világpolgárrá”, szemlélje az emberiség előtt álló feladatokat nemzetközi perspektívából. Legyen felelősségtudata a globális problémák iránt.
8. Élethosszig tanulás.
9. A szülőföld és Magyarország megismerése, szeretete, megóvása. A nemzeti kultúra ápolása: a nemzeti múlt megismerése, megértése, emlékeinek, hagyományainak, jelképeinek tisztelete, ápolása, megbecsülése. Egészséges nemzeti önbecsülés és hazaszeretet.

Nemzeti értékek előtérbe állítása mellett az egyetemes emberi kultúra tisztelete, megbecsülése, nyitottság az európai kultúra iránt.

10. A kisebbségben élő magyarságért érzett felelősség – és közösségvállalás. A hazánkban élő kisebbségek és más népek, nemzetek jogainak tisztelete, kultúrájuk, hagyományaik tiszteletben tartása.
11. Az alkotmányosság, a törvényesség, az állampolgári jogok tisztelete. Az emberek egyenlőségének elismerése. Az egyetemes emberi jogok tiszteletben tartása. Érdeklődés a társadalmi jelenségek és problémák iránt. Igény a közéletiségre, a közösségi tevékenységekre. Törekvés a demokrácia érvényesítésére.
12. Az alapkészségek (kompetenciák) megnyugtató birtoklása.
13. Kompetencia alapú oktatás.
14. Esélyegyenlőség, egyenlő hozzáférés.
15. Szegregációmentes együttnevelés.
16. Készségközpontú oktatás.

Az iskolánkban folyó **nevelő és oktató munka feladata**, hogy a felsorolt értékek elsajátítását elősegítse. Ezt szolgálják a nevelési program különböző fejezeteiben később meghatározásra kerülő tanórai és tanórán kívüli nevelési tevékenységek, valamint az e tevékenységekhez kapcsolódó folyamatos értékelés.

Alapértékeink és célkitűzéseink szellemében **feladatunk**, hogy tevékenységrendszerünket a következők jellemezzék:

- A személyiségközpontúság, a testi, lelki harmóniára törekvés
- Kellő fegyelem, igényesség és egymásra figyelés
- Az alapozó jelleg és differenciálás
- Életszerű, gyakorlatias, nevelőcélzatú, az önfejlesztés igényét megalapozó korszerű műveltségtartalom közvetítése
- A sokrétű elvárásoknak (társadalom, fenntartó, szülő, gyermek) való megfelelésre törekvés
- A tehetséggondozás és a segítségre szorulókkal való foglalkozás sokféle szervezeti megnyilvánulása
- A testi fejlődést segítő, az egészséges életmódot megalapozó gyakorlati és elméleti foglalkozások köre
- A korszerű, hatékony idegen nyelvi képzés
- Az eredményes tanulást, önművelést segítő korszerű tanulási módszerekkel, technikákkal, eszközökkel és információhordozókkal való megismerkedés lehetősége
- Az informatikában, számítástechnikában való elmélyülés, az **informatikai és kommunikációs technológia oktatási célú alkalmazása** a hatékonyabb oktatás érdekében

Nevelési céljaink megvalósítását segítik az iskola pedagógusai által alkalmazott személyiségfejlesztésre irányuló eljárások **nevelési módszerek**.

Meggyőzés, felvilágosítás

Nevelési módszereink két nagy csoportra oszthatók:

1. Közvetlen (direkt) módszerek azok, amelyeknek alkalmazása során a nevelő közvetlenül, személyes kapcsolat révén hat a tanulóra.
2. Közvetett (indirekt) módszerek azok, amelyekben a nevelő hatás áttételesen, a tanulói közösségen keresztül érvényesül.

A digitális társadalom kihívásai megkövetelik, hogy felkészítsük iskolánk diákjait az élethosszig tartó tanulásra. Megteremtjük a tanulók elemi műveltségbeli alapjaihoz annak feltételrendszerét, elsajátíttassuk az alapvető képességeket, készségeket, megalapozzuk az **önálló tanulás és az önművelés** képességét. Alapvető cél az iskola és a környező világ közötti kapcsolatok kiterjesztésével a tanulási környezet gazdagítása. A **kreatív gondolkodás és az élethosszig tartó tanulás képességének**, valamint a társadalmi felelősségérzet kifejlődésének az elősegítése.

A különböző érdeklődésű, eltérő értelmi, érzelmi, testi fejlettségű, képességű, motivációjú, szocializáltságú, kultúrájú gyerekeket együtt nevelve érdeklődésüknek, képességüknek és tehetségüknek megfelelően felkészítjük őket a további tanulásra, és előkészítve őket a társadalomba való majdani beilleszkedésre, biztosítjuk számukra az **esélyegyenlőséget**. A megfelelő tanulási készségek fejlesztése és az iskolai lemorzsolódás megakadályozása elengedhetetlen ahhoz, hogy tanulóink sikereket érjenek el az oktatás és képzés későbbi szakaszaiban.

Növelni kívánjuk az együttműködésre építő (kooperatív-interaktív) tanulási technikák és tanulásszervezési módok szerepét, a tanulók aktív részvételét igénylő ismeretszerzési módok arányát (megfigyelés, kísérlet, új információs és kommunikációs technikákat alkalmazó anyaggyűjtés, stb.). Iskolánk építeni kíván a tanulók kíváncsiságára és a rendszerezett ismeretek iránti igényükre. Ezért heurisztikus tanulási helyzeteket és rendszerező ismeretszerzési élményeket egyaránt kínál. Az így szervezett tanulási folyamat juttatja közel őket a megismerés, a tudás öröméhez és erősíti meg önbizalmukat.

Az iskolai élet egészét átható digitális nevelés során kívánjuk felkészíteni a tanulókat a megfelelő információszerzési, tárolási, feldolgozási és átadási technikákra. Lehetőséget kell teremtenünk az egyéni ütemű tanulásra, a tehetségekkel való különleges foglalkozásra. Meg akarjuk alapozni az önműveléshez szükséges attitűdöket, képességeket, tanulási technikákat.

A digitalizáció rohamos fejlődése a társadalmat átalakítja, elő kívánjuk segíteni, hogy a tanulók az új körülményekhez alkalmazkodni tudjanak. Felkeltjük és folyamatosan ébren tartjuk a tanulók érdeklődését az informatika iránt, megismertetjük eszközeit, módszereit és fogalmait, amelyekkel lehetővé tesszük a tanulók helyes digitális szemléletének kialakítását, tudásuknak, készségeiknek és képességeiknek fejlesztését, alkalmazását más tantárgyakban, későbbi tanulmányaikban, a mindennapi életben és a munkában. Olyan attitűd kialakítására törekszünk, hogy az egyén érezze, képes bekapcsolódni az egész világra kiterjedő információs társadalomba.

Nevelési oktatási **céljaink megvalósulását** illetően akkor tekintjük nevelő és oktató munkánkat **sikeresnek**, ha iskolánk végzős diákjainak legalább a kilencven százaléka a nyolcadik évfolyam végén:

- Minden tantárgyból megfelel az alapfokú nevelés-oktatás kerettanterveiben meghatározott továbbhaladás feltételeinek. (Természetesen elsődleges célunk az, hogy tanulóink többsége – vagyis több mint ötven százaléka – a minimális követelmények teljesítésén túl az egyéni képességei alapján elvárható legjobb szinten feleljen meg az iskolánk helyi tantervében megfogalmazott követelményeknek.)

- Rendelkezik olyan bővíthető biztos ismeretekkel, készségekkel, képességekkel és jártasságokkal, amelyek képessé teszik őt arra, hogy a középiskolás követelményeknek a későbbiekben megfeleljen.
- Ismeri a kulturált viselkedéshez, az emberek közötti kapcsolatokhoz, valamint a közösségben éléshez szükséges viselkedés- és magatartásformákat.
- Elképzeléssel bír saját közelebbi és távolabbi jövőjét és sorsát illetően.

Az iskolában folyó nevelő - oktató munka eszközszerrendszere

Az iskolában folyó nevelő - oktató munka során alkalmazott eszközök, eljárások a megfogalmazott nevelési célok megvalósítását szolgálják.

Megválasztásukban fontos szempont, hogy igazodjon:

- a tanulók életkori sajátosságaihoz,
- a tanulók értelmi fejlettségéhez, képességeihez,
- az egyének érzelmi motiváltságához.

Az alkalmazott eszközök, eljárások megválasztásában szerepet játszik a pedagógus személyisége, szakmai felkészültsége is, amely minden esetben feltételez pedagógiai kultúráltságot.

A fentieket figyelembe véve a nevelési módszereinket úgy kell megválasztani, hogy azok minden esetben a tanulóira pozitív hatást gyakoroljanak. Törekedjünk a különböző szituációkban a cél elérését leghatékonyabban lehetővé tevő módszer alkalmazására. Módszereink elsősorban a tanulók értelmére, meggyőzésére irányuljanak.

Alkalmazásra javasolt eszközök

- személyiségfejlesztés
- közösségfejlesztés
- hatékony tanulói megismerés
- kooperatív technikák
- drámapedagógia
- tanulás tanulása megvalósítása

Eljárások

1. Meggyőzés, felvilágosítás (minta, példa, példakép, bírálat, önbírálat, előadás, vita...).
2. Tevékenység megszervezése (játékos módszerek, kooperatív tanulási technikák elsajátítása, szituációk, gyakorlás, megbízás, ellenőrzés, értékelés...).
3. Magatartásra ható módszerek:
 - ösztönző eljárások (bízgatás, elismerés, dicséret, jutalmazás...)
 - kényszerítő módszerek (követelés, parancs, büntetés...)
 - korlátozást kiváltó módszerek (felügyelet, ellenőrzés, figyelmeztetés, tiltás...)

Az alkalmazott eljárások, eszközök kiválasztásában legyünk mindig következetesek, igazságosak. Elsősorban a meggyőzés, gyakorlatban való elsajátítás módszereit alkalmazzuk. A tanulók belátásán alapul együttműködő készségük, mely a cél elérésének realitását erősíti.

Új tanulásszervezési eljárások:

- tantárgytömbösítés, projektek
- témahét.

Differenciált haladás hosszúperesztegi telephelyre vonatkozóan

Párhuzamos óravezetéssel az egyéni fejlődési ütemnek megfelelő differenciált foglalkoztatás. Az egyénre szabott folyamatos ellenőrzést és értékelést a tanulói önértékeléssel egészítjük ki. A megadott követelményeket az egyes fejlesztési szakaszok végére kell teljesíteni. A szakaszokon belül a továbbhaladás vagy osztályban maradás a tanuló fejlődési ütemétől függ.

Cél

Az egyéni fejlődés figyelembe vételével az alapkészségek kialakítása és fejlesztése, szilárd értékrend és továbbfejleszthető tudás, illetve a konstruktív életszemlélet megalapozása.

Az összevont osztályú tanulócsoportos szervezeti forma előnyeinek kihasználása: kiscsoport, családias légkör, egymástól tanulás stb.

Reális önismeret, a személyiség tisztelete, a mássággal szembeni tolerancia kialakítása.

A sikeres társas együttműködéshez szükséges nyelvi képességek, kulturált nyelvi magatartás megalapozása.

Az olvasás megszerettetése, erkölcsi és esztétikai értékek közvetítése, az érzelmi élet gazdagítása.

Az első két iskolai év bevezető szakasz, szerepe szerint előkészít az iskolai tanulmányokra. Gyermekre figyelő fokozatossággal vezet át az óvoda játékközpontú tevékenységeiből az iskolai tanulás szervezeti kereteibe, tevékenységrendszerébe és szokásrendjébe. Felhasználja és továbbfejleszti az iskolába kerülő gyerek természetes tanulási motiváltságát, a megismerés és a megértés iránti érdeklődését, nyitottságát. Széles teret enged játék- és mozgásigényének kielégítéséhez. Kedvező feltételeket teremt a természetes fejlődési, érési folyamatok kiteljesedéséhez. Előkészíti, megalapozza a kulcskompetenciák kifejlődésének folyamatát.

A tanító feltérképezi a tanulók egyéni fejlesztési szükségleteit. A gyerekek közötti különbségeket természetesként fogadja el. Kellő időt enged a tanulási feladatok pszichológiai feltételeinek beéréshez, és személyre szóló fejlesztéssel és értékeléssel esélyt teremt a sikeres iskolai pályafutás, valamint az élethosszig tartó tanulás biztonságos megalapozásához, az egységes műveltségbeli alapok megszerzéséhez.

A tanítási tartalmak feldolgozásának folyamata a kisiskolások nevelésében a tanulók együttműködésére épül, kooperatív technikákkal operál. A tanulók fejlettségére és fejlesztési szükségleteire figyelve, differenciált tervezéssel és tanulásirányítással fokozatosan növeli a tanító a terhelést és a teljesítményelvárásokat. A tanulók előmenetelét fejlesztő értékeléssel segíti elő. Élményszerű tanulással, problémahelyzetekből kiinduló izgalmas tevékenységekkel, kreativitást ösztönző feladatokkal fejleszti a kulcskompetenciák összetevőit: az alapvető rutinokat, képességeket és

alapkészségeket, formálja az attitűdöket, közvetíti az elemi ismereteket, tanulási és magatartási szokásokat alakít. Megtapasztaltatja az ismeretszerzés korszerű forrásait, azok eszközként való felhasználásának módját, megtanítja és gyakoroltatja az elemi tanulási módszereket és technikákat. A tanulók fokozatosan gyarapodó ismereteit rendszerbe szervezi. Aktivizálja a már megszerzett tudást az új tanulási feladatok megoldásához.

A tanító egészséges egyensúlyt teremt a nevelési és oktatási feladatok rendszerében. Kíváncsiságtól és érdeklődéstől motivált, szabályozott és kötetlen tevékenységek célszerűen kialakított rendszerében fejleszti a kisgyermekben a felelősségtudatot, a kitartást, az önállóságot, megalapozza a reális önértékelést. Mintákat és gyakorlóterepet ad magatartási normák, szabályok elsajátításához, a társas közösségekben való részvétel és együttműködés tanulásához, a problémamegoldáshoz, konfliktuskezeléshez. Megerősíti a humánus magatartásformákat, szokásokat, és a gyermek jellemét formálva elősegíti a személyiség fejlődését, érését, a felelős állampolgári magatartás megalapozását.

Az esélyteremtés érdekében támogatja az egyéni képességek, a tehetség kibontakozását, tervezetten segíti a tanulási nehézségekkel küzdő, a sajátos nevelési igényű tanulókat. Kiemelten törődik azoknak a hátrányoknak a csökkentésével, amelyek a gyermekek szokásostól eltérő ütemű fejlődéséből adódnak.

A feldolgozásra kerülő tanítási tartalmak mennyiségének, nehézségi fokának, a haladás tempójának meghatározásában, valamint a tanítási módszerek, eszközök és munkaformák alkalmazásával kapcsolatos döntéshozatalban mindenkor a tanulók fejlettségi jellemzői és fejlesztési igényei az irányadók.

1.2. Személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

Iskolánk nevelő és oktató munkájának alapvető feladata, hogy a tanulók személyiségét a különféle tevékenységek megszervezésével, kibontakoztassa.

A nevelő oktató munka során lehetőségeinkhez mérten figyelembe vesszük, hogy a különböző szociokulturális háttérrel, egyéni adottságokkal, más mértékű fejlődéssel, érdeklődési körrel rendelkező tanulóink minél teljesebben kibontakoztathassák személyiségüket.

A kerettantervre épülő helyi tanterv anyagát úgy választottuk meg, hogy a célul kitűzött kompetenciák kialakításával összhangban legyen. Ennél fogva a tananyag átadás, mint megoldandó feladat, szolgálja a képességek fejlesztésének célrendszerét, egyúttal kialakul közben az alapműveltség, melyre felépülhet a további ismeretek rendszere.

Munkánk során eljárásainkat, eszközeinket úgy válogatjuk meg, hogy azok megfeleljenek az adott fejlesztési szakasz pszichológiai jellemzőinek, tanulóink egyéni képességeinek. A differenciálás, a lehetőségek szerinti egyéni bánásmód, szolgálja tanóráinkon a tehetséggondozást és a felzárkóztatást. Utóbbit szakköreink, felzárkóztató foglalkozásaink még markánsabban megoldják.

Kiemelten fejlesztendőnek tekintjük a személyiségkomponensek közül az alábbiakat:

A tanulói személyiségfejlesztés feladatai az alábbi területek köré csoportosulnak:

- Az értelmi képességek fejlesztése - A tanuló gondolkodási-, tanulási képességeinek fejlesztése, az értelem fejlesztése
- A szociális képességek fejlesztése - A szociális érzékenység fejlesztése, emberi kapcsolatok

- A személyes kompetencia fejlesztése - Kulturált életmód, testi, lelki egészség igénye
- A nemzeti értékek és hagyományok tisztelete
- Kultúrák iránti nyitottság
- A természeti és tárgyi környezet tisztelete

Az intézmény teljes tevékenységével, az iskolai élet minden megnyilvánulásával nevel. A nevelőmunka fő célkitűzése a személyiségformálás, amelyben hangsúlyosnak tartjuk a művelődést (a társadalmi értékrend elsajátítását) és a szocializációt (társadalmi viszonyrendszerbe való beilleszkedést). A személyiség megkülönböztető jegye az, hogy tudatosan viszonyul az őt körülvevő környezethez. Viselkedésében megnyilvánuló jellemvonásai, döntései, cselekedetei, magatartása, megjelenése nyomán összetéveszthetetlen másokkal. A tanulók értékrendje, értékorientációja nagymértékben összefügg a személyiség irányulásával, az érdeklődéssel és a motivációs rendszerrel. Pedagógiai tevékenységünk középpontjában összegezve tehát a gyermeki tehetség, képesség sokoldalú kibontakoztatása, a felelős gondolkodás, szociális érzékenység áll.

Olyan fiatalok nevelése, akiknek önmegvalósítása számukra pozitív életszemléletet, másokban társadalmi elégedettséget eredményez.

A célok megvalósítása érdekében a személyiségfejlesztéssel kapcsolatos főbb feladataink a következők:

A tanuló gondolkodási - tanulási képességeinek fejlesztése, az értelem fejlesztése

A tanórán a tananyag feldolgozása, az alkalmazott módszerek segítsék elő:

- a tehetség, adottság felismerését, a gyermekekben rejlő képességek sokoldalú kibontakoztatását, játékszeretét és az alkotásvágy fejlesztése,
- az ismeretszerzési vágy, tudásvágy felébresztését; a permanens tanulás igényének és képességének kialakítását,
- a kreativitást, a problémamegoldó gondolkodás fejlesztését.

Az alkalmazott módszerek és az ismeretek számonkérésének formái fejlesszék:

- a tanulók tanulási kötelességtudatát,
- segítsék a helyes tanulási szokások, hatékony tanulási módszerek kialakítását (megfigyelés, lényeglátás, összefüggések felismerése, rendszerező képesség).

1. Az értelmi képességek fejlesztése

- A tanulási képességek, a megismerés, a gondolkodás fejlesztése. A problémamegoldás, az általánosítás, a rendszerezés rutinszerű gyakoroltatása. Figyelembe véve az életkori és egyéni jellemzőket.
- A tanulási módok optimalizálása. A tapasztalati és értelmező tanulás, mint cselekedtető tanulás alkalmazása. A hatékony, önálló tanuláshoz szükséges alapvető képességek és egyéni tanulási stratégiák kialakítása. Az alapkészségek kialakítása egyénre szabott tanulási módszerek, csoportos tanulási módszerek, célszerű rögzítési módszerek kialakítása, folyamatos ismétlés fontosságának tudatosítása.
- Az önművelés tanítása, a tantárgyi munka során az önművelési ismeretek alkalmaztatása. Az önellenőrző képesség fejlesztése.

- Könyvtári, internetes ismeretszerzési technikák elsajátítása.
- A megismerés, a felfedezési vágy fejlesztése. Az alkotásvágy fejlesztése.
- Új, korszerű ismeretek nyújtása.

2. A szociális képességek fejlesztése

- Az egyéni szociális értékrend fejlesztése. A társadalom által elfogadott magatartási szabályok megértése, betartása. Azoknak a legfontosabb magatartási és viselkedési módoknak állandó hangsúlyozása, amelyek iránt pozitív (pl. a kötelességtudat erősítése) vagy negatív attitűdök kialakítását tartjuk szükségesnek. A helyes cselekvésre, aktivitásra készítő érzelmek kialakítása.
- Jellemezze őket nevelőkkel, társakkal, felnőttekkel szembeni együttműködési készség. Érdeklődjenek szűkebb környezetük és tágabb közösségüket érintő problémák iránt.
- Szűkebb és tágabb környezetük megismerése, hogy képesek legyenek a kínálkozó lehetőségek megragadására (kezdemenyező készség és vállalkozói kompetencia).
- Készek legyenek egyéni és csapatmunkára.
- A kommunikáció kultúra fejlesztése:
 - Az anyanyelv tudatos és igényes használatára nevelés. A szóbeli kifejező készség fejlesztése, a szókincs bővítése. A kulturált véleményalkotás és szándéknyilvánítás képességének kialakítása. A társas beszédkapcsolatok alapvető szabályainak elsajátítása. Az önálló ismeretszerzés képességének kialakítása, tudjanak információkat gyűjteni és feldolgozni. Az anyanyelvi kommunikáció mellett az idegen nyelvi kommunikációhoz szükséges képességek kialakítása.
- Az előítéletes magatartás értelmetlen, káros jellegének megismertetése, megértése. A kompromisszum készség kialakítása.

A személyes kompetencia fejlesztése

- A testi képességek fejlesztése, a mozgás iránti igény felkeltése és kielégítése.
- Az élet- és az egészségvédelem fontosságának mindenkori hangsúlyozása. A balesetvédelem tanítása. A káros életmódbeli szokások (pl. szenvedélybetegségek és mozgásszegény életmód) súlyos következményeinek optimális időben való megismertetése, megértése.
- Önellátási képességek fejlesztése, a személyes higiéniai szokások betartása, a helyes étkezési szokások gyakoroltatása.
- Önmaguk megismerését segítő környezet, önkontroll, az önfejlesztés igényének az alapvető erkölcsi, etikai normák kialakítása. Ismerjék fel, hogy saját sorsuk alakítása az ő kompetenciájuk. Olyan képességek elsajátítása, amely megkönnyítik a felnőtt életben való alkalmazkodást (együttműködés, rugalmatlanság, bizonytalanság kezelése, szorgalom, céltudatosság, elkötelezettség kialakítása).
- A munka fontosságának tudatosítása.
- Igényesség önmagukkal, környezetükkel szemben.

3. A nemzeti értékek és hagyományok tisztelete (hon és népismeret)

- A hazához való kötődés, a nemzettudat megalapozása, hazaszeretetre nevelés.
- Nemzeti ünnepeink méltó megünneplése.
- Nemzeti kultúránk és történelmünk ismerete. A tantárgyakban rejlő lehetőségek kihasználása, nemzetünk nagyjainak megismertetése.
- A lakóhelyre jellemző néphagyományok, helytörténeti ismeretek, a szülőföld, lakóhely megismertetése, felelevenítése.
- Nyertes pályázat esetén 7. osztályos tanulóink részt vesznek a Határtalanul programban.

4. Kultúrák iránti nyitottság

- A társadalmi együttélés szabályainak, az emberi jogoknak megismertetése, a tiszteletben tartása.
- Más népek tisztelete. Hazánk nemzetiségeinek, Európa és a világ népeinek megismertetése. A másság tisztelete.
- A vallási, hit- és meggyőződésbeli különbözőségek meg- és elismertetése, tiszteletben tartásuk, normaként való elvárás.
- A nyitott, elfogadó, empátikus magatartás példaként való megjelenítése.
- Európa a magyarság tágabb hazája, ezért a tanulók ismereteinek bővítése az Európai Unióval kapcsolatban.
- Az egyetemes emberi civilizáció értékeinek és eredményeinek megismertetése. Információszerzés az emberiség közös, globális problémáiról, az ezek kezelése érdekében kialakuló nemzetközi együttműködésekről.

5. A természeti és tárgyi környezet tisztelete

- A természetes és a mesterséges emberi környezet értékeinek megismerése. Értékmegőrző és fejlesztő, környezettudatos magatartás kialakítása. Az egészséges természet kialakításáért és megtartásáért tevékenykedő tudatos és felelős személyiség kialakítása.

1.3. Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

Az egészség fogalma

A WHO 1948-as alkotmányában megfogalmazott egészségfogalmát alapul véve, az egészség nem a betegség hiánya, hanem a testi, lelki és szociális jól-lét állapota. Azonban hangsúlyozni kell, hogy az egészség nem passzív állapot, hanem folyamat.

Az egészség kiteljesedését a következő négy feltétel szolgálja:

- Az egyén társadalmilag integrálódik (családhoz, iskolai, munkahelyi és más közösségekhez).
- A változó terheléshez alkalmazkodni tud.
- Individuális önállóságát megőrzi
- Összhangot teremt a biogenetikai, a fizikai, lelki és társadalmi lehetőségei között.

Célkitűzések, feladatok

Legfontosabb célkitűzéseink

- Kialakítani a gyermekekben az egészséges életmód iránti igényt.
- Megismertetni a gyermekekkel - életkoruknak megfelelően - saját egészségi állapotukat.
- Ismerjék meg az egészséget károsító tényezőket és azok veszélyeit.
- Tudja, hogy a rendszeres tisztálkodás mennyire fontos az egészség megőrzésében.
- Legyenek képesek elutasítani a számukra károsat, az egészség képviseljen értéket.
- Kialakítani az igényt az egészséges és tiszta környezet iránt.
- Kipróbálhatja a manuális és művészeti, alkotó tevékenység több formáját és megfogalmazza ezzel kapcsolatos élményeit, tapasztalatait.
- Egészséges táplálkozás iránti igény kialakítása.
- Testmozgás fontosságának tudatosítása.
- A helyes testtartásra figyel.

Egészségfejlesztéssel kapcsolatos legfontosabb feladataink

- Törekszünk arra, hogy az egészséges életmódra nevelés része legyen az iskolai élet minden területének.
- Biztosítjuk az egészséges fejlődéshez szükséges feltételeket és tevékenységeket.
- Ismertetünk sokoldalú egészségvédő lehetőségeket.
- Az egészség megvédésére, visszaszerzésére vonatkozó közérthető ismereteket nyújtunk.
- Tudatosítjuk, hogy alapvető értékünk az élet és az egészség. Ezek megóvására magatartási alternatívákat ajánlunk, gyakorlással, segítséggel és példamutatással. Egészségvédelmi szokásrendszert alakítunk ki, a helyes szokások folyamatos gyakoroltatásával és ellenőrzésével.
- Megismertetjük a védőoltások fontosságát.
- Törekszünk arra, hogy a tanuló egyes betegségtüneteket, például láz, fejfájás, meg tudjon megnevezni.
- Ösztönözzük a gyermekeket – közös véleményformálással, tanácsadással – az egészségvédő magatartás szabályainak megtartására.

Egészséges táplálkozásra nevelés feladatai

- Az egészséges táplálkozás iránti igény kialakítása. (Napi ötszöri étkezés)
- A kulturált étkezési szokások, az étkezések rendjének kialakítása, és az ízléses terítés iránti igény felkeltése.
- Iskolánkban a gyermekek számára háromszori étkezést biztosítunk naponta.
- Az étrend összeállításánál figyelembe kell venni a gyermekélelmezési normákat.
- El kell érnünk, hogy tanulóink fogyasztási szokásaiban változás történjen, helyezték előtérbe az egészséges élelmiszereket.

Személyi higiéne kialakításának feladatai

- Helyes és rendszeres tisztálkodási és fogápolási igények kialakítása, technikák elsajátítása.
- Az időjárásnak, évszaknak megfelelő öltözködési szokások kialakítása.

- Gyakori fertőző betegségek megelőzésének, terjedésük megakadályozása módjainak tanulása, ismerete, betartása.
- Káros élvezeti szerek veszélyeinek és fogyasztásuk következményeinek megismerése.
- Rendszeres fogorvosi szűrés és tájékoztatás, szükség esetén kezelések igénybevétele.
- Egészségügyi szolgáltatások rendszeres biztosítása, szükség szerint igénybevétele. (Iskolaorvos, védőnő, fogorvos)

Mentálhigiéné feladatai

- Biztonságos, nyugodt, bizalommal teli, elfogadó, szeretetteljes légkör biztosítása tanulóink, dolgozóink számára.
- Ésszerűen tervezett oktató és nevelőmunka, mely biztosítja tanulóinknak az egyenletes terhelést.
- A veszélyeztetett és halmozottan veszélyeztetett tanulók körének felmérése és folyamatos segítése. Megfelelő segítségnyújtás a lelkileg sérült tanulóknak. A lelkileg egészséges tanulók mentális épségének megőrzése.
- Lehetőségek biztosítása, és személyes példamutatás a szabadidő helyes, egészséges eltöltésére.
- Megismertetünk a tanulókkal néhány feszültséget okozó helyzetet.
- Relaxációs technikák, légzőgyakorlatok elsajátítását biztosítjuk, ugyanakkor tudatosítjuk a nem megfelelő stresszoldás következményeit és kockázatait.
- Felhívjuk a figyelmüket az aktív pihenés, a kikapcsolódás, a művészeti tevékenység az értelmes hobbik művelésének fontosságára.

Családi életre nevelés feladatai

- Képessé tenni a tanulóinkat a tartalmas, egyenrangú, harmonikus emberi kapcsolatok kialakítására és fenntartására. Tudatosítjuk, hogy a család életünk alapvető, legfontosabb közössége. Törekedünk a kívánatos családmodell iránti igény kialakítására és a családi szerepek megismerésére.
- A családi életre nevelés fontos területe a szexuális nevelés.
 - Feladatunk, hogy megismerjék és megérthessék testük működését,
 - a nemiségnek az emberi életben betöltött szerepét.
 - Tájékoztatnunk kell a gyerekeket a nemi úton terjedő betegségekről, ezek következményeiről, és megelőzési lehetőségeiről. Ismereteket kell nyújtanunk a fogamzásgátló módszerekről, a tudatos családtervezésről.
- Alkalmazás szinten elsajátíttatjuk a csecsmőgondozás néhány alapvető lépését.

Tevékenységi területek:

Tanórákon:

- Az életjelenségek megismerése
- Az emberi test részei (testrészek, csontváz, izomzat, mérhető tulajdonságai, változásai, testünk működésének megfigyelése.)
- Érzékszerveink (felismerésük, védelmük, tisztántartásuk)

- Egészséges életmód (helyes napirend, táplálkozás, rendszeres mozgás, tisztálkodás, fogápolás, réteges öltözködés)
- Táplálkozás, fejlődés (táplálékcsoportok, helyes napi étrend, étkezési kultúra, a táplálék útja, a táplálkozás hatása fejlődésünkre, életjelenségeinkre)
- Az egészség megóvása (a betegségek megelőzése, a betegségek és leggyakoribb tüneteik, leggyakoribb fertőző betegségek, civilizációs betegségek).
- A légzés (légúti megbetegedések, dohányzás, környezeti ártalmak és a légzés kapcsolata)

Szabadidőben a mozgás és levegőzés biztosítása:

- **A gyermekek számára** a szünetekben biztosítjuk a levegőzést, és az udvari szabad mozgást az időjárási viszonyok figyelembevételével.

Iskolánk, szabadidős tevékenységei, amelyek az egészségnevelést szolgálják:

- Aktív iskolai program bevezetése
- Játékos foglalkozások
- Állatkert látogatása
- Osztálykirándulások
- Gyümölcsnapok
- Természetismereti vetélkedők
- Téma napok – természeti ünnepekről való megemlékezés
- Papírgyűjtési verseny
- Sítábor
- Batthyány-kupa sportverseny
- Sportversenyek
- Egészségvédelmi versenyek
- Egészségvédelmi napok
- Csecsemőgondozási verseny
- Az iskola kertjében virágültetés tavasszal
- Az iskola folyamatos természetbaráttá, ízlésessé, otthonossá tétele
- Hétvégi kirándulások, túrák szervezése
- Iskolai nyári táborok, erdei iskola
- Úszásoktatás (pályázati úton)
- Gyógytorna
- Sportköri foglalkozások

Az egészségnevelés – egészségfejlesztés legfontosabb feladata a prevenció.

Az egészségnevelés prevenciós programjai

- A felső tagozatos osztályfőnöki órákon az osztályfőnökök folyamatosan foglalkoznak az egészséges életmód kérdéseivel (Lásd. ajánlás az osztályfőnöki órákhoz)
- Előadó szakembereket hívunk meg a következő témakörökben:
 - Káros szenvedélyek, drogok
 - Tűzvédelem
 - Közlekedésbiztonság

Az egészségnevelési program segítői:

- **Iskolaorvos**

Végzi a gyermekek egészségügyi szűrését és kötelező oltását. A szűrővizsgálatok alapján szakorvosi beutalóval látja el a gyerekeket. Folyamatosan kapcsolatot tart az iskola vezetésével, jelzi az egészségügyi problémákat.

- **Védőnő**

Segíti az iskolaorvos munkáját, vezeti a dokumentációt, szűréseket végez, kezeli a tanulók egészségügyi törzskönyvét, amelyet a gyermek iskolából való távozása után a következő iskolába továbbít. Előadásokat tart az iskola vezetésével egyeztetett témákban (Egészségügyi felvilágosítások, sebellátás stb.)

- **Fogorvos**

Évente végez szűrést osztályonként, előre egyeztetett időpontban. Ha szükséges, visszarendeli a gyerekeket kezelésre, vagy fogszabályozásra.

- **Családsegítő szolgálat vezetője**

A rászoruló családok segítséget kaphatnak. Kapcsolattartók a gyermekvédelmi felelősök.

- **Gyermekvédelmi felelősök**

A gyermekvédelmi feladatokat az ifjúságvédelmi pedagógus látja el. Ő ismeri leginkább a hátrányos és problémákkal küzdő családokat.

- **Magyar Vöröskereszt**

Programok, versenyek szervezésével segíti az ifjúság ismereteinek bővítését.

- **Családi háttér:**

A családok nagyobb része egyre kevésbé rendezett, anyagi körülmények között él. Sok a csonka családban, és egyre elfoglaltabb szülők által nevelt gyerekek száma.

Arra törekszünk, hogy a szülők megalégedésére a családi nevelést kiegészítve neveljük, fejlesszük a gyermekeket. A szülőket partnernek tekintjük a nevelésben, hiszen munkánk nem lehet eredményes a családi megerősítés nélkül. Iskolánk nevelői nyitottak a szülők igényeinek megfelelő figyelembevételére.

Mindezek eléréséhez lehetőséget biztosítunk az ismeretek átadásával és programok szervezésével.

„A Nemzeti Egészségfejlesztési Intézet, és a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ TÁMOP-6.1.2.A-14/I-2014-0001 „Komplex intézményi mozgásprogramok és kapcsolódó egészségfejlesztési alprogramok megvalósítását vállaltuk az iskolában. A pályázat komplex tevékenységei egymást kiegészítve segítik az egészségtudatos magatartás kialakítását, így intézményi szinten 8 programelem

gondozásáról kellett gondoskodni: „Egészséges élelmiszerek megismerése és elkészítésük változatos módjai”, az „Ivóvíz fogyasztásának népszerűsítése”, a „Megfelelő test- és száj-higiénés szokások kialakítása”, a „Sérülés megelőzés”, illetve a „Egészségfejlesztési célú kommunikáció megvalósítása”.

1.4. A közösségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

Az emberi élet alapja a társas valóság. Az ebben való élethez, eligazodáshoz elengedhetetlen a közösségben való nevelés, amely mint tanulási színtér is megjelenik. A közösségfejlesztés az a folyamat, amely az egyén és a társadalom közötti kapcsolatot kialakítja, megteremti. A gyerekek szempontjából meghatározó a család, az óvoda és az iskola, mert az alapvető viselkedési formákat itt sajátítják el. Nem becsülhető le a baráti kör, sportegyesület és egyéb közösségek hatása sem, de ezek csak később kezdenek előtérbe kerülni. A társadalom egészének hatása elsősorban a médián keresztül közvetítődik. A média hatása különösen erős a gyerekekre. Ezt az iskolának figyelembe kell venni, és megfelelően értelmeznie.

Az iskolában folyó közösségfejlesztés színterei:

Tanórák

- szaktárgyi órák
- osztályfőnöki órák

Tanórákon kívüli, iskolai foglalkozások

- napközi
- tanulószoba
- szakkörök
- sportkörök

Tanórákon kívüli szervezett iskolai programok

- iskolai ünnepélyek
- osztálykirándulások
- klubdelutánok
- tanulmányi kirándulások, erdei iskola

Az iskolában folyó közösségfejlesztés pedagógiai feladatai:

Az iskola egyik fontos feladata, hogy a család mellett az iskolai színtéren is megtanulják a gyerekek a kollektív gondolkodásmódot.

Ennek érdekében az iskola feladatai:

Neveljen:

- felelősségvállalásra
- saját képességek maximális kifejlesztésére
- játékszabályok betartására
- önfegyelemre
- becsületességre
- mások győzelmének elfogadására

- mások személyének és tulajdonának tiszteletben tartására
- helyes értékítélet kialakítására
- közvetlen környezetünk (iskola) megóvására
- környezettudatos szellemben szervezze a mindennapi életét, kirándulásokat
- harmonikus kapcsolatra a társadalmi és természeti környezettel
- hon-, és népismeretre
- hogy sokféle vélemény létezik
- véleményét mindenkinek jogában áll képviselni, megvédeni
- hazaszeretetre
- a különböző vélemények tiszteletben tartására

Alakítsa ki:

- a másság elfogadását (vallás, életmód, különböző kultúrák, fogyatékoság)
- az empátiás kapcsolatteremtés képességét
- a türelem és megértés képességét
- saját identitástól eltérő tulajdonságok toleranciáját
- önálló véleményformálás képességét
- érvek kifejtésének, megvédésének, értelmezésének képességét (kommunikációs képesség)
- az új információs környezetben való eligazodás képességét
- hogy sokféle vélemény létezik
- véleményét mindenkinek jogában áll képviselni, megvédeni

A tananyag elsajátításakor minden pedagógus:

- segítse a tanulók kezdeményezéseit
- segítse a közvetlen tapasztalatszerzést
- biztosítson elég lehetőséget és teret a közösségi cselekvések kialakításához
- alakuljon ki a tanulóban bátorító, vonzó jövőkép
- adjon átfogó képet a munka világáról
- alkalmazott változatos munkaformák erősítsék az együvé tartozás és az egymásért való felelősség érzését
- járuljon hozzá a közvetlen tapasztalatszerzéshez, amely segítse elő harmonikus kapcsolat kialakítását a természet és társadalmi környezettel
- biztosítson elegendő lehetőséget közösségi cselekvések segítésére
- alapozza meg a nemzettudatot, mélyítse el a nemzeti önismeretet, hazaszeretetet
- ösztönözzön a környezet hagyományainak feltárására, ápolására
- készítessen a közösségért, szűkebb és tágabb környezetért végzett egyéni és közösségi cselekvésre
- erősödjenek a környezet iránti pozitív érzelmek

A tanulás támogatása:

- kölcsönös segítségnyújtással
- közösségi ellenőrzéssel
- a tanulmányi és munkaerkölc erősítésével

- a tanulói kezdeményezések segítésével
- közösségi cselekvések kialakításával, fejlesztésével
- a tanulók önállóságának, öntevékenységeinek fejlesztésével
- olyan nevelőkollektíva kialakításával, erősítésével, amely összehangolt követeléseivel és nevelési eljárásaival tevékenységét koordinálni tudja
- különböző változatos munkaformákkal (csoportmunka, differenciált csoportmunka, kísérlet, verseny stb.)
- az együvé tartozás az egymásért való felelősség érzetének erősítésével
- a tanulás tanításával
- a változások elfogadásával

Tanórán kívüli foglalkozások közösségfejlesztési feladatai:

Tematikus informális és nem formális módszertanok intézményi használatának célja, hogy szélesítse a pedagógusok tanulásszervezési és módszertani kultúráját és ezek alkalmazásával kedvező irányba befolyásolja a tanulók egyéni és közösségfejlődését. Az élményt nyújtó környezet megteremtésével és a tudatosan tervezett tanórán kívüli tevékenységek hatására a tanulók ismeretei tovább bővülnek, problémamegoldó képességük, kritikai gondolkodásuk, alkotó képességük és közösségük fejlődjön. A nem formális alkalmak (tanórán kívüli tevékenységek) szervezése és tartalmi kidolgozása során a tanulók sokféleségére, egyediségére, a társas interakciókon keresztül történő egyéni kibontakoztatására helyezi a hangsúlyt. A személyiségfejlődést és a közösségek működését az élmény, tevékenység központú pedagógiai és a változatos módszerek, tanulásszervezési eljárások erősítik és mindezzel a tanulók bevonódását és motivációját erősítik magába az ismeretszerzési folyamatába is.

A tanórán kívüli foglalkozások már kötetlenebb tevékenységi formái és a közösen átélt kirándulások, túrák, táborok, napközis szabadfoglalkozások érdelemmel teli élményei a közösségfejlesztés kiváló területei.

Feladatok: - pozitív gyermek-pedagógus kapcsolat kialakítása

- jó légkör megteremtése
- együttes pozitív élmények biztosítása
- a gyermekekkel közösen szervezett tevékenységek
- közös munkálkodás az együtt megválasztott közeli és távoli célok érdekében, amelyek a szűkebb-tágabb környezet (iskola, lakóhely) szempontjából is értékesek
- az önállóság lehetővé tétele, a felelősség, az önkormányzó-képesség kialakításának fejlesztése
- megfelelő szervezettség, rend, fegyelem kialakítása
- az együttlét nyugodt biztonságát adó normák, szabályok közös alkotása és azok megtartása, szükség szerinti módosításuk
- az együttes tevékenységek, a csoport önállóságának és a tagok egyéni munkájának, magatartásának, önállóságának rendszeres értékelése, ezen keresztül a közös és az egyéni értékrend folyamatos fejlesztése
- az együvé tartozást erősítő hagyományok megteremtése, ápolása és továbbfejlesztése

Az iskolánkban folyó közösségfejlesztés eszközei, formái:

- tanulmányi kirándulások, osztálykirándulások
- osztályfőnöki órák (konfliktusok kezelése)
- ünnepélyek, megemlékezések
- Boldogságóra program bevezetése
- klubdélutánok
- farsang
- mikulás
- karácsony
- ünnepélyes tanévnyitó (leendő elsősök méltó fogadása)
- ünnepélyes tanévzáró és ballagás (búcsú a nyolcadikos diákoktól)
- bemutató órák
- házirend
- kapcsolat más iskolákkal
- osztályok/csoportok közötti versenyek
- iskolák közötti versenyek
- aktív szülői részvétel: alapítvány, szülői szervezet

Az iskola szereplőinek, közösségeinek kapcsolattartása:

Az iskolavezetés és a nevelőtestület

Az iskolavezetés és a nevelő testület között a kapcsolattartás a kétheti értékelő megbeszéléseken, az éves - munkaterv szerinti - értekezleteken, a különböző munkacsoportokkal megvalósuló alkalmi megbeszéléseken, és a rendkívüli nevelőtestületi megbeszéléseken keresztül valósul meg.

A személyes kapcsolattartáson kívül az aktuális információk áramlásának egyéb eszközei a hirdetőtábla, a körlevelek, e-mailek.

A munkaközösség vezető köteles:

- az iskola vezetőségi ülései után tájékoztatni az irányítása, képviselete alá tartozó pedagógusokat, és más munkatársakat az ülés rájuk vonatkozó döntéseiről, határozatairól, megállapodásairól,
- az iskolavezetés felé közvetíteni az irányítása, képviselete alá tartozó pedagógusok és más munkatársak kérdéseit, véleményét, javaslatait.

Kapcsolattartás a nevelőtestület különböző közösségei között

A nevelőtestület különböző közösségeinek kapcsolattartása a közösségek közvetlen kapcsolatfelvétele útján valósul meg. A kapcsolatfelvételt az igazgató, a megbízott pedagógus-vezető és a választott képviselők útján segíti.

Kapcsolattartás a vezetőség és a nem pedagógus dolgozók között

Az igazgató és helyettese az iskolatitkárral és a gazdasági ügyintézővel napi rendszerességgel tart személyes kapcsolatot, hetente egy alkalommal pedig munkamegbeszélést. A megbeszélést az igazgató hívja össze és vezeti./A megbeszéléseken a szétosztott feladatokat annak végrehajtója az erre rendszeresített füzetében köteles írásban lejegyezni./
Ezen kívüli megállapodásokról emlékeztető készül.

A technikai dolgozókkal az igazgató helyettes tart napi munkakapcsolatot.

A nevelők és a tanulók kapcsolattartása

A tanulókat az igazgató az aktualitásnak megfelelően az összehívott iskolagyűléseken, a diákönkormányzatot segítő nevelő a diákönkormányzat vezetőségi ülésein havonta, rendkívüli vezetőségi ülés összehívásával szükség szerint az osztályfőnökök az osztályfőnöki órákon tájékoztatják.

Egyéb információkat a plakátokról, faliújságokról kapják a tanulók. Intézményünk vállalja, hogy az iskolai rendezvények, versenyek, nyilvános események és ünnepek szervezését az aktív szülők bevonásával és közreműködésével szervezi, építő ötleteiket beépíti a programba.

1.5. A pedagógusok helyi feladatai, az osztályfőnök feladatai

A pedagógusok feladatainak részletes listáját személyre szabott munkaköri leírásuk tartalmazza. *A pedagógusok legfontosabb helyi feladatait* az alábbiakban határozzuk meg.

1. A főbb tevékenységek összefoglalása

- megtartja a tanítási órákat,
- feladata az intézmény és a munkaközösség munkatervében rögzített szakmai és pedagógiai feladatok előkészítése és végrehajtása,
- megírja a tanmeneteket, a két hónapnál nagyobb mértékű lemaradást jelzi az igazgatónak,
- munkaidejének beosztását az SzMSz megfelelő szakaszai részletezik,
- a munkaidőkeretben meghatározott munkaidőt csak írásos igazgatói utasításra lépheti túl,
- legalább 10 perccel a munkaidő, ügyeleti idő, illetve tanítási órája kezdete előtt köteles a munkahelyén tartózkodni,
- a tanítási órára való érkezéskor figyelmet fordít a tanterem állapotára, ha az osztály elhagyja a tantermet, akkor – ellenőrizve az állapotokat – utolsóként távozik,
- a zárt termeket, szaktantermeket az óra elején nyitja, az óra végén zárja,
- tanítási óráján vagy közvetlenül azt követően bejegyzi a naplót, nyilvántartja az óráról hiányzó vagy késő tanulókat,
- rendszeresen értékeli tanulói tudását, félévente legalább a heti óraszám + 1 osztályzatot (de legalább félévi 3 osztályzatot) ad minden tanítványának,
- összeállítja, megírja és két héten belül kijavítja a szükséges iskolai dolgozatokat, a témazáró dolgozat időpontjáról az osztályt (csoportot) legalább egy héttel a kijelölt időpont előtt tájékoztatja,
- a tanulóknak adott osztályzatokat szóbeli értékeléskor azonnal, írásbeli dolgozatnál a kijavítást követő órán ismerteti a tanulókkal,
- az osztályzatokat folyamatosan bejegyzi a naplóba, a tanuló egy írásbeli vagy szóbeli feleletére csak egyetlen osztályzat adható (kivételt képez a magyar nyelv és irodalom dolgozatok értékelése),
- tanítványai számára az osztályzatokon kívül visszajelzéseket ad előrehaladásuk mértékéről, az eredményesebb tanulás érdekében elvégzendő feladatokról,
- javaslatot tesz az iskolai munkaterv szakterületét érintő pedagógiai, szervezési, stb. feladataira,

- részt vesz a tantestület értekezletein, megbeszélésein, a konferenciákon, a szakmai munkaközösség megbeszélésein és értekezletein,
- hetente egy fogadóórát tart,
- a helyi tanterv alapján tanmenetet készít, szaktanári tevékenységét ennek alapján szervezi meg,
- megszervezi a szükséges szemléltető eszközök, tanítási segédanyagok órai használatát,
- az igazgató beosztása szerint részt vesz az osztályozó és különbözeti vizsgákon, iskolai méréseken,
- helyettesítés esetén szakszerű órát tart, ha legalább egy nappal a tanóra megtartása előtt bízták meg a feladattal,
- egy órát meghaladó hiányzása esetén feljegyzést készít a helyettesítők számára az osztályokban elvégzendő tananyagról, várhatóan egy hetet meghaladó hiányzása előtt tanmeneteit – a szakszerű helyettesítés megszervezése érdekében – az igazgatóhelyetteshez eljuttatja,
- bombairadó vagy egyéb rendkívüli esemény bekövetkezésekor közreműködik az épület kiürítésében, menti az általa használt legfontosabb dokumentumokat,
- felelősséggel tartozik a szakmai munkához szükséges szemléltető eszközök, könyvek, stb. rendeltetésszerű használatának biztosításáért,
- előkészíti, lebonyolítja és értékeli az iskolai házi tanulmányi versenyeket,
- folyamatosan végzi a tanítványai felzárkóztatásával, korrepetálásával, versenyeztetésével, tehetséggondozásával kapcsolatos feladatokat,
- elkíséri az iskola tanulóit az iskolai ünnepségekre, hangversenyre, rendezvényekre, stb.
- szükség szerint kapcsolatot tart a tanított osztályok osztályfőnökeivel,
- a konferenciát megelőzően legalább két nappal lezárja a tanulók osztályzatait,
- ha a tanuló lezárt érdemjegye jelentősen eltér az osztályzatok átlagától a tanuló kárára, akkor erre a tényre a konferencia előtt felhívja az osztályfőnök figyelmét, az eltérés okát a konferencián megindokolja,
- beosztása esetén részt vesz a tanulmányi kiránduláson, erdei iskolában, sítáborban, szükség esetén ellátja a tanulók versenyre való kíséretét,
- közreműködik a választható foglalkozások felvételének lebonyolításában.

2. Különleges felelősség

- felelős a tanulói és szülői személyiségi jogok maximális tiszteletben tartásáért,
- bizalmasan kezeli a kollégákkal, az osztályokkal és az iskolával kapcsolatos információkat,
- a hatáskörét meghaladó problémákat haladéktalanul jelzi az osztályfőnöknek, az igazgatóhelyettesnek vagy az igazgatónak.

Az osztályfőnök főbb tevékenységének összefoglalása

- feladatairól és hatásköréről irányadóak az SzMSz megfelelő fejezetében leírtak,
- feladata az intézmény és a munkaközösség munkatervében rögzített szakmai és pedagógiai feladatok előkészítése és végrehajtása,
- javaslatot tesz az iskolai munkaterv osztályát, évfolyamát érintő pedagógiai, szervezési, stb. feladataira,
- a helyi tanterv alapján tanmenetet készít, az osztályfőnöki tevékenységet ennek alapján szervezi meg,

- részt vesz az osztályfőnöki munkaközösség megbeszélésein és értekezletein,
- kiemelt figyelmet fordít a dokumentumok kitöltésére: napló, anyakönyv, bizonyítványok, stb.
- vezeti a tanulók dicséretével, elmarasztalásával kapcsolatos bejegyzéseket,
- előkészíti és megszervezi osztálya tanulmányi kirándulását, az előírt időben leadja a kirándulási tervet,
- felelősséggel tartozik a szakmai munkához szükséges eszközök, CD-k, könyvek, stb. rendeltetésszerű használatának biztosításáért,
- kapcsolatot tart az osztályába járó diákok szüleivel, a szülői munkaközösséggel, az osztály diákönkormányzati vezetőségével,
- biztosítja az osztály képviselőinek a diákönkormányzati megbeszéléseken és az évi rendes diákközségi gyűlésen való részvételét,
- folyamatos kapcsolatot tart az osztályában tanító tanárokkal,
- a konferenciát megelőzően legalább 3 nappal bejegyzi javaslatát a tanulók magatartás és szorgalom jegyére,
- előkészíti a szülői értekezletek lebonyolítását, közreműködik az iskola szülőkkel és tanulókkal kapcsolatos minőségbiztosítási tevékenységében,
- közreműködik a tanulói tankönyvtámogatások iránti kérelmek összegyűjtésében és elbírálásában,
- részt vesz osztálya bemutatózó műsorának előkészítő munkálataiban (farsang, ünnepségek)
- minden tanév első hetében ismerteti osztályával az iskolai házirendet, vagy az évfolyamnak és a szükségleteknek megfelelően felhívja a figyelmet egyes előírásaira,
- közreműködik a választható foglalkozások felvételének lebonyolításában,
- folyamatos figyelmet fordít osztályának dekorációjára, a faliújság karbantartására,
- minden év szeptemberének 10. napjáig leadja az ifjúságvédelmi felelősnek a hátrányos és halmozottan hátrányos, a sajátos nevelési igényű és a veszélyeztetett diákok névsorát, az ezzel kapcsolatos adatokat bejegyzni a naplóba
- folyamatosan nyomon követi és aktualizálja a naplóban a diákok adatainak változását,
- a tanév elején osztálya számára megtartja a tűz-, baleset- és munkavédelmi tájékoztatót, az oktatásról szóló feljegyzést aláírja a tanulókkal.

Ellenőrzési kötelezettségei

- november, január és április hónap 8. napjáig ellenőrzi a napló osztályozó részének állapotát, az osztályzatokat érintő hiányosságokat jelzi az igazgatóhelyettesnek,
- figyelemmel követi a tanulók igazolt és igazolatlan hiányzását, 8 napon belül igazolja a hiányzásokat, elvégzi a szükséges értesítéseket,
- a házirendben leírtak szerint figyelemmel követi a tanulók késését, szükség esetén értesíti a szülőket,
- értesíti a szülőket a tanuló gyenge vagy hanyatló tanulmányi eredménye, vagy súlyos fegyelmi vétsége esetén
- az SzMSz előírásai szerint értesíti a tanulók szüleit az igazolatlan hiányzásról, ha a tanuló bukásra áll, valamint a 200 órát meghaladó éves hiányzás esetén,
- a konferencia napján ellenőrzi, hogy minden tanulónak le van-e zárva az osztályzata, valamint a lezárt érdemjegy nem tér-e el jelentősen az osztályzatok átlagától a tanuló kárára.

Különleges felelőssége

- felelős a tanulói és szülői személyiségek maximális tiszteletben tartásáért,
- bizalmasan kezeli a kollégákkal és az osztályokkal kapcsolatos információkat,
- maradéktalanul betartja az adatkezelésre vonatkozó szabályokat,
- bizalmasan kezeli az ellenőrzési tapasztalatokat,
- a hatáskörét meghaladó problémákat haladéktalanul jelzi az igazgatóhelyettesnek vagy az igazgatónak.

1.6. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység

A köznevelési törvényben a következő új fogalmak, meghatározások jelentek meg:

1.Kiemelt figyelmet igénylő gyermek, tanuló:

a) különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló:

- aa) sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló,
- ab) beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló,
- ac) kiemelten tehetséges gyermek, tanuló,

b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény szerint hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermek, tanuló.

2.Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló: az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján az életkorához viszonyítottan jelentősen alulteljesít, társas kapcsolati problémákkal, tanulási, magatartásszabályozási hiányosságokkal küzd, közösségbe való beilleszkedése, továbbá személyiségfejlődése nehezített vagy sajátos tendenciákat mutat, de nem minősül sajátos nevelési igényűnek.

3.Sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló: az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd,

4.Kiemelten tehetséges gyermek, tanuló: az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki átlag feletti általános vagy speciális képességek birtokában magas fokú kreativitással rendelkezik, és felkelthető benne a feladat iránti erős motiváció, elkötelezettség.

A beilleszkedési és magatartási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenység

A családok napjainkban egyre kevésbé tudják ellátni szocializáló, védő funkcióikat, emiatt nagyok a társadalmi elvárások az intézményes neveléssel szemben.

A szokásrendszerek, a harmonikus személyiség, a pozitív énkép kialakulása a nyugodt és biztonságos családi háttérrel feltételezi. Zaklatott világunkban azonban már ezekben a korai életszakaszokban sem biztosítottak a testi, lelki fejlődés feltételei.

Legfontosabb feladatunk a prevenció. Pedagógusaink, gyógypedagógusunk, gyermek- és ifjúságvédelmi felelőseink, fejlesztőpedagógusunk segítségével igyekeznek megismerni a tanulási, beilleszkedési és magatartási nehézségekkel küzdő tanulóink személyiségét, családját. Nagy türelemmel, figyelemmel, törődéssel keresik a problémák okait.

A megismerés és a problémák feltárása utáni feladataink:

- Szükség esetén fejlesztő pedagógiai szolgáltatásaink keretén belül különféle vizsgálatokat és terápiás módszereket alkalmazunk.
- Esetelemzésekkel alakítjuk az egységes szemléletet a hatékony nevelés érdekében a gyermeket tanító kollégák körében.
- Differenciált bánásmódot biztosítunk, segítjük tanulóinkat önértékelési problémáik rendezésében, új értékrend kialakításában, az önszabályozás képességének fejlesztésében.
- Részképesség zavar esetén a gyermekek fejlesztő foglalkozáson vesznek részt, ahol differenciált feladatokkal, egyéni haladási tempóval, egyéni motiválással segítjük továbbhaladásukat (fejlesztő pedagógusok).

A beilleszkedési zavarral, tanulási nehézséggel, magatartási rendellenességgel küzdő gyermek részére pedagógusaink a közösségi életbe való beilleszkedést elősegítő tevékenységet folytatnak, követendő példákkal ismertetik meg őket.

Eredményes nevelő-oktató munkánk érdekében a magatartási problémák megfelelő, személyre szabott, és türelmes kezelése, a professzionális tanári kommunikáció módszereinek alkalmazása, minden pedagógus fontos feladata.

A sajátos nevelési igényű tanulók nevelésének és oktatásának elvei:

Iskolánkban a tárgyi és személyi feltételek lehetővé teszik, hogy az integrációval biztosítani tudjuk az SNI tanulóknak is, hogy minden gyermek a lakóhelyéhez közeli intézményben tanulhat.

Biztosítjuk valamennyi gyerek nevelési szükségletét és megvalósítjuk a NAT-ban meghatározott egységes fejlesztési feladatokat, nevelésük igazodik fejlődésük szociális beágyazottságához.

Alsó tagozaton és felső tagozaton teljes integráció működik.

Ennek során a tanulók lehetőségeikhez, korlátaikhoz és speciális igényeikhez igazodva, elsősorban a következő elvek alkalmazkodnak:

- a feladatok megvalósításához hosszabb időszavok, keretek megjelölése ott, ahol erre szükség van
- szükség esetén sajátos, a fogyatékosságnak megfelelő tartalmak, követelmények kialakítása és teljesítése
- az iskola segítő megkülönböztetéssel, differenciáltan, egyénileg is támogatassa ezeket a tanulókat, elsősorban önmagukhoz viszonyított fejlődésüket értékelve.

A sajátos nevelési igényű tanulók nevelése, oktatása intézményünkben

Egyénre szabott tanulási lehetőségek

„Az iskola a tanulók tanulmányi előmenetelét a képességeiknek megfelelő, egyénre szabott tanulási lehetőségek biztosításával tudja a leghatékonyabban támogatni.

Fontos alapelv, hogy a tanulók közti különbözőségeket az iskola a különféle környezeti feltételek és az egyénenként eltérő idegrendszeri érzés, valamint az egyéni képességek kölcsönhatása

eredményének tekintse. Különösen fontos, hogy az iskola biztosítsa a tanulás egyéni lehetőségeit és a személyre szabott nevelés-oktatás során megszerezhető tanulási tapasztalatokat, enyhítse a hátrányok hatásait, optimális esetben képes legyen kiküszöbölni azokat. Ezek közül kiemelten fontos a családi és településszerkezeti hátrányokból eredő, az eltérő kulturális és nyelvi elsajátítási lehetőségekhez köthető, valamint a különleges bánásmódot igénylő tanulókhöz illeszkedő fejlesztő tevékenység.

Minden gyermek, tanuló fejlődésében lényeges szerepet játszik a pedagógus fejlesztő tevékenysége. Különösen igaz ez a kiemelkedően kreatív, egy vagy több területen tehetséges, a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű, a sajátos nevelési igényű (SNI), valamint a szakmai besorolásukat tekintve heterogén, az ok-okozati összefüggéseket tekintve fel nem tárt, ám tanulási-tanítási szempontból kihívást jelentő, beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézséggel (BTMN) küzdő tanulók fejlesztésének területén. Ennek a feladatnak az ellátásában felértékelődik a segítő szakterületek (iskolapszichológia, gyógypedagógia, fejlesztő pedagógia) szerepe, valamint a különböző tantárgyakat tanító pedagógusok tudásmegosztásra épülő, egymást segítő szakmai tevékenysége.

A differenciálás speciális megvalósulása lehet az együttnevelés során a rehabilitációs, rehabilitációs szemlélet érvényesülése. A hátránykompenzáció biztosítása érdekében (SNI, BTMN, HH, HHH) a tanuló szükségleteihez, képességeihez, készségeihez illeszkedő módszertani eljárások (eszközök, módszerek, terápiák, a tanulást-tanítást segítő speciális eszközök, a gyógypedagógus módszertani iránymutatásainak beépítése, egyéni fejlesztési terv készítése és rendszeres ellenőrzése) alkalmazása szükséges a különböző pedagógiai színtereken. A tanulói szükségletek ismeretében az egységes gyógypedagógiai módszertani intézmények, a pedagógiai szakszolgálati, illetve pedagógiai-szakmai szolgáltatást nyújtó intézmények, valamint az utazó gyógypedagógiai hálózatok működtetésére kijelölt intézmények és más szakemberek szolgáltatásainak igénybevételevel egészítendő ki a tanulók és pedagógusok szakmai támogatása. Ez elősegíti az integrációt, illetve ennek magasabb szintjét, az inklúziót is annak érdekében, hogy a Nat-ban foglalt nevelési-oktatási alapelvek és célok minden tanuló esetében megvalósulhassanak. A tehetséges tanulók tekintetében ezek a szempontok kiemelten fontosak lehetnek, mivel az ő esetükben a tanulási fókusz és az érdeklődést jellemzően a megfelelően motiváló feladatokkal lehet fenntartani. A tehetséggondozást valamennyi nevelési-oktatási szakaszban, minden neveléssel, oktatással foglalkozó intézménynek alkalmaznia kell, és a pedagógiai programjába szükséges beillesztenie.

A különleges bánásmódot igénylő tanulók integrációja és hatékony együttnevelése olyan pedagógusokat kíván, akik rendelkeznek az ehhez szükséges szemléletmóddal és kompetenciákkal.

A technológiai fejlődés nyújtotta lehetőségek alkalmazása sokféle módszertani lehetőséget biztosítva segíti a tanulás-tanítás folyamatát.

Olyan tanulási folyamatra adnak lehetőséget, amely nemcsak a pedagógus-diák együttműködést, hanem ennek következtében a hagyományos tanulási folyamatot is jelentősen megváltoztathatja, ennek következtében új típusú szerepben jelenik meg a folyamatban mind a tanuló, mind pedig a pedagógus.

A sajátos nevelési igényű tanulók ellátását szabályozó törvények az alapfokú nevelés keretében

- Ha a sajátos nevelési igényű gyermek súlyos és halmozottan fogyatékos, attól az évtől kezdve, amelyben az ötödik életévét betölti, fejlesztő nevelésben, attól az évtől kezdődően, hogy tankötelessé válik, fejlesztő nevelés-oktatásban vesz részt. A fejlesztő nevelést, fejlesztő nevelés-oktatást a gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai nevelési, nevelési-oktatási intézmény látja el egyéni vagy csoportos formában

a) saját intézményében külön erre a célra létrehozott csoportban,

b) otthoni ellátás keretében,

c) abban az intézményben, amely a gyermek ápolását, gondozását ellátja.”

- A gyógypedagógiai nevelésben-oktatásban részt vevő nevelési-oktatási intézményben a sajátos nevelési igényű tanulók részére kötelező egészségügyi és pedagógiai célú habilitációs, rehabilitációs tanórai foglalkozásokat kell szervezni. A tanuló annyi egészségügyi és pedagógiai célú habilitációs, rehabilitációs tanórai foglalkozáson vesz részt, amennyi a sajátos nevelési igényéből eredő hátránya csökkentéséhez szükséges. A kötelező egészségügyi és pedagógiai célú habilitációs, rehabilitációs tanórai foglalkozások megszervezésének heti időkeretét az NKT melléklete határozza meg. A heti időkeret a tanítási hetek között a tanuló érdeksérelme nélkül különösen indokolt esetben átcsoportosítható.”

- A tanulót, ha egyéni adottsága, fejlettsége szükségessé teszi, a szakértői bizottság véleménye alapján az igazgató mentesíti

a) az érdemjegyekkel és osztályzatokkal történő értékelés és minősítés alól, helyette szöveges értékelés és minősítés alkalmazását írja elő,

b) a gyakorlati képzés kivételével egyes tantárgyakból, tantárgyrészekből az értékelés és a minősítés alól.

A sajátos nevelési igényű tanulók oktatása, nevelése, habilitációs tevékenysége

Iskolánk részt vesz a szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye alapján az integrált nevelésre javasolt gyermekek iskolai nevelésében, oktatásában, amennyiben intézményünk a kijelölt iskola.

Pedagógiai programunk és napi munkánk során a fentiekhez figyelembe vesszük a sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelvét foglaltakat.

Az alsó és felső tagozaton teljes integráció működik.

Az integrált nevelésre vonatkozó általános alapelveink:

- Sajátos nevelésű tanulók esetében is általános nevelési célkitűzéseink megvalósítására törekszünk.
- Kiemelt célunk elősegíteni e tanulók alkalmazkodó készségének, akaraterejének, önállóságának, érzelmi életének fejlődését.
- Biztosítjuk a sajátos nevelési igény szerinti környezetet, tárgyi, személyi feltételét
- A habilitációs és fejlesztő tevékenységünkben gyógypedagógus, fejlesztő pedagógus, logopédus és a tanulót oktató pedagógusok vesznek részt.

- Rehabilitációs, rehabilitációs célú fejlesztő terápiás programjaink jellemzően az iskolai programba, így a napi oktató, nevelő munkába beágyazottan valósulnak meg, a szakvéleményben foglalt valós igényeihez igazodóan, a gyógypedagógus közreműködésével elkészített éves „Egyéni fejlesztési terv” szerint. A team döntése szerint kerül sor egyéni kiegészítő fejlesztő, rehabilitációs, illetve terápiás foglalkozásokra.
- Az egyéni igényekhez igazodó foglalkoztatás megvalósulása érdekében rugalmas szervezeti kereteket alakítunk ki. A meghosszabbított beszámolás, szóbeli/írásbeli beszámolás lehetőségét pedagógusaink biztosítják.
- A sajátos nevelési igényű tanulókkal végzett munkánk során arra törekszünk, hogy kihasználjuk mindazon lehetőségeket személyiségük – így különösen a befogadás, empátia fejlesztése, a segítő viselkedésformák és tevékenységek tanítása – fejlesztésére, amit az egészséges társaikkal való együttélés nyújt.
- Az elfogadás szemléletét úgy alakítjuk, hogy tartózkodunk mindazon viselkedésminták adásától, amely a sérült gyermekek másságát hangsúlyozza.
- Munkánkkal közvetve segítjük a társadalom befogadó szemléletének kialakítását.
- Fokozott figyelmet fordítunk a sajátos nevelési igényű tanulók és családjaik esetében az adatvédelemmel és a személyisé jogokkal kapcsolatos szabályok betartására.

A rehabilitáció általános célja:

- a sérült funkciók fejlesztése, újak kialakítása
- a sérült funkciókkal egyensúlyban a meglévő funkciókra való támaszkodás, ezek fejlesztése
- amennyiben speciális segédeszközök használata szükséges, ezek elfogadtatása, a használat tanítása

A rehabilitáció fő területei:

- az észlelés – vizuális, akusztikus, taktilis, vestibuláris, kinezteziás-fejlesztése
- a motoros készségek fejlesztése
- a beszéd-és nyelvi készségek fejlesztése, szükség esetén logopédus bevonásával
- a szociális készségek fejlesztése
- a kognitív készségek fejlesztése
- az önellátás készségeinek fejlesztése

A rehabilitáció intézményünkben egyéni vagy kiscsoportos formában valósul meg. A sajátos nevelési igényű tanulókkal végzett munkánkra vonatkozó eljárás rendje:

- Évnyitó szülői értekezleteinken rendszeresen tájékoztatást adunk a szülőknek az integrált nevelésre vonatkozó főbb tudnivalókról, az erre vonatkozó eljárási szabályainkról.
- Fokozott figyelmet fordítunk az újonnan felvett tanulók esetleges problémáinak feltárására, a nevelési tanácsadó, majd a szakértői és rehabilitációs bizottság bevonásával közreműködünk a sajátos igények mielőbbi feltárásában.

- Tájékoztatjuk a szülőket, hogy integrált oktatásban, nevelésben abban az esetben vehet részt gyermekük, ha optimális fejlődését ez a forma biztosítja leginkább, s ezt a szakvélemény megállapítja.
- Abban az esetben, ha az integrált nevelésre javasolt tanuló a feltételek biztosítása után sem fejlődik megfelelően, illetve adaptációs készségei nem teszik lehetővé a többi tanulókkal való együttnevelést, 1-3 hónapos megfigyelési idő után ismételt szakértői vizsgálatát kérjük.

A tanulási kudarcoknak kitett tanulók felzárkóztatását segítő program

A felzárkóztatás kiindulása mindig a tanulási nehézségek okainak feltárásával kezdődjön. Ez nem csak az osztályfőnökök és a fejlesztő pedagógusok feladatköre, hanem mindnyájunk felelőssége.

A felzárkóztatás alapja a bizalom és az önbizalom erősítése, a fokozott személyesség a munkakapcsolatban. Ezek nélkül nincs hatékony fejlesztés!

Személyre szabott feladatokkal segítünk a lemaradt tanulókon. Fontos, hogy szintjükhöz mérjük a követelményt. A fokozatosság elve alapján nehezülhetnek ezek a feladatok.

Felzárkóztatást elősegítő programjaink:

- A differenciálásnak a nevelés-oktatás minden területén meg kell jelennie:
 1. a segítségadás módjában, idejében, az alkalmazott módszerekben, közvetítési módban.
 2. óraszervezésben.
 3. tanítási, tanulási ütemben.
 4. célokban, követelményekben.
 5. számonkérés, értékelés módjaiban.
- A pedagógiai szakmai szolgálattal együtt a tanulási nehézség, tanulási problémák okának feltárása.
- A fejlesztés, felzárkóztatás biztosítása a diagnózisnak megfelelően.
- A tanulási zavarokkal küzdő tanulók segítése az önálló tanulási szokások és készségek kialakításában.
- Tanulási technikák elsajátíttatása szakórákon és egyéni foglalkozásokon.
- Tanulási motiváció kialakítása.
- A kisgyermekek (6-10 év) számára fontos az érzékelhető, látható, tapintható ismeretszerzés.
- Nyelvi hátrány mérséklése. Szükséges és fontos a gyermekek szóértésének folyamatos ellenőrzése, nyelvi fejlettségi szintjének folyamatos fejlesztése. Minden pedagógusnak oda kell figyelni, hogy a gyerekekkel érthetően, tagoltan beszéljen.
- Egyértelműek és világosak legyenek a gyerekekkel szembeni elvárások.
- Legyen sok biztató dicséret, az elmarasztalás javító szándékkal történjen.
- A gyerekek kapjanak lehetőséget személyre szóló feladatok végzésére, ezek elvégzését ellenőrizték, értékeljék a pedagógusok.
- Rendszerességre szoktatás, folyamatos feladatvállalás, ismétlés, gyakorlás, változatos tanulásszervezés.
- A közösség nevelő hatása (társak hatása).

- A kötelező tanítási órákon kívüli foglalkozásokon, szakkörökön is adjunk lehetőséget a tanulók személyiségfejlődését elősegítő tevékenységekre pl. informatika, tánc, dráma, kézműves szakkörök.
- A pedagógus személye, viselkedése, életvitele követendő modell legyen számukra.

Iskolánk arra törekszik, hogy minden tanulót a képességeinek megfelelő optimum szintre eljuttasson.

A fejlesztés, korrekció, felzárkóztatás feltétele a korrekt, feltáró munka. Fontos az iskolaérettség szakszerű eldöntése, mely az óvoda és a szülő felelőssége. Ennek érdekében az iskola és óvoda szoros napi kapcsolatot tart.

Az óvodákból a beszédhibás gyerekek megkezdett, vagy befejezett terápia után kerülnek hozzánk, sok esetben a helyes kifejezés automatizálása a feladatunk. Ezt a munkát segíti a logopédus, aki folyamatosan foglalkozik a beszédhibák korrekciójával.

A problémák legkisebb jelzésszerű megjelenésére is odafigyelve, az első osztályban a prevenció elve érvényesül. Így nagyon sok esetben megelőzhető a későbbi tanulási zavar.

Az írás, olvasás, tanulás előkészítő szakaszában mindig figyelünk a sikertelenség tüneteire. Ebben az időszakban már sok kisgyereknek biztosítani kell a dyslexia, dysgraphia prevenciós foglalkozásokat.

A tanulásban akadályozottság, nyelvi vagy részképesség-zavar sok kisgyermek számára lassúbb haladást tesz lehetővé.

A problémák korai feltárása érdekében alsós fejlesztő pedagógusunk minden év decemberéig elvégzi a DIFER felmérést elsős tanulóinkkal.

A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenység

Minden gyerek valamiben tehetséges. Pedagógusaink feladata felismerni és támogatni ezt, valamint feltárni a fejlesztés lehetőségeit.

Gyakorlatunkban a frontális munka mellett differenciált, kiscsoportos és egyéni foglalkozások alkalmával lehetőség nyílik az egyéni képességek megismerésére és kibontakoztatására. A szaktárgyi tanulmányok terén ezt külön feladatok: gyűjtőmunka, egy-egy téma önálló feldolgozása, szakkörök házi-, kistérségi tantárgyi versenyek, biztosítják.

Fontos a tanulók felkészítése, ösztönzése, biztatása, előmenetelének figyelemmel kísérése. Segítjük a középiskolai beiskolázásnál a megfelelő iskolatípus megtalálását.

A jó tanulmányi eredmények mellett támogatjuk az eredményesen sportoló, vagy kiváló közösségi munkát végző tanulókat is.

A tanulóifjúság jelentős része gyenge fizikumú, nem természetes számukra az egészséges szellemi fejlődéshez elengedhetetlen rendszeres testmozgás. A testnevelés óra követelményeinek számonkérése nagyban hozzájárulhat a fizikai állapot és ezáltal a szellemi teljesítmény javulásához. Ugyanezt a célt szolgálja a sportkör és az iskolai sportverseny is.

A közösségi vezető szerepet felvállaló tanuló jól tanuljon, és a többiek megbecsülését és bizalmát élvezze. Folyamatosan keresni és képezni kell az utódaikat, akik a távozó nyolcadikosok helyét majd átveszik az iskola tanulóinak képviselőjeként. A tanulói képviselőt az iskolában a DÖK látja el. A szervezett, eredményes munkában nagy szerepe van a DÖK összekötő tanárnak.

Feladataink, tevékenységeink:

- tanulmányi versenyeken való részvétel minél szélesebb körben

- a versenyek legfontosabb eleme a felkészítés, amely egyéni, építő jellegű legyen
- hatékony a kiscsoportos munkamódszerek alkalmazása
- a versenyzés etikájának megtanítása
- önálló kiselőadások szakórákon, szakkörökön, elsősorban a tehetséges tanulóknak
- biztató értékelés
- differenciált feladatok adása
- csoportfoglalkozások szervezése, amelyek az adott témakörben való jártasság szerint átjárhatók
- a tanterem átalakításának lehetőségei (asztalok összetolása – kötött padosorok – kör, félkör alakban)
- a házi feladatok differenciálása
- órai gyakorlaskor más-más feladatkörök (pl. önálló szövegfeldolgozás közös olvasás, lényegkiemelés).

A könyvtári tevékenység fontos színtere e témának is:

- könyvkölcsönzés szabad érdeklődés alapján, egyéni kutatómunkák részére
- könyvtári órák a könyvtárhasználat céljából, illetve egy-egy téma feldolgozása tanári irányítással, kutatási lehetőségekkel
- önálló kezdeményezés támogatása
- a könyvtár egyéb lehetőségeinek kihasználása – zenehallgatás, videózás, bábozás, társasjátékok, diavetítés, CD-ROM, egyéb IKT eszközök használata, programok végigjátszása, lexikon-szótár használata
- „csendes” olvasó órák egy-egy osztály számára – főleg olvasótermi könyvekkel
- kisebb kézműves és dekorációs munkák, kiállítások rendezése
- műsorok összeállítása a források felhasználásával egyéni, illetve kiscsoportos beszélgetések.

A szociális hátrányok enyhítését szolgáló program

Tapasztalható, hogy vonzáskörzetünkben is fokozatosan csökken a beiskolázási tanulólétszám, ugyanakkor növekszik az egyre nehezebb körülmények között élő tanulóink száma. Mi is ismerjük a jelenséget, és különböző módon segítjük hátrányos helyzetű tanulóink beilleszkedését, folyamatos fejlődését. **Ez a feladat igényli a legtöbb tapintatot.**

A mai társadalomban az emberek, illetve családok anyagi helyzete különböző. A szülő nehezen nyilatkozik anyagi gondjairól, sokszor a pedagógus veszi észre, hogy a család problémával küzd. Az év eleji tanszervásárlás, a havi ebédbefizetések, kirándulások több szülőnek gondot okoznak.

A gyerek családi környezete, családjának helyzete, kultúrája olyan erős szocializációs hatást gyakorol a gyermekre, hogy az iskolai oktatás csak ezekkel számolva, ezekhez igazodva és adott esetben ezeket ellensúlyozva érheti el a hatását.

A gyenge tanulmányi eredmények hátterében tehát gyakran a családi és szocializációs hátrányok a mérvadóak.

Az alsó tagozatból a felső tagozatba lépéskor, a tanév első hónapjában az első tagozatos osztályfőnökök esetmegbeszélés keretében „átadják” felső tagozatos kollégáiknak a gyermekeket, kiemelve a speciális fejlesztő eljárásokban részt vevő tanulók nevelésére, tanítására, értékelésére vonatkozó ismereteket.

Fokozott figyelmet fordítunk a hátrányos helyzetű és veszélyeztetett tanulókra.

Évente felmérjük a halmozottan hátrányos helyzetű tanulókat, az osztályfőnökök folyamatosan nyomon követik fejlődésüket.

Felelős: az osztályfőnök.

Munkánk eredményessége érdekében szoros és jó kapcsolatot építettünk ki más intézmények szakembereivel, elsősorban a gyermekjóléti szolgálattal, és ezen keresztül:

- az iskolaorvossal
- a védőnővel
- a családgondozóval
- a rendőrség és
- a gyámhatóság munkatársaival.

Lehetőségeinkhez képest próbálunk javaslatot tenni az anyagi gondok enyhítésére a gyermekjóléti szolgálat felé.

Évente felülvizsgáljuk és korrigáljuk:

- étkezési kedvezmények kiadása a jogszabályok szerint
- segélyek kiadása a költségvetési keretek figyelembevételével
- iskolai alapítványunk bevonása a hátrányos helyzetű gyermekek anyagi segítésébe.

Felelősei az osztályfőnökök bevonásával.

Igyekszünk az ingerszegény környezetből érkezőket élményekhez juttatni kirándulások, táborozások, kulturális és sportprogramok, vetélkedők szervezésével.

Megemlékezünk a hagyományos ünnepnapokról (mikulás, karácsony, farsangi bál, húsvét, gyereknap), ápoljuk hagyományainkat (Batthyány nap, Batthyány Kupa), élményt és példát adva azok számára is, akiknél ez otthon nem adatik meg.

Választékos szakköri kínálatunk, ahová célzatosan irányítjuk a gyermekeket a szabadidő hasznos eltöltése, és önnön épülésük végett.

A tanulási nehézségekkel küzdő tanítványainkat korrepetáljuk, napközibe, tanulószobába irányítjuk.

Tanítványaink szüleivel állandó a kapcsolatunk.

Szoros kapcsolatot tartunk fenn a Családsegítő Központtal, a Gyermekjóléti Szolgálattal, a Celldömölki Pedagógiai Szakszolgálattal.

Tájékoztatjuk a családokat a törvény adta család- és gyermekvédelmi lehetőségekről.

A krízishelyzetekkel küzdő gyermekeknek és családoknak segítséget nyújtunk segélyek formájában, illetve a megfelelő segítő szervezet bevonásával.

1.7. Az intézményi döntési folyamatban való tanulói részvétel rendje

A Diákönkormányzat az iskola diákjainak érdekvédelmi és jogérvényesítő szervezete. A Diákönkormányzat véleményt nyilváníthat, javaslattal élhet a nevelési-oktatási intézmény működésével és a tanulókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben. A Diákönkormányzat **saját Szervezeti és Működési szabályzata szerint működik.** Jogait a hatályos jogszabályok, joggyakorlásának módját saját szervezeti szabályzata tartalmazza. A működéséhez szükséges feltételeket az intézmény vezetője biztosítja a szervezet számára.

A Diákönkormányzat véleményt nyilváníthat, javaslattal élhet a nevelési-oktatási intézmény működésével és a tanulókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben.

A Diákönkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatát a Diákönkormányzat készíti el és a nevelőtestület hagyja jóvá. Az iskolai Diákönkormányzat élén, annak Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározottak szerint választott diákönkormányzati vezető illetve az iskolai diákbizottság áll.

A Diákönkormányzat tevékenységét a diákmozgalmat segítő tanár támogatja és fogja össze, akit ezzel a feladattal – a diákközösség javaslatára – az igazgató bíz meg határozott, legfőljebb ötéves időtartamra. A Diákönkormányzat minden tanévben – az iskolai munkarendben meghatározott időben – diákközgyűlést tart, melynek összehívását a diákönkormányzat vezetője kezdeményezi. A diákközgyűlés napirendi pontjait a közgyűlés megrendezése előtt 15 nappal nyilvánosságra kell hozni.

A Diákönkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatát az intézmény belső működésének szabályai között kell őrizni. A Diákönkormányzat az iskola helyiségeit, az iskola berendezéseit – az igazgatóhelyetttessel való egyeztetés után – jelen szabályzat 5.8 fejezetében írottak szerint – szabadon használhatja.

A Diákönkormányzat véleményét – a hatályos jogszabályok szerint – be kell szerezni

- az iskolai SZMSZ jogszabályban meghatározott rendelkezéseinek elfogadása előtt,
- a tanulói szociális juttatások elosztási elveinek meghatározása előtt,
- az ifjúságpolitikai célokra biztosított pénzeszközök felhasználásakor,
- a házirend elfogadása előtt

A vélemények írásos vagy jegyzőkönyvi beszerzéséért az intézmény igazgatója felelős. A jogszabály által meghatározott véleményeztetésen felül az intézmény nem határoz meg olyan ügyeket, amelyekben a döntés előtt kötelező kikérni a Diákönkormányzat véleményét.

1.8.. A tanulmányok alatti vizsga vizsgaszabályzata

A tanulmányok alatti vizsgák szabályai

Tanulmányok alatti vizsgák típusai:

- osztályozó vizsga
- különbözeti vizsga
- pótló és javítóvizsga

Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha

- felmentették a tanórai foglalkozásokon való részvétele alól,
- engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget,
- Ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen az Nkt. 5. § (1) bekezdés b)–c) pontjában meghatározott pedagógiai szakaszban a kétszázötven tanítási órát, illetve egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékát meghaladja, és emiatt a tanuló teljesítménye tanítási év közben nem volt érdemjeggyel értékelhető, a tanítási év végén nem minősíthető, kivéve, ha a nevelőtestület engedélyezi, hogy osztályozóvizsgát tegyen.
- a tanuló a félévi, év végi osztályzatának megállapítása érdekében független vizsgabizottság előtt tesz vizsgát.

Egy osztályozó vizsga –kivétel, ha engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget a tanuló– egy adott tantárgy és egy adott évfolyam követelményeinek teljesítésére vonatkozik. A tanítási év lezárását szolgáló osztályozó vizsgát az adott tanítási évben kell megszervezni.

Különbözeti vizsgát a tanuló abban az iskolában tehet, amelyben a tanulmányait folytatni kívánja.

Pótló vizsgát tehet a vizsgázó, ha a vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné. A vizsgázónak fel nem róható ok minden olyan, a vizsgán való részvételt gátló esemény, körülmény, amelynek bekövetkezése nem vezethető vissza a vizsgázó szándékos vagy gondatlan magatartására. Az igazgató hozzájárulhat ahhoz, hogy az adott vizsganapon vagy a vizsgázó és az intézmény számára megszervezhető legközelebbi időpontban a vizsgázó pótló vizsgát tegyen, ha ennek feltételei megteremthetők. A vizsgázó kérésére a vizsga megszakításáig a vizsgakérdésekre adott válaszait értékelni kell.

Javítóvizsgát tehet a vizsgázó, ha

- A tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott,
- az osztályozó vizsgáról, a különbözeti vizsgáról számára felróható okból elkésik, távol marad, vagy a vizsgáról engedély nélkül eltávozik.

A vizsgázó javítóvizsgát az iskola igazgatója által meghatározott időpontban, az augusztus 15-étől augusztus 31-éig terjedő időszakban tehet.

Tanulmányok alatti vizsgák időpontjának meghatározása:

A különbözeti és a beszámoltató vizsgákra tanévenként legalább két vizsgaidőszakot kell kijelölni.

Javítóvizsga letételére az augusztus 15-étől augusztus 31-éig terjedő időszakban, osztályozó, különbözeti és beszámoltató vizsga esetén a vizsgát megelőző három hónapon belül kell a vizsgaidőszakot kijelölni azzal, hogy osztályozó vizsgát az iskola a tanítási év során bármikor szervezhet.

Az iskolában tartott tanulmányok alatti vizsga esetén az igazgató, a független vizsgabizottság előtti vizsga esetén a kormányhivatal vezetője engedélyezheti, hogy a vizsgázó a pedagógiai programban meghatározott időponttól eltérő időben tegyen vizsgát.

A vizsga reggel nyolc óra előtt nem kezdhető el, és legfeljebb tizenhét óráig tarthat.

A vizsgák időpontjáról a vizsgázót a vizsgára történő jelentkezéskor írásban tájékoztatni kell.

Tanulmányok alatti vizsgák rendje:

Tanulmányok alatti vizsgát független vizsgabizottság előtt, vagy abban a nevelési-oktatási intézményben lehet tenni, amellyel a tanuló jogviszonyban áll.

A szabályosan megtartott tanulmányok alatti vizsga nem ismételhető.

Tanulmányok alatti vizsgát legalább háromtagú vizsgabizottság előtt kell tenni. Amennyiben a nevelési-oktatási intézményben foglalkoztatottak végzettsége, szakképzettsége alapján erre lehetőség van, a vizsgabizottságba legalább két olyan pedagógust kell jelölni, aki jogosult az adott tantárgy tanítására.

A tanulmányok alatti vizsga – ha azt az iskolában szervezik – vizsgabizottságának elnökét és tagjait az igazgató, a független vizsgabizottság elnökét és tagjait a területileg illetékes kormányhivatal bízta meg.

A vizsgákon csak a vizsgabizottság tagjai vehetnek részt.

A tanulmányok alatti vizsgákkal kapcsolatos iskola igazgatói feladatok:

A vizsgabizottság munkáját és magát a vizsgát az iskola igazgatója készíti elő. Az igazgató felel a vizsga jogszerű előkészítéséért és zavartalan lebonyolítása feltételeinek megteremtéséért. Az igazgató e feladata ellátása során dönt minden olyan, a vizsga előkészítésével és lebonyolításával összefüggő ügyben, amelyet a helyben meghatározott szabályok nem utalnak más jogkörébe. Írásban kiadja az előírt megbízásokat, szükség esetén gondoskodik a helyettesítésről, ellenőrzi a vizsgáztatás rendjének megtartását, minden szükséges intézkedést megtesz annak érdekében, hogy a vizsgát szabályosan, pontosan meg lehessen kezdeni és be lehessen fejezni.

A vizsgabizottságának elnökének feladatai:

A tanulmányok alatti vizsga vizsgabizottságának elnöke felel a vizsga szakszerű és jogszerű megtartásáért, ennek keretében

- Meggyőződik arról, a vizsgázó jogosult-e a vizsga megkezdésére, és teljesítette-e a vizsga letételéhez előírt feltételeket, továbbá szükség esetén kezdeményezi a szabálytalanul vizsgázni szándékozók kizárását,
- vezeti a szóbeli vizsgákat és a vizsgabizottság értekezleteit,
- átvizsgálja a vizsgával kapcsolatos iratokat, a szabályzatban foglaltak szerint aláírja a vizsga iratait,
- a vizsgabizottság értekezletein véleményeltérés esetén szavazást rendel el.

A vizsgabizottsági elnök feladatainak ellátásába a vizsgabizottság tagjait bevonhatja.

A **kérdező tanár** csak az lehet, aki a vizsga tárgya szerinti tantárgyat az Nkt. 3. melléklete szerint taníthatja.

Az írásbeli vizsgán a vizsgateremben az ülésrendet a vizsga kezdetekor a vizsgáztató pedagógus úgy köteles kialakítani, hogy a vizsgázók egymást ne zavarhassák, és ne segíthessék.

A vizsga kezdetekor a vizsgabizottság elnöke a vizsgáztató pedagógus jelenlétében megállapítja a jelenlévők személyazonosságát, ismerteti az írásbeli vizsga szabályait, majd kihirdeti az írásbeli tételeket. A vizsgázóknak a feladat elkészítéséhez segítség nem adható.

A tanulmányok alatti vizsga követelményei, részei, az írásbeli, a szóbeli, a gyakorlati vizsgarészek

Írásbeli vizsga

Az írásbeli vizsgán kizárólag a vizsgaszervező intézmény bélyegzőjével ellátott lapon, feladatlapokon, tétellapokon (a továbbiakban együtt: feladatlap) lehet dolgozni. A rajzokat ceruzával, minden egyéb írásbeli munkát tintával kell elkészíteni. A feladatlap előírhatja számológép, számítógép használatát, amelyet a vizsgaszervező intézménynek kell biztosítania.

Az íróeszközökről a vizsgázók, az iskola helyi tanterve alapján a vizsgához szükséges segédeszközökről az iskola gondoskodik, azokat a vizsgázók egymás között nem cserélhetik.

A vizsgázó az írásbeli válaszok kidolgozásának megkezdése előtt mindegyik átvett feladatlapon feltünteti a nevét, a vizsganap dátumát, a tantárgy megnevezését. Vázlatot, jegyzetet csak ezeken a lapokon lehet készíteni.

A vizsgázó számára az írásbeli feladatok megválaszolásához rendelkezésre álló maximális idő tantárgyanként hatvan perc.

Ha az írásbeli vizsgát bármilyen rendkívüli esemény megzavarja, az emiatt kiesett idővel a vizsgázó számára rendelkezésre álló időt meg kell növelni.

A sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó szakértői bizottság szakvéleményével megalapozott kérésére, az igazgató engedélye alapján a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó számára az írásbeli feladatok megválaszolásához rendelkezésre álló időt legfeljebb harminc perccel meg kell növelni.

A sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó számára lehetővé kell tenni, hogy az iskolai tanulmányok során alkalmazott segédeszközt használja,

A sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsgát tehet,

A sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó a szóbeli vizsgát írásban teheti le.

Ha a vizsgázó a szóbeli vizsgát írásban teszi le, a vizsgatétel kihúzása után külön helyiségben, vizsgáztató tanár mellett készíti el dolgozatát. A dolgozat elkészítésére harminc percet kell biztosítani. A dolgozatot a vizsgázó vagy a vizsgázó kérésére a vizsgáztató tanár felolvassa.

Egy vizsganapon egy vizsgázó vonatkozásában legfeljebb három írásbeli vizsgát lehet megtartani. A vizsgák között a vizsgázó kérésére legalább tíz, legfeljebb harminc perc pihenőidőt kell biztosítani. A pótló vizsga – szükség esetén újabb pihenőidő beiktatásával – harmadik vizsgaként is megszervezhető.

Ha a vizsgáztató pedagógus az írásbeli vizsgán szabálytalanságot észlel, elveszi a vizsgázó feladatlapját, ráírja, hogy milyen szabálytalanságot észlelt, továbbá az elvétel pontos idejét, aláírja és visszaadja a vizsgázónak, aki folytathatja az írásbeli vizsgát. A vizsgáztató pedagógus a szabálytalanság tényét és a megtett intézkedést írásban jelenti az iskola igazgatójának, aki az írásbeli vizsga befejezését követően haladéktalanul kivizsgálja a szabálytalanság elkövetésével kapcsolatos bejelentést. Az iskola igazgatója a megállapításait részletes jegyzőkönyvbe foglalja, amelynek

tartalmaznia kell a vizsgázó és a vizsgáztató pedagógus nyilatkozatát, az esemény leírását, továbbá minden olyan tény, adatot, információt, amely lehetővé teszi a szabálytalanság elkövetésének kivizsgálását. A jegyzőkönyvet a vizsgáztató pedagógus, az iskola igazgatója és a vizsgázó írja alá. A vizsgázó különvéleményét a jegyzőkönyvre rávezetheti.

Az iskola igazgatója az írásbeli vizsga folyamán készített jegyzőkönyveket és a feladatlapokat – az üres és a piszkosokat tartalmazó feladatlapokkal együtt – a kidolgozási idő lejártával átveszi a vizsgáztató pedagógusoktól. A jegyzőkönyveket aláírásával – az időpont feltüntetésével – lezárja és a vizsgairatokhoz mellékeli.

Az írásbeli vizsga feladatlapjait a vizsgáztató pedagógus kijavítja, a hibákat, tévedéseket a vizsgázó által használt tintától jól megkülönböztethető színű tintával megjelöli, röviden értékeli a vizsgakérdésekre adott megoldásokat.

Ha a vizsgáztató pedagógus a feladatlapok javítása során arra a feltételezésre jut, hogy a vizsgázó meg nem engedett segédeszközt használt, segítséget vett igénybe, megállapítását rávezeti a feladatlapra, és értesíti az iskola igazgatóját.

Ha a vizsgázó a vizsga során szabálytalanságot követett el, az iskola igazgatójából és két másik – a vizsgabizottság munkájában részt nem vevő – pedagógusból álló háromtagú bizottság a cselekmény súlyosságának mérlegeli, és

a vizsgakérdésre adott megoldást részben vagy egészben érvénytelennek nyilvánítja, és az érvénytelen rész figyelmen kívül hagyásával értékeli a vizsgán nyújtott teljesítményt,

az adott tantárgyból – ha az nem javítóvizsga – a vizsgázót javítóvizsgára utasítja, vagy amennyiben a vizsga javítóvizsgaként került megszervezésre, a vizsgát vagy eredménytelennek nyilvánítja, vagy az a) pontban foglaltak szerint értékeli a vizsgázó teljesítményét.

A szabálytalansággal összefüggésben hozott döntést és annak indokait határozatba kell foglalni.

Szóbeli vizsga

Egy vizsgázónak egy napra a közismereti fő tantárgyakhoz viszonyítva kell megállapítani a vizsgák számát egy-egy napra. A vizsgateremben egyidejűleg legfeljebb hat vizsgázó tartózkodhat.

A vizsgázónak legalább tíz perccel korábban meg kell jelennie a vizsga helyszínén, mint amely időpontban az a vizsgacsoport megkezdí a vizsgát, amelybe beosztották.

A szóbeli vizsgán a vizsgázó tantárgyanként kap kifejtendő feladatot, és – amennyiben szükséges – kiválasztja a feladat kifejtéséhez szükséges segédeszközt. Az egyes tantárgyak szóbeli vizsgáihoz szükséges segédeszközökről a vizsgáztató tanár gondoskodik.

Minden vizsgázónak tantárgyanként legalább harminc perc felkészülési időt kell biztosítani a szóbeli feleletet megelőzően. A felkészülési idő alatt a vizsgázó jegyzetet készíthet, de gondolatait szabad előadásban kell elmondania. Egy-egy tantárgyból egy vizsgázó esetében a feleltetés időtartama tizenöt percnél nem lehet több.

A vizsgázók a vizsgateremben egymással nem beszélgethetnek, egymást nem segíthetik. A tételben szereplő kérdések megoldásának sorrendjét a vizsgázó határozza meg.

A vizsgázó segítség nélkül, önállóan felel, de ha önálló feleletét önhibájából nem tudja folytatni vagy a vizsgatétel kifejtése során súlyos tárgyi, logikai hibát vét, a vizsgabizottság tagjaitól segítséget kaphat.

A vizsgabizottság tagjai a tétellel kapcsolatosan a vizsgázónak kérdéseket tehetnek fel, ha meggyőződtek arról, hogy a vizsgázó a tétel kifejtését befejezte, vagy a tétel kifejtése során önhibájából nem tudta folytatni vagy a vizsgatétel kifejtése során súlyos tárgyi, logikai hibát

vétett. A vizsgázó a tétel kifejtése során akkor szakítható félbe, ha súlyos tárgyi, logikai hibát vétett, vagy a rendelkezésre álló idő eltelt.

Ha a vizsgázó a húzott tétel anyagában teljes tájékozatlanságot árul el, azaz feleletének értékelése nem éri el az elégséges szintet, az elnök egy alkalommal póttételt húzat vele. Ez esetben a szóbeli minősítést a póttételre adott felelet alapján kell kialakítani úgy, hogy az elért pontszámot meg kell felezni és egész pontra fel kell kerekíteni, majd az osztályzatot ennek alapján kell kiszámítani.

Ha a vizsgázó a feleletet befejezte, a következő tantárgyból történő tételhúzás előtt legalább tizenöt perc pihenőidőt kell számára biztosítani, amely alatt a vizsgahelyiséget elhagyhatja.

Amikor a vizsgázó befejezte a tétel kifejtését, a vizsgabizottság elnöke rávezeti a javasolt értékelést a vizsgajegyzőkönyvre.

A sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó szakértői bizottsági szakvéleménnyel megalapozott kérésére, az igazgató engedélye alapján

a) a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó számára harminc perc gondolkodási időt legfeljebb tíz perccel meg kell növelni,

b) a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó a szóbeli vizsgát írásban teheti le,

c) a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsgát tehet.

Ha a vizsgázónak -a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó esetén- engedélyezték, hogy az írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsgát tegyen vagy a szóbeli vizsgát írásban tegye le, és a vizsga írásbeli és szóbeli vizsgarészekből áll, két vizsgatételt kell húznia, és az engedélynek megfelelő tételeket kell kifejtenie. A felkészüléshez és a tétel kifejtéséhez rendelkezésre álló időt tételenként kell számítani. A vizsgázó kérésére a második tétel kifejtése előtt legfeljebb tíz perc pihenőidőt kell adni, amely alatt a vizsgázó a vizsgahelyiséget elhagyhatja.

Ha a szóbeli vizsgán a vizsgázó szabálytalanságot követ el, vagy a vizsga rendjét zavarja, a vizsgabizottság elnöke figyelmezteti a vizsgázót, hogy a szóbeli vizsgát befejezheti ugyan, de ha szabálytalanság elkövetését, a vizsga rendjének megzavarását a vizsgabizottság megállapítja, az elért eredményt megsemmisítheti. A figyelmeztetést a vizsga jegyzőkönyvében fel kell tüntetni.

A szóbeli vizsgán és a gyakorlati vizsgán elkövetett szabálytalanság esetében az igazgató az írásbeli vizsga erre vonatkozó rendelkezéseit alkalmazza.

Gyakorlati vizsga

Az írásbeli vizsgára vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni a gyakorlati vizsgára, amennyiben a vizsgafeladat megoldását valamilyen rögzített módon, a vizsga befejezését követően a vizsgáztató pedagógus által értékelhetően, – így különösen rajz, műszaki rajz, festmény, számítástechnikai program formájában – kell elkészíteni.

A gyakorlati vizsgarész szabályait akkor kell alkalmazni, ha a tantárgy helyi tantervben meghatározott követelményei eltérő rendelkezést nem állapítanak meg.

A gyakorlati vizsgafeladatok végrehajtásához a vizsgázónak az adott tantárgynál helyben meghatározott idő áll a rendelkezésére. Ebbe az időbe a vizsgafeladatok ismertetésének ideje nem számít bele. A gyakorlati vizsgarész végrehajtásához rendelkezésre álló idő feladatok szerinti megosztására vonatkozóan a vizsgafeladatok leírása tartalmazhat rendelkezéseket. Nem számítható be a vizsgafeladatok végrehajtására rendelkezésre álló időbe a vizsgázónak fel nem róható okból kieső idő.

A gyakorlati vizsgarészt – a vizsgafeladatok számától függetlenül – egy érdemjeggyel kell értékelni. Az értékelésben fel kell tüntetni a vizsgázó nevét, születési helyét és idejét, a tanszak megnevezését, a vizsgamunka tárgyát, a végzett munka értékelését és a javasolt osztályzatot. Az értékelést a gyakorlati oktatást végző szaktanár írja alá.

A vizsgázó gyakorlati vizsgarészre kapott érdemjegyét a vizsgamunkára, a vizsga helyszínén készített önálló gyakorlati alkotásra vagy a vizsga helyszínén bemutatott gyakorlatra kapott osztályzatok alapján kell meghatározni.

Az értékelés szabályai

A független vizsgabizottság előtt letehető tanulmányok alatti vizsgát a kormányhivatal szervezi.

A tanuló – kiskorú tanuló esetén a szülője – a félév vagy a tanítási év utolsó napját megelőző harmincadik napig, az 51. § (7) bekezdésében meghatározott esetben az engedély megadását követő öt napon belül jelentheti be, ha osztályzatának megállapítása céljából független vizsgabizottság előtt kíván számot adni tudásáról. A bejelentésben meg kell jelölni, hogy milyen tantárgyból kíván vizsgát tenni. Az iskola igazgatója a bejelentést nyolc napon belül továbbítja a kormányhivatalnak, amelyik az első félév, valamint a tanítási év utolsó hetében szervezi meg a vizsgát.

A tanuló – kiskorú tanuló esetén a szülője – a bizonyítvány átvételét követő tizenöt napon belül kérheti, hogy amennyiben bármely tantárgyból javítóvizsgára utasították, akkor azt független vizsgabizottság előtt tehesse le. Az iskola a kérelmet nyolc napon belül továbbítja a kormányhivatalnak.

A kormányhivatal által szervezett független vizsgabizottságnak nem lehet tagja az a pedagógus, akinek a vizsgázó hozzátartozója, továbbá aki abban az iskolában tanít, amellyel a vizsgázó tanulói jogviszonyban áll.

Ha a tanuló független vizsgabizottság előtt vagy vendégtanulóként ad számot tudásáról, a vizsgáztató intézmény a tanuló osztályzatáról a törzslapon történő bejegyzés céljából három napon belül írásban értesíti azt az iskolát, amelyikkel a tanuló tanulói jogviszonyban áll. A tanuló magasabb évfolyamra lépéséről – figyelembe véve a független vizsgabizottság által adott vagy a vendégtanulóként szerzett osztályzatot – az az iskola dönt, amellyel a tanuló tanulói jogviszonyban áll.

A vizsgaszabályzat hatálya

Jelen vizsgaszabályzat az intézmény által szervezett tanulmányok alatti vizsgákra, azaz:

- osztályozó vizsgákra,
- különbözeti vizsgákra,
- javítóvizsgákra vonatkozik.

Hatálya kiterjed az intézmény valamennyi tanulójára:

- aki osztályozó vizsgára jelentkezik,
- akit a nevelőtestület határozatával osztályozó vizsgára utasít,
- akit a nevelőtestület határozatával javítóvizsgára utasít.

Kiterjed továbbá más intézmények olyan tanulóira akik átvételüket kérik az intézménybe és ennek feltételeként az intézmény igazgatója különbözeti vizsga letételét írja elő.

Kiterjed továbbá az intézmény nevelőtestületének tagjaira és a vizsgabizottság megbízott tagjaira.

A felsőbb évfolyamba lépéshez szükséges osztályzatai megállapításához, vagy adott tantárgyból az osztályzat megszerzéséhez, a tanulónak osztályozóvizsgát kell tennie, ha:

- a jogszabályban megengedett időnél többet mulasztott, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozóvizsgát tehet;
- külföldi tartózkodás, magántanulói státusz, illetve egyéb ok miatt az igazgató engedélyezte számára az osztályozóvizsga letétét;
- felmentették a kötelező foglalkozásokon való részvétel alól, de osztályozóvizsga letételére kötelezték;
- tanulmányi idejének megrövidítését engedélyezték (egy vagy több tantárgyból, illetve valamennyi tantárgyból);
- más iskolából lépett át, és az előzőekben nem tanult tantárgyakból (pl.: idegen nyelv) vizsga letételére kötelezték;
- a tanórákon nem tanult tantárgyból osztályozóvizsga letételére engedélyt kapott.

Az *osztályozóvizsgával* kapcsolatban a következők szerint kell *eljárni*:

- Osztályozóvizsga évente 2 vizsgaidőszakban tehető: január hónapban és június hónapban. A vizsga pontos napjáról a vizsgázó, illetőleg a szülő minimum a vizsga előtt két héttel értesítést kap.
- Az osztályozóvizsga követelményeiről a tanuló minimum a vizsga előtt 6 héttel írásbeli tájékoztatást kap. A tantervi követelmények az iskola honlapján, helyi tantervében megtekinthetők.
- A tárgyak mindegyikéből vizsgát kell tenni.
 - technológia – gyakorlati vizsga
 - matematika – írásbeli, szóbeli
 - történelem – szóbeli, írásbeli
 - élő idegen nyelv – írásbeli, szóbeli
 - művészetek – gyakorlati vizsga
 - testnevelés – gyakorlati vizsga
 - földrajz – szóbeli, írásbeli
 - természettudomány/környezet - írásbeli, szóbeli
 - biológia – írásbeli, szóbeli
 - kémia – írásbeli, szóbeli
 - fizika – írásbeli, szóbeli
 - magyar irodalom – írásbeli, szóbeli
 - magyar nyelvtan – írásbeli, szóbeli
 - etika/hit- és erkölcstan - szóbeli

Sikertelen osztályozóvizsga esetén a tanulónak 3 hónapon belül javítóvizsgát kell tennie. A *javítóvizsgával* kapcsolatosan az alábbiak szerint kell *eljárni*:

Javítóvizsgát tehet a vizsgázó, ha tanév végén-legfeljebb három tantárgyból-elégtelen osztályzatot kapott, illetve, ha az osztályozó vizsgáról távol maradt. A sikertelen vagy a tanuló hibájából elmaradt félévi osztályozó vizsga esetén nem szervezünk javítóvizsgát. A tanév követelményeinek teljesítésére a tanulónak a tanév végén van lehetősége.

- A javítóvizsga helye az az iskola, amellyel a tanulónak tanulói jogviszonya van.
- A javítóvizsgára utasított tanuló az igazgató által megállapított napon javítóvizsgát tehet.
- A vizsga idejéről az igazgató a tanulót és annak szüleit írásban értesíti.
- A javítóvizsga indokolatlan elmulasztása osztályismétlést jelent.
- A tanuló – előzetes jelentkezés nélkül – bizonyítványával jelenik meg a vizsgabizottság előtt.
- A rendkívüli okból, igazgatói engedéllyel elhalasztott javítóvizsgára készülő tanulónak részt kell vennie a következő felsőbb osztály tanulmányi munkájában, mulasztásait szabályosan igazolnia

kell, munkáját a többi tanulóhoz hasonlóan kell elbírálni. A javítóvizsga sikeres letétele után a tanuló az osztálynak végleges tagja lesz, sikertelen vizsga esetén az előző osztályt kell megismételnie.

- Igazolatlan meg nem jelenés a vizsgán, vagy szabálytalanság miatti eltiltás osztályismétlést von maga után.
- A javítóvizsga nem ismételhető meg.
- A javítóvizsgáról jegyzőkönyvet kell vezetni. A javítóvizsga eredményét az osztályfőnök írja be a törzskönyvbe és a bizonyítványba, és ezt az igazgató írja alá. Az eredményhirdetés a bizonyítvány kiosztásával történik.

1.9. Az iskolaváltás, valamint a tanuló átvételének szabályai

1. Iskolánk a beiskolázási körzetéből – melyet a fenntartó határoz meg – minden jelentkező tanköteles korú tanulót felvesz.
2. Az első osztályba történő beiratkozás feltétele, hogy a gyermek az adott naptári évben a hatodik életévét augusztus 31. napjáig betöltse, az óvoda szakvéleményt állított ki az iskolaérettségről.
3. Az első évfolyamba történő beiratkozáskor be kell mutatni:
 - a gyermek személyazonosítására alkalmas, a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót, és lakcímet igazoló hatósági igazolványt,
 - a gyermek felvételét javasoló óvodai szakvéleményt (ha a gyermek óvodás volt);
 - a nevelési tanácsadó felvételt javasoló szakvéleményét (ha a gyermek nem volt óvodás, vagy ha az óvoda a nevelési tanácsadó vizsgálatát javasolta);
 - a gyermek egészségügyi könyvét a gyermekorvos felvételi javaslatával, valamint a védőoltást igazoló okiratot, szükség esetén a szakértői bizottság véleményét.
4. A felvételi eljárásban felvételi vizsgának számít – a szervezés formájától és elnevezésétől függetlenül – jelentkező minden olyan beszámoltatása, megmérettetése, mérése, értékelése amelynek célja a tárgyi tudás, a tudásszint, készség megismerése.
5. A második-nyolcadik évfolyamba történő felvételnél be kell mutatni:
 - a tanuló anyakönyvi kivonatát;
 - a szülő személyi igazolványát;
 - az elvégzett évfolyamokat tanúsító bizonyítványt;
 - az előző iskola által kiadott átjelentkezési lapot.
6. A második-nyolcadik évfolyamba jelentkező tanulóknak – az iskola helyi tantervében meghatározott követelmények alapján összeállított – különbözeti vizsgát kell tennie idegen nyelvből és azokból a tárgyakból, amelyeket előző iskolájában – a bizonyítvány bejegyzése alapján – nem tanult, az intézményvezető által meghatározott időpontig. Amennyiben a tanuló valamely tantárgyból a vizsgán az előírt követelményeknek nem felel meg, a vizsgát az adott tantárgyból az intézményvezető által meghatározott újabb időpontig megismételheti.
7. Az iskola beiratkozási körzetén kívül lakó tanulók felvételéről a szülő kérésének, a tanuló előző tanulmányi eredményének, illetve magatartás és szorgalom érdemjegyeinek, valamint az adott évfolyamra járó tanulók létszámának figyelembevételével az iskola igazgatója dönt.
8. Ha a körzeten kívüli tanuló az első-negyedik évfolyamra jelentkezik, vagy ha az ötödik-nyolcadik évfolyamon tanév végi osztályzatának átlaga 3,5 alatt van, illetve magatartása vagy szorgalma rossza, hanyag, változó minőségű, az igazgató a tanuló felvételéről szóló döntése előtt kikéri az érintett évfolyam osztályfőnökeinek véleményét. (Ugyancsak ezt kell tenni akkor, ha a beiskolázási körzeten kívül lakó tanuló előzőleg már iskolánk tanulója volt, de tanulmányi eredménye,

magatartása vagy szorgalma a fentebb leírtak szerint alakul. Ilyen esetben az igazgató az osztályfőnökök véleményének figyelembevételével dönt arról, hogy az érintett tanuló folytathatja-e tanulmányait iskolánkban, vagy jelentkeznie kell a lakóhelye szerint illetékes iskolában. A döntésről a szülőt írásban értesíteni kell.)

1. Külföldi állampolgárságú tanuló felvételéhez be kell nyújtani:
 - a gyermek születési anyakönyvi kivonatát és a hiteles magyar nyelvű fordítását
 - a szülő, gondviselő magyarországi tartózkodási jogcímét igazoló iratot
 - lakcím/tartózkodási hely igazolását.
2. Külföldi állampolgárságú tanuló iskolai felvételéhez be kell nyújtani:
 - korábbi tanulmányait, illetve befejezett iskolai tanulmányait igazoló bizonyítványát, és annak hiteles magyar nyelvű fordítását
 - más magyarországi iskolai tanulmányok iskolai dokumentumait.

Iskolai dokumentumok hiányában – például menekültek esetében – a tanuló, szülő bemondása alapján kell az osztályba sorolást elvégezni.

A kötelező felvételt biztosító iskola kijelölésével kapcsolatos szabályok

(1) A felvételi körzetek megállapításához a kormányhivatal minden év november utolsó napjáig beszerzi az illetékességi területén található települési önkormányzatok véleményét, amely tartalmazza a település jegyzőjének nyilvántartásában szereplő, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező halmozottan hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek létszámát intézményi és tagintézményi bontásban. A kormányhivatal február utolsó napjáig tájékoztatja a települési önkormányzatokat és az illetékességi területén működő általános iskolákat a kijelölt körzetekről.

(2) Ha a településen, kerületben több általános iskola vagy tagintézmény, feladat ellátási hely működik, a halmozottan hátrányos helyzetű tanulóknak az egyes felvételi körzetekben kiszámított aránya legfeljebb tizenöt százalékponttal lehet magasabb, mint az általános iskolába járó halmozottan hátrányos helyzetű gyermekeknek a település, kerület egészére kiszámított aránya. Ha a településen több általános iskola vagy tagintézmény, feladat ellátási hely működik, nem lehet a település egészét egyetlen körzetként kijelölni.

(3) Nem jelölhető ki kötelező felvételt biztosító iskolának az az általános iskola, amely körzetének kialakításánál a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek körzeti aránya túllépésére vonatkozó rendelkezés nem tartható meg, feltéve, hogy a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók körzeti aránya elérné az ötven százalékot, és egyébként a település többi iskolája elégséges férőhellyel rendelkezik a település összes tanköteles tanulójának felvételéhez. Az elégséges férőhelyek meglétét az iskola alapító okiratában meghatározott maximális tanulói létszám alapján kell megállapítani.

(4) A nemzetiséghez tartozó jelentkezőt – ha a felvételi követelményeknek megfelel – a nemzetiség nyelvén vagy a nemzetiség nyelvén és magyarul tanító iskolába, tagozatra, osztályba, csoportba fel vagy át kell venni.

(5) Ha az általános iskola a felvételi kötelezettsége teljesítése után további felvételi, átvételi kérelmeket is teljesíteni tud, köteles először a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók kérelmét teljesíteni a (2) bekezdésben foglalt arányok figyelembevételével. A további felvételi lehetőségről szóló tájékoztatót a helyben szokásos módon – legalább tizenöt nappal a felvételi, átvételi kérelmek benyújtására rendelkezésre álló időszak első napja előtt – nyilvánosságra kell hozni. A halmozottan

hátrányos helyzetű tanulók közül előnyben kell részesíteni azokat, akiknek a lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye azon a településen vagy területen van, ahol az iskola székhelye vagy telephelye, feladat ellátási helye található. A halmozottan hátrányos helyzetű tanulók felvétele után a további felvételi kérelmek elbírálásánál előnyben kell részesíteni azokat a jelentkezőket, akiknek a lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye azon a településen található, ahol az iskola székhelye vagy telephelye, feladat ellátási helye található.

(6) Ha az általános iskola – a megadott sorrend szerint – az összes felvételi kérelmet helyhiány miatt nem tudja teljesíteni, az érintett csoportba tartozók között sorsolás útján dönt. A sorsolásra a felvételi, átvételi kérelmet benyújtókat meg kell hívni. A sorsolás lebonyolításának részletes szabályait a házirendben kell meghatározni. A halmozottan hátrányos helyzetű tanulók felvételi, átvételi kérelmének teljesítése után sorsolás nélkül is felvehető a sajátos nevelési igényű tanuló, továbbá az a tanuló, akinek ezt különleges helyzete indokolja.

(7) Különleges helyzetnek minősül, ha a tanuló

a) szülője, testvére tartósan beteg vagy fogyatékkal élő, vagy

b) testvére az adott intézmény tanulója, vagy

c) munkáltatói igazolás alapján szülőjének munkahelye az iskola körzetében található, vagy

d) az iskola a lakóhelyétől, ennek hiányában tartózkodási helyétől egy kilométeren belül található.

(2)–(4) bekezdésében foglaltakat a településen lévő valamennyi általános iskolai feladat ellátási hely tekintetében alkalmazni kell akkor is, ha az iskola székhelye nem a településen található.

1.10. A felvételi eljárás különös szabályai

A középfokú iskolákba történő jelentkezés rendje és a felvételi eljárás szabályai

Az általános iskolai tanuló a középfokú iskolába az általános vagy a rendkívüli felvételi eljárás keretében vehető fel.

A felvételi eljárásokkal kapcsolatos határidőket az oktatásért felelős miniszter évente, a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben határozza meg.

A középfokú iskolai felvételi kérelmet a hivatal által kiadott jelentkezési lap és tanulói adatlap (a továbbiakban: felvételi lapok) felhasználásával kell benyújtani a középfokú iskolába és a Felvételi Központba. A felvételi kérelmeket a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott időszakban kell benyújtani és elbírálni.

Ha a középfokú iskola felvételt hirdet, a felvételi kérelmekről

a) az általános iskolai tanulmányi eredmények (a továbbiakban: tanulmányi eredmények), vagy

b) középiskola esetén a tanulmányi eredmények és a központilag kiadott egységes feladatlapokkal megszervezett írásbeli vizsga (a továbbiakban: központi írásbeli vizsga) eredménye, vagy

c) középiskola esetén a tanulmányi eredmények, a központi írásbeli vizsga és a szóbeli vizsga eredményei alapján dönthet. A tanulmányi eredményekbe a magatartás és szorgalom értékelése, minősítése nem számítható be.

Ha a középfokú iskola a művészeti vagy testkultúra tanulmányi területen hirdet felvételt, további képességek, készségek meglétét is vizsgálhatja.

A középfokú felvételi eljárást a középfokú intézmények felvételi információs rendszerében (a továbbiakban: KIFIR rendszer) kell lebonyolítani. A KIFIR rendszert a felvételi eljárás meghatározott szakaszaiban a felvételt hirdető középfokú iskoláknak, a központi írásbeli vizsgát szervező középfokú iskoláknak, vagy az általános iskoláknak kell használniuk. Az információs rendszerben rögzített

adatok hitelességeért annak az intézménynek az igazgatója felel, amelyik az adat rögzítésére jogosult. A KIFIR rendszer tartalmának meghatározása és ellenőrzése a hivatal feladata.

Az általános iskola október 31-éig tájékoztatja a nyolcadik évfolyamra járó tanulókat a középfokú iskolai felvételi eljárás rendjéről.

Az általános iskola tanulója esetében a felvételi lapok kitöltését az általános iskola szervezi meg. A felvételi lapokat az általános iskola a kitöltéséhez szükséges adatok ellenőrzése és rögzítése után a KIFIR rendszerben állítja elő, és megküldi a felvételt hirdető középfokú iskolába, valamint a Felvételi Központba.

Ha a kiskorú tanköteles tanuló a kilencedik évfolyamnál alacsonyabb évfolyamra jelentkezik, a felvételi lapjait a szülő is kitöltheti és a jelentkezési lapot megküldheti a felvételt hirdető középiskolába a tanulói adatlapot pedig a Felvételi Központba. Az általános iskola ebben az esetben is megszervezheti a felvételi lapok kitöltését és továbbítását.

A kiskorú felvételi lapjait mind a két szülő, ha a kiskorú gyámság alatt áll, a gyám, továbbá – ha a jelentkező a tizennegyedik életévét betöltötte és nem cselekvőképtelen – a jelentkező írja alá. A felvételi lapokat az általános iskolának akkor is továbbítania kell, ha azt a jelentkező nem írja alá. Nem szükséges a szülő aláírása, ha a szülői felügyeletet a bíróság megszüntette, korlátozta, vagy ha a szülői felügyelet azért szünetel, mert a szülő cselekvőképtelen vagy korlátozottan cselekvőképes, továbbá akkor sem, ha a szülő ismeretlen helyen tartózkodik, vagy jogai gyakorlásában ténylegesen akadályozott. A szülői felügyeletet gyakorló szülőnek kell igazolnia, hogy a másik szülő aláírására nincs szükség. A nagykorú, cselekvőképes személy felvételi lapjait a jelentkező írja alá.

A felvételi lapok aláírása hozzájárulást jelent ahhoz, hogy a jelentkező személyes adatait a középfokú iskola, a hivatal, a Felvételi Központ és a kormányhivatal a felvételi eljárás törvényes lefolytatása érdekében kezelje.

Az általános iskola által előállított és aláírt felvételi lapokra az általános iskola további bejegyzést nem tehet. Indokolt esetben felhívja a tanuló, a szülő figyelmét a hiányzó, a hibás adatokra, továbbá kezdeményezi azok kijavítását.

A jelentkező több jelentkezési lapot nyújthat be. Minden jelentkezési lapon egy iskola tüntethető fel. Egy jelentkezési lapon az iskola több tanulmányi területe is megjelölhető. A jelentkezési lapokon a tanulmányi területnek a belső kódját minden esetben fel kell tüntetni.

A felvételi kérelem benyújtásához a jelentkező számára jelentkezési lapjai számától függetlenül két példányban tanulói adatlapot kell kiállítani. A tanulói adatlapon fel kell tüntetni a kiállított jelentkezési lapok számát, több tanulmányi terület esetén feltüntetve azoknak a jelentkező által meghatározott rangsorát. A rangsorolást nem iskolánként, hanem tanulmányi területenként kell elvégezni.

A felvételi kérelmek rangsorolásáról a középfokú iskola nem kérhet információt, a tanulói adatlapon feltüntetett rangsorolást nem ismerheti meg.

Az általános iskola a tanulói adatlap első példányának elküldése után a tanulói adatlap második példányát borítékba zárja, és a tanuló végleges döntéséig megőrzi oly módon, hogy ahhoz ne lehessen hozzáférni.

Az általános iskola a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott időszakban egy alkalmat köteles biztosítani ahhoz, hogy a tanuló és a szülő közösen módosíthassa a tanulói adatlapot.

Ha a tanköteles tanuló nem nyújt be felvételi kérelmet, az igazgató írásban tájékoztatja a tanulót és a szülőt a tankötelezettség teljesítésével kapcsolatos kötelezettségekről.

A felvételt hirdető közép fokú iskola az egyeztetett felvételi jegyzék alapján, a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott határidőig megküldi a felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőnek, kiskorú jelentkező esetén a szülőnek, továbbá, ha a jelentkező tanulói jogviszonyban áll, az általános iskolának is.

A jelentkezés elutasítása esetén az iskola igazgatójának fel kell hívnia a jelentkező, kiskorú jelentkező esetén a jelentkező és a szülő figyelmét, hogy az Nkt. 3.2.8. § (3) bekezdése alapján a döntés ellen jogorvoslattal élhet.

Felvétel a Hátrányos Helyzetű Tanulók Arany János Tehetséggondozó Programjába

A Hátrányos Helyzetű Tanulók Arany János Tehetséggondozó Programjába jelentkező tanulók a programba történő beavogatás után a jelentkezési lapjukat elküldik abba az „Arany János” programot indító iskolába, amelyikbe a pályázat elbírálása folyamán bekerültek. A programba jelentkező tanuló az adatlapján első helyen rangsorolja ezen iskola „Arany János” tanulmányi területét. A tanulóknak jogában áll más iskolát, tanulmányi területet megjelölni, valamint a programba való jelentkezésével kapcsolatos döntését módosítani. A felvételi eljárással kapcsolatos időpontokat a tanév rendjéről szóló miniszteri rendelet tartalmazza.

A vendégtanulói jogviszony létesítése

A tanuló, kiskorú tanuló esetén a szülő írásbeli kérelmére az intézmény vezetője engedélyezheti, hogy a tanuló az iskolában oktatottaktól eltérő irányú ismeretek megszerzése céljából másik iskolában elméleti tanítási órán, gyakorlati foglalkozáson vegyen részt.

Ha a tanuló tartós gyógykezelése az iskolába járást nem teszi lehetővé, a tanuló, kiskorú tanuló esetén a szülő kérelmére az intézmény vezetője engedélyezheti, hogy – tanulói jogviszonyának fenntartása mellett – tanulmányait a fekvőbeteg-ellátás keretében gyógykezelését biztosító egészségügyi intézményben vagy rehabilitációs intézményben biztosított nevelés-oktatás keretében folytassa.

A tanulói jogviszonnyal rendelkező tanuló a vendégtanulói jogviszonya létesítésének engedélyezésére a vele jogviszonyban álló iskola igazgatójának nyújtja be írásbeli kérelmét. Az iskola igazgatója a kérelemben foglaltak alapján, a kérelem átvételétől számított tizenöt napon belül beszerzi a döntéshez a tanulóval vendégtanulói jogviszonyt létesítő iskola javaslatát, vagy intézmény, vagy a gyógykezelést biztosító intézmény javaslatát.

A tanulóval jogviszonyban álló iskola igazgatója a benyújtott kérelemtől meghozott döntéséről értesíti a tanulót, kiskorú tanuló esetén a szülőt. A vendégtanuló teljesítményének értékelését a fogadó iskola végzi, és írásban értesíti a tanulóval jogviszonyban álló iskolát.

2. Az intézmény helyi tanterve

2.1. A kerettanterv

A kerettanterv tantárgyait és kötelező minimális óraszámait az alábbi táblázatok tartalmazzák.

Óraszámok az új NAT alapján

Tantárgy	1.o.	2.o	3.o	4. o	5.o	6. o.	7. o	8.o
Magyar nyelv és irodalom	7+1	7+1	5+2	5+2	4+1	4+1	3+1	3+1
Matematika	4+1	4+1	4	4	4	4	3	3+1
Történelem	-	-	-	-	2	2	2	2
Állampolgári ism								1
Hon-és népismeret						+1		
Etika/hit-és erkölcsstan	1	1	1	1	1	1	1	1
Term.tudomány/környezet	-	-	1	1	2	2	-	-
Kémia							1	2
Fizika							1	2
Biológia							2	1
Földrajz							2	1
Élő idegen nyelv	-	-	-	2	3	3	3	3
Ének-zene	2	2	2	2	2	1	1	1
Dráma-és színház	-	-	-	-	-	-	+1	-
Vizuális, mozgókép kultúra	2	2	2	1	1	1	1	1
Technológia (technika és tervezés, digitális kultúra)	1	1	2	2	2	2	2	1
Testnevelés	5	5	5	5	5	5	5	5
Osztályfőnöki	-	-	-	-	1	1	1	1
Kötelező alapóraszám	22	22	22	23	27	26	28	28
Szabadon tervezhető órakeret	2 mat.mag y	2 mat. magy	2 magy	2 mag	1 mag	2 mag hon	2 mag dram	2 mag mat
Maximális órakeret	24	24	24	25	28	28	30	30

Szöveges kiegészítés a szabadon tervezett órakeret elosztásához

Alsó tagozaton, 1-2. évfolyamon, a matematika és magyar tantárgyak óraszámát emeltük meg.

Tanulóink nagy többségénél megfigyelhetők a nyelvi fejlődés hátrányai, a szegényes kommunikáció, szókincs. Sok tanuló beszédhibás, logopédiai fejlesztést igényel.

Térbeli tájékozódásuk kialakulatlan, elemi számolási ismereteik hiányosak, logikai gondolkodásuk gyenge.

Az alapkészségek kibontakoztatásához sok fejlesztésre, felzárkóztatásra van szüksége a diákoknak.

3. évfolyamtól, a magyar nyelv és irodalom óraszámát emeltük egy órával a nyelvi fejlődés hátrányainak kiküszöbölésére.

6. évfolyamon tervezzük a hon és népismret, 7. évfolyamon a dráma –és tánc, 8. évfolyamon a technológia tantárgyak oktatását a kerettanterv ajánlásai alapján.

Az iskola felvállalta a sajátos nevelési igényű tanulók integrált oktatását. Helyi tantervünkben a sajátos nevelési igényű tanulók számára meghatározott tananyagok és követelmények nincsenek külön megjelölve, velük szemben a pedagógiai programunkban szereplő elveket és eljárásokat használjuk.

Az enyhe értelmi fogyatékos tanulóknál a központi kerettantervi ajánlásokat vesszük figyelembe. Iskolánkban a tanulók idegen nyelvként német, és angol nyelv tanulását választhatja.

2.2. Tanórán kívüli foglalkozások tervezése

Napközi

Az általános iskola intézményében hat napközis csoport működik.

1-4. osztály	12.10-16.00	3,5 óra
5-6. osztály	12.10-16.00	3,5 óra
7-8. osztály	13.00-16.00	2,5 óra

A magatartási problémák miatt szükséges felügyelet biztosítása az étkezéseknél, illetve a tanulók kísérése az ebédlő távolsága miatt.

Szakkörök

A felmerülő igények alapján 14 fő jelentkezése esetén, a következő szakkörök indulhatnak:

Digitális kultúra	1-4. osztály	1 óra
	5-8. osztály	1 óra
Művészeti csoport	1-8. osztály	1 óra
Dráma	1-4. osztály	1 óra
	5-8. osztály	1 óra
Angol	1-8. osztály	1 óra
Olvasókör	3-4. osztály	1 óra
Honismereti	5-8. osztály	1,5 óra

A tanulói érdeklődéstől függően más jellegű szakkörök szervezésére is lehetőséget biztosítunk.

Korrepetálás, felzárkóztatás

Kiscsoportos, 1-3 fős foglalkozásokat tartunk lehetőség szerint évfolyamonként 1-1 órát, azaz 8 órát. Az SNI-s és BTM-s tanulóknak fejlesztő foglalkozást tartunk a szakvéleményben foglaltak szerint közoktatási törvény (NKT.6.sz. melléklet) ajánlásai alapján.

SNI: habilitációs órák: 1-6. osztályig heti 3 óra, beszéd fogyatékosoknak 8 óra

7-8. osztályban heti 4 óra, beszéd fogyatékosoknak 10 óra

Az SNI tanulókra vonatkozó fejlesztő programot az 1.sz Melléklet tartalmazza.

BTM: fejlesztő órák 1-8. osztályig évfolyamonként 2 óra

Hosszúperesztegen a következő szakkörök működnek: angol, néptánc, tűzoltó szakkörök. A Művelődési Ház vezetőjével szoros kapcsolat alakult ki. Ünnepekhez, hagyományokhoz kapcsolódó kézműves és könyvtári foglalkozások, rendezvények segítik az iskolások szabadidejének tartalmas eltöltését. Ezen felül a község rendezvényeihez, hagyományaihoz, hétvégi programjaihoz is csatlakoznak a diákok. Az óvoda által szervezett előadásokat az iskolások rendszeresen látogatják.

2.3. A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása

A Kormány 5/2020. (I. 31.) Korm. rendelete a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet módosítása tartalmazza az új NAT bevezetéséről és alkalmazásáról szóló általános rendelkezéseket.

„A tanulási tevékenység legfőbb célja olyan tanulói kompetenciák fejlesztése, amelyek lehetővé teszik az ismereteknek különböző helyzetekben történő kreatív alkalmazását. A tevékenységekre épülő tanulásszervezési formák segítik a tanulót a tanulási eredmények által kijelölt ismeretek megszerzésében, és ezen keresztül a kompetenciák fejlesztésében. Lehetőség szerint ki kell használni a tanulás társas természetéből adódó előnyöket, a differenciált egyéni munka adta lehetőségeket. Segíteni kell a párban vagy csoportban végzett felfedező, tevékeny és jól szervezett, együttműködésen alapuló tanulást. A tanulási eredmények elérését segítik elő az olyan differenciáló módszerek, mint a minden szempontból akadálymentes és minden tanuló számára egyformán hozzáférhető tanulási környezet biztosítása, a tanulói különbségekhez illeszkedő, differenciált célkijelölés, a többszintű tervezés és tananyag-alkalmazás, a fejlesztő, tanulást támogató értékelés. A differenciált tanulásszervezés jellegzetességeit képviselik az olyan eljárások, mint az egyéni rétegmunka vagy az adaptált szövegváltozatok felhasználása, melyek kiterjeszthetik és elmélyíthetik a tankönyvek tartalmát.”

2.3.1. Az 1-2. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása

Az alsó tagozat első két évében a tanulók között tapasztalható különösen jelentős egyéni fejlődésbeli különbségek pedagógiai kezelése hangsúlyos szerepet kap.

Fokozatosan átvezetjük a gyermeket az óvoda játékközpontú cselekvéseiből az iskolai tanulás tevékenységeibe.

Mintákat adunk az ismeretszerzéshez, a feladat- és problémamegoldáshoz, megalapozzuk a tanulók egyéni tanulási módszereit és szokásait.

A mozgásigény kielégítésével, a mozgáskultúra, a mozgáskoordináció, a ritmusérzék és a hallás fejlesztésével; a koncentráció és a relaxáció képességének fejlesztésével alakítjuk a személyiséget.

A személyiség erkölcsi arculatának értelmi és érzelmi alapozásával; helyes magatartásformák megismertetésével és gyakoroltatásával igyekszünk kialakítani az iskolai fegyelem alapvető követelményeit.

A biztonságos szóbeli és írásbeli nyelvhasználat és az alapvető képességek, készségek elsajátításával; a mentális képességek célirányos fejlesztésével törekszünk az önálló tanulás és az önművelés módszereit átadni.

2.3.2. A 3-4. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása

Az alsó tagozat harmadik-negyedik évfolyamán meghatározóvá válnak az iskolai teljesítmény-elvárások által meghatározott tanítási-tanulási folyamatok. Fokozatosan előtérbe kerül a Nat elveiből következő motiválási és a tanulásszervezés folyamat:

- az értelmi és érzelmi intelligencia mélyítését, gazdagítását a drámapedagógia eszköztárának alkalmazásával kívánjuk megvalósítani;
- az önismeret alakításával, a fejlesztő értékelés és önértékelés képességének fejlesztésével, az együttműködés értékének tudatosításával a családban, a társas kapcsolatokban, a barátságban, a csoportban;
- a tanulási stratégiák megválasztásában kitüntetett szempont: az életkori jellemzők figyelembevétele; az ismeretek tapasztalati megalapozása és az ismeretszerzés deduktív útjának bemutatása,
- a kreativitás fejlesztése; az írásbeliség és a szóbeliség egyensúlyára való törekvés; a tanulók egészséges terhelése, érési folyamatuk követése, személyre szóló, fejlesztő értékelésük;
- a biztonságos szóbeli és írásbeli nyelvhasználat és az alapvető képességek, készségek elsajátításával;
- a mentális képességek célirányos fejlesztésével; az önálló tanulás és az önművelés alapozásával;
- fokozatosan kialakítjuk, bővítjük az együttműködésre építő kooperatív-interaktív tanulási technikákat és a tanulásszervezési módokat.

Az egészséges életvitel kialakításához az egészségtan gyakorlati jellegű oktatásával kívánunk hozzájárulni.

2.3.3. Az 5-6. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása

A felső tagozaton folyó nevelés-oktatás feladata elsősorban a sikeres iskolai tanuláshoz, a tanulási eredményességhez szükséges kulcskompetenciák, képesség-együttesek és tudástartalmak megalapozásának folytatása.

A kulcskompetenciák fejlesztésével olyan ismereteket, készségeket, képességeket és attitűdöket alakítunk ki, amellyel az Unió polgáraiként alkalmazkodni tudnak a modern világ változásaihoz, illetve annak tartalmát befolyásolni lesznek képesek.

A fejlesztés során számos olyan terület említhető, amely valamennyi műveltségterületen a kialakítandó kompetencia részét képezi:

- kritikai gondolkodás;
- kreativitás;
- kezdeményezőképeség;
- problémamegoldás;
- együttműködés;
- kockázatértékelés;
- döntéshozatal;
- érzelmek kezelése;
- kapcsolati kultúra;
- társas tolerancia.

2.3.4. A 7-8. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása

A felső tagozat hetedik-nyolcadik évfolyamán folyó nevelés-oktatás alapvető feladata - a változó és egyre összetettebb tudástartalmakkal is összefüggésben - a már megalapozott kompetenciák továbbfejlesztése, bővítése, az életen át tartó tanulás és fejlődés megalapozása, valamint az, hogy fektessen hangsúlyt a pályaválasztásra, pályaaorientációra. A felső tagozaton folyó nevelés-oktatás feladata elsősorban a sikeres iskolai tanuláshoz, a tanulási eredményességhez szükséges kulcskompetenciák, képesség-együttesek és tudástartalmak megalapozásának folytatása.

2.3.5. A magasabb évfolyamba lépés feltételei

A tanuló az iskola magasabb évfolyamába akkor léphet, ha a kerettantervekben „A továbbhaladás feltételei” c. fejezetekben meghatározott követelményeket az adott évfolyamon minden tantárgyból teljesítette.

A követelmények teljesítését a nevelők a tanulók év közbeni tanulmányi munkája, illetve érdemjegyei alapján bírálják el. A 4-8. évfolyamon minden tantárgyból az „elégletes” év végi osztályzatot kell megszereznie a tanulónak a továbbhaladáshoz.

Ha a tantárgy oktatása félévkor fejeződik be, a tanuló osztályzatát az év végi bizonyítványban kell feltüntetni.

A szülő kérésére a tanuló akkor is ismételhet osztályt, ha egyébként teljesítette az évfolyam követelményeit. Az első-negyedik évfolyamon idegen nyelv tantárgyból elért teljesítmény miatt a tanuló nem utasítható évfolyamismétlésre, javítóvizsgára. Ha a tanuló a tanév végén - legfeljebb három tantárgyból- elégtelen osztályzatot kapott, javítóvizsgát tehet.

A magasabb évfolyamba lépéshez, a tanév végi osztályzat megállapításához a tanulónak osztályozó vizsgát kell tennie, ha magántanuló volt.

2.4. A választható tantárgyak, foglalkozások és a pedagógusválasztás szabályai

A köznevelési törvény 35. § /2011.évi CXC törvény/ alapján, az állami általános iskolában az etika óra, vagy az e helyett választható az egyházi jogi személy által szervezett hit- és erkölcstan óra a kötelező tanórai foglalkozások része.

2013. szeptember 1-től az 1. és 5. évfolyamon, majd azt követően felmenő rendszerben kell megszervezni. Az általános iskola 5-8. évfolyamán az etika tanítására az alkalmazható, aki tanári végzettséggel rendelkezik, továbbá legalább 60 órás pedagógus továbbképzés keretében elsajátította az etika oktatásához szükséges elméleti és módszertani ismereteket.

A tanító az általános iskola 1-4. évfolyamán minden tantárgyat taníthat, így etikát is.

Az iskolának minden év május 20-ig kell felmérnie, hogy a tanuló milyen szabadon választott tanítási órán, továbbá melyik egyház által szervezett hit- és erkölcstan órán, vagy kötelező etika órán kíván részt venni.

A tanulónak, illetve szülőjének írásban kell bejelenteni, ha a tanuló következő tanítási évben már nem kíván részt venni a szabadon választott tanítási órán, illetve, ha jelentkezni kíván másik szabadon választott tanítási órára.

Az idegen nyelv oktatása választható, a 3. osztályosok körében felmérjük a tankönyvrendelést megelőzően ki milyen nyelvet szeretne tanulni. A többség szavazata dönti el, hogy angol vagy német nyelv tanítását indítjuk a következő tanévben.

2.5. Az iskola sajátos módszerei, projektoktatás

Iskolánkban többnyire olyan gyerekek oktatásával-nevelésével foglalkozunk, akik magatartási problémákkal, tanulási nehézségekkel küzdenek és családi hátterük sem biztosítja az optimális feltételeket a sikeres továbbhaladáshoz. Halmozottan hátrányos tanulóink létszáma növekedést mutat, a különleges bánásmódot igénylő tanulók száma magas. Diákjaink közül sokan folyamatos fejlesztésre szorulnak, mert bizonyos képességekben elmaradnak társaiktól.

Számukra fontos, hogy az alapozó szakaszban további lehetőségeket kapjanak az egyéni fejlesztésre. Ebben a fejlesztő munkában segít a fejlesztő és gyógypedagógus.

Módszertani alapelveink:

- Azon kompetenciák (kulcskompetenciák, képesség-együttesek) fejlesztése, amelyek birtoklása biztosítja a változó világban a gyors és hatékony alkalmazkodást.
- Nem az ismeretátadásra helyezünk a hangsúlyt, hanem a képességek fejlesztésére, amelyekkel az önálló ismeretszerzés megvalósulhat.
- Az alapképességek fejlesztése tantárgytól független, bármely tantárgy keretében megvalósulhat. Pl. olvasási készség, szövegértési készség, kommunikációs készség, logikus gondolkodási készség, szociális készségek stb.
- Minden gyermeknek a neki megfelelő egyéni gondolkodást igyekszünk nyújtani

- Az élménypedagógia bevezetésére törekszünk, a pedagógiai szemléletváltozás szükségessége miatt.

Legfontosabb fejlesztési céljaink, feladataink:

- 1) kezelni tudjuk az eltérő fejlettségi szintet elért tanulókat,
- 2) megadjuk a lehetőséget arra, hogy lemaradó tanulóink beérjék társaikat, felzárkózzanak,
- 3) megerősítsük azokat az egyéni képességeket, amelyek az egyes tantárgyak követelményeinek elsajátításához, az önálló tanuláshoz szükségesek.

Fejlesztési cél	Megvalósítás lehetőségei
Személyiségfejlesztés, egyénhez igazodó fejlesztés	Differenciált órászervezés, csoportmunka, egyéni fejlesztési terv készítése
Tehetségkibontakoztatás	Differenciált órászervezés, egyénre szabott feladatok, versenyekre való felkészítés, önálló gyűjtőmunkára ösztönzés, szakkörök szervezése
Felzárkóztatás segítése	Differenciált órászervezés, fejlesztő foglalkozások (fejlesztő és gyógypedagógus), korrepetálás, egyénre szabott házi feladatok, egyéni gyakorló feladatok
Szociális hátrányok enyhítése	Szülőkkel, gyermekjóléti szolgálattal való kapcsolattartás, együttműködés a fejlesztő és gyógypedagógusokkal

Alkalmazott módszerek:

- -a differenciált tanulásszervezés,
- -a kooperatív tanulás,
- -a projekt módszer,
- -a témahét.

A differenciált tanítás-tanulás megvalósulásához különösen a következő szempontokat ajánlatos figyelembe venni:

Olyan szervezési megoldásokat részesítünk előnyben, amelyek előmozdítják a tanulás *belső motivációját*, önszabályozó mechanizmusainak kialakítását, fejlesztését.

A tanulást úgy szervezzük, hogy a tanulók *cselekvő módon* vegyenek részt benne, előtérbe állítva tevékenységüket, önállóságukat, kezdeményezéseiket, problémamegoldásaikat, alkotóképességüket.

A nevelési-oktatási folyamat segítse elő a tanulók *előzetes ismereteinek*, tudásának, nézeteinek feltárását, adjon lehetőséget esetleges tévedéseik kiigazítására és tudásuk átrendezésére.

Az iskolai tanítás-tanulás különböző szervezeti formáiban (az osztálymunkában, a csoportfoglalkozásokon, a tanulók páros, részben vagy teljesen egyéni nevelésében-oktatásában) alkalmazzuk az *együttműködő* (kooperatív) tanulás technikáit és formáit.

Váljék a tanítás egyik elvévé és teendőjévé a tanulóhoz alkalmazkodó *differenciálás* a feladatok kijelölésében, megoldásában, a szükséges tanári segítségben, az ellenőrzésben, az értékelésben.

A *tanulók* egyéni képességeinek fejlesztése érdekében alkalmazzuk a feladathoz illeszkedő tanulásszervezési technikákat.

Sajátos tanulásszervezési megoldásokat alkalmazunk a *különleges bánásmódot igénylő*, sajátos nevelési igényű gyerekek esetében, a tanulási és egyéb problémákkal, magatartási zavarokkal küzdő tanulók nevelési-oktatási feladatainak ellátásában.

A tanítási-tanulási helyzetek, a tanulásszervezési módok és értékelési eljárások alkalmazkodjanak az egyes területeken *tehetséges tanulók* fejlesztési igényeihez, általában is támogassák a tehetségek felkutatását és tehetségük kibontakoztatását.

Különböző tanulásszervezési megoldásokkal az együttműködést és a *tanulási esélyek egyenlőségét* szolgáló szervezeti formákat alakítjuk ki mind az iskolák közötti együttműködésben, mind az iskolán kívüli és az iskolai munkában.

A **projektoktatás** során a témaegységek feldolgozása, a feladat megoldása a tanulók érdeklődésére, a tanulók és a pedagógusok közös tevékenységére, együttműködésére épül a probléma megoldása és az összefüggések feltárása útján.

Valamely összetett, komplex, gyakran a mindennapi életből származó téma; a témafeldolgozáshoz kapcsolódó célok, feladatok meghatározása, a munkamenet és az eredmények megtervezése; az eredmények bemutatása.

A projektmódszer egy sajátos tanulási egység, amelynek középpontjában egy probléma áll.

A feladat nem egyszerűen a probléma megoldása vagy megválasztása, hanem a lehető legtöbb vonatkozásnak és összefüggésnek a feltárása, amely a való világban az adott problémához organikusan kapcsolódik.

Minden projekt végtelen és egyedi, hiszen a problémák nem elvontan jelennek meg, hanem a gazdag valóságukban. Nincs két egyforma projekt, hiszen más környezetben, más gyerekek, más tanárok dolgoznak rajta.

A projektmódszer a tanulói tevékenységek tudatos tervezését igényli. A tervezés két fő szinten történik: Az első az egész folyamatra vonatkozik, amely során meghatározott ismeretekhez és képességekhez kívánjuk eljuttatni a tanulókat. A másik szint az egyes projektek megtervezését jelenti, amelyhez a tanári motiváció és segítség tudatos jelenléte szükséges.

Lényeges vonása, hogy megszűnik a verbális képességek fölényhelyzete, az eltérő képességek egyenértékű szerephez jutnak a közösen választott feladat közös megoldásában. Kooperativitása a tanári és tanulói szerepek különbözőségének érvényesülése mellett valósul meg, a tanár irányító szerepe az együttműködésben szinte észrevétlenül működik, a közös tervezésben, cselekvésben és ellenőrzésben érvényesül.

A végrehajtandó feladat sokszínűsége biztosítja a közös alkotáshoz való hozzájárulás sokféleségét. Minden külön módszertani erőfeszítés nélkül lehetővé teszi, hogy a résztvevők a korábbi élményeik, tapasztalataik, tehetségük és ambícióik szerint válasszanak részfeladatot.

A projektmódszer átlép a hagyományos oktatáson, az iskola hagyományos időkeretein, falain, élet közeli problémákból indít, és minden résztvevő mindenféle tapasztalataira épít.

Témahét

A tananyag komplex elsajátításának egyik lehetséges formája az ún. témahét, amikor az adott tárgykört a diákok három-öt tanítási napon, esetleg hosszabb időkeretben iskolai és iskolán kívüli helyszíneken, rugalmas időkeretek között, változatos tevékenységtípusok és sokszínű módszertani eszközök segítségével dolgozzák fel. Az évfolyam szintű tanulásszervezés a hagyományostól eltérő csoportalkotási módokat is lehetővé tesz, s így az egyéni fejlesztés szempontjából hatékonyan épülnek egymásra az alapkövetelményekhez kapcsolódó kötelező foglalkozások és az egyes részterületekhez kötődő, kutatást és alkotó tevékenységet biztosító választható programok. Az intézmény pedagógiai programjába rendszerszerűen beépített témahetek egy-egy kulcstéma integrált, a keressztantervi szempontokat érvényesítő feldolgozására alkalmasak.

I. Komplex Alapprogram

A Komplex Alapprogram az 1–8. osztályban kerül bevezetésre a 2026/2027-es tanévben.

I. Alapelvek, célok, feladatok

1. Célok:

- A végzettség nélküli iskolaelhagyásra vonatkozó országos és intézményi stratégia prevenciós célú beavatkozásainak megalapozása.
- A lemorzsolódás megelőzése, a tanulást támogató pedagógiai módszerek alkalmazása.
- Az iskolai nevelés-oktatás az esélyegyenlőség szempontjait figyelembe véve járuljon hozzá a tanulók személyiségének, képességeinek és készségeinek kibontakoztatásához. Segítse a szellemi, testi fejlődésüket és az egészséges életmód kialakulását. Biztosítsa a továbbtanuláshoz szükséges alapvető készségeket, az önművelés képességét.
- Transzverzális készségek fejlesztése (kritikus gondolkodás, kreativitás, kezdeményezőkészség, problémamegoldó gondolkodás, kockázatelemzés, döntéshozatal és az érzelmek kezelése).
- Tanulástámogató módszertan (tanítási stratégia) alkalmazása, melynek központi eleme a heterogén tanulócsoportokban folyó differenciált fejlesztés (Differenciált Fejlesztés Heterogén Tanulócsoportokban, DFHT), aminek segítségével képessé válnak a tanulók az önálló és a társas tanulásra, egy szóval: az eredményes tanulásra.

2. Alapelvek:

A Komplex Alapprogram megvalósítása során kiemelt jelentőségű, hogy az a koherenciát biztosító, a célokkal egybevágható alapelvekre épüljön, ezzel megalapozva az alprogramok egységes rendszerét.

A program legfontosabb alapelvei:

1) adaptivitás; 2) komplexitás; 3) közösségiség; 4) tanulástámogatás; 5) méltányosság

3. Komplex Alapprogram

- Egységes rendszerbe ötvözi a pedagógiai gyakorlatban eddig használt differenciált fejlesztést támogató módszereket;

- Alkalmazza a tanulók iskolai helyzetét, státuszát megváltoztató és ezzel a tanulási motivációt növelő Komplex Instrukciós Programot;
- Különös hangsúlyt fordít a tanulók alapvető képességeinek, készségeinek kialakítására az alprogramok segítségével.



A Komplex Alapprogram jelszava: **Tanulni élmény!**, amely magával hozza az élményalapú tanulást. Programunk eleme a tanulók aktív tanórai részvételének támogatása, mely a pozitív élményeken keresztül valósul meg. Ennek mozgatórugója az interaktív, a tanulók bevonásán alapuló kreatív feladatmegoldás, az együtt tanulás élménye.

I. Feladatok, eljárások, eszközök, módszerek

1. Fejlesztési feladatok:

Fejlesztjük az egész életen át tartó tanuláshoz szükséges motívumokat (önfejlesztő elképzelések) és tanulási képességeket (stratégiákat és módszereket).

- A tanulási stratégiák, módszerek és technikák megtanítása minden tanulónak.
- A mérés, mint a képességfejlesztés alapeleme. Nem az elsajátított ismeretanyag mennyiségének, hanem a kompetenciák szintjének meghatározását szolgálja.
- Differenciált nehézségű feladatokkal, testre szabott egyéni és csoportos foglalkoztatással lehetőséget adunk az egyéni haladási ütem kialakítására.
- A tehetséges gyermekeket valós szükségleteik szerint segítjük a saját önfejlesztő stratégiájuk kialakításában és megvalósításában.
- Demokratikus alapokon álló, integratív tanár–diák viszonyt alakítunk ki. A tanítási órák légköre, hangulata oldott, a tanulók sikerorientált beállítódással dolgoznak, a pedagógus csak facilitáló szorongásszintet tart fenn.
- Növeljük tanulóink önbizalmát és önértékelését, építjük pozitív énképét, erősítjük belső kontrollis beállítódását, fokozzuk a felelősségvállalást, az önállóságot!
- Tudatosan neveljük „én”-erős, jó komfortérzésű fiatalokat!
- A szocializáció folyamatainak tudatos irányítása, elősegítése.

- Az egyéni munkakultúra kialakítása, a kötelességekhez való pozitív viszonyulás (attitűd) kiépítése.

2. Kiemelt fejlesztési feladataink:

- énkép, önismeret,
- hon- és népismeret,
- európai azonosságtudat,
- egyetemes kultúra,
- aktív állampolgárságra, demokráciára nevelés, közösségnevelés,
- gazdasági nevelés,
- környezettudatosság, fenntarthatóság,
- művészeti nevelés,
- művészeti eszközökkel történő nevelés,
- a tanulás tanítása,
- testi és lelki egészség,
- felkészülés a felnőtt szerepekre, család szerepe,
- testmozgás fejlesztése az oktatás minden színterén.

3. További feladatok:

- A modern személyközpontú, interaktív, tapasztalati tanulásra alapozó tanulásszervezési eljárások, módszerek, pedagógiai kultúra általánossá tétele.
- A tanulás tervezésében, szervezésében és irányításában a **tevékenység-központú tanítási gyakorlatot** honosítjuk meg, mely életszerű helyzetek teremtésével alkalmat nyújt konkrét élmények és tapasztalatok gyűjtésére.
- Növeljük a **tanulók aktív részvételét** igénylő ismeretszerzési módok arányát (megfigyelés, kísérlet, új információs és kommunikációs technikákat alkalmazó anyaggyűjtés, modellezés, szerepjáték, drámapedagógia stb.).
- Differenciált foglalkoztatással, az egyéni haladási ütemhez igazított fejlesztő terheléssel a tanuló egyéni igényeihez igazítjuk a tanulást.
- Alkalmazzuk a DFHT módszerét.
- Alkalmazzuk a kooperatív tanulási-tanítási technikákat és módszereket.
- A különböző kommunikációs technikák és konfliktuskezelési stratégiák elsajátíttatása.
- Az alprogramokkal, illetve gazdagító, dúsító feladatokkal, programokkal és valódi problémák megoldásával alkalmazkodunk a különböző tanulói képességekhez.
- A szociális, életviteli és környezeti kompetencia fejlesztése a nevelési célrendszer központi eleme; a konstruktív életvezetésre történő felkészítés feltétele.
- Önszabályozási stratégiák, autentikus, életszerű helyzetek kialakítása, amelyek során szerzett kompetenciákat a későbbiekben alkalmazniuk kell.
- A mérési, ellenőrzési, értékelési és minőségbiztosítási rendszerben meghatározott rend szerint funkciójuknak megfelelően elvégezzük a diagnosztikus, a formatív és szummatív méréseket.
- Emberléptékű következetes követelés.
- Fejlesztő hatású visszacsatolás, mérés-értékelés.

- Érdemjegy, pontszám és százalékok nélkül, szóban és írásban is visszajelzést kap a tanuló, ami kiemeli erősségeit, és annyi problémával szembesíti, amennyit a közeljövőben reálisan képes megoldani.

4. A Komplex Alapprogramban megjelenő eszközök:

A program szakmai anyagai:

- Nevelési-oktatási program – KAK
- Tanítási stratégia – DFHT
- Alprogrami koncepciók (5 db)
- Alprogrami eszköztár és feladatbank (5 db)
- Tanítói-tanári kézikönyvek (10 + 16 db)
- Óraillusztrációk, példák
- Foglalkozástervek
- Tankockák

5. További tanulást segítő eszközök:

- Az intelligencia- és kreativitásfejlesztő egyéni programok.
- A komplex személyiségépítés teljes eszközrendszere.
- Az ismeretek és összefüggések tanulói felfedezése, a szemléltetés, cselekvés, az aktivizáló módszerek alkalmazása jellemzi a tanulási-tanítási folyamatokat.
- A pozitív motiváció eszközei, a jutalmazás és büntetés módszereinek mértéktartó (nem szélsőséges) alkalmazása.
- Személyes példamutatással neveljük gyermekeinket a változatos kommunikációs technikák alkalmazására, toleranciára, a másság elfogadására, empátiára, az emberi jogok tiszteletben tartása, a konfliktusok kezelésére.
- Önértékelés, önkontroll, önfejlesztő stratégia alkalmazása. Pozitív tartalmú szociális kapcsolatok építése.
- A kulturált és egészséges életvitel kialakítása.
- A hagyományos és digitális ismerethordozók sokaságából kiválasztva az adott életkorban célszerű módszerek és eszközök; egyéni és csoportos aktivitásra serkentő munkaformák alkalmazása.

6. Tanulásszervezés, alkalmazott módszerek:

6.1. A tanulásszervezés folyamatában az alábbi elvek érvényesülnek:

- a rend és fegyelem fenntartása
- tanuló szabadságának biztosítása
- tanulói viselkedés szabályozása
- pozitív tanulási légkör biztosítása
- csoportfolyamatok elősegítése

6.2. Alkalmazott módszerek:

6.2.1. A tanítás-tanulási folyamatban a **DFHT tanítási-tanulási stratégiát** alkalmazzuk, mint a Komplex Alapprogram hangsúlyos elemét.

A kötelező tanítási órák 20%-ában a DFHT-t (Differenciált Fejlesztés Heterogén Tanulócsoportban) szükséges alkalmazni.

A DFHT célja:

- A tudásban és szocializáltságban heterogén tanulói csoportok fejlesztése.
- A tanulói viselkedés pozitív befolyásolása.
- Az alulmotiváltság mérséklése.
- A kognitív, affektív, szociális képességek fejlesztése.
- A tanulók közötti együttműködés elősegítése.

DFHT koncepciója, módszerei:

Egyénre szabott differenciálás

- egyedül végzett munka
- rétegmunka
- teljesen egyénre szabott munka
- részben egyénre szabott munka

Párban folyó munka

- páros munka
- tanulópárok munkája

Csoportban végzett munka

- kooperatív munka, kooperatív tanulás, kollaboratív munka
- KIP

Ezen kívül a tanórák 80%-ában a pedagógus választ módszereket.

6.2.2. Alapmódszerek:

- tanári magyarázat (frontális tanítás): beszélgetés, kérdezve kifejtés, előadás, szemléltetés
- munkáltatás (egyéni, de nem önálló): variációs módszer
- individuális (egyéni és önálló tanulás): egyéni feladatok

6.2.3. Motiváló módszerek:

- páros munka
- csoportmunka
- játék
- szerepjáték (drámapedagógia)
- vita
- kutató-felfedező módszer
- kooperatív módszerek

- projektmódszer
- szituációs játékok

II. A Komplex alapprogram sajátosságai

1. A Komplex Alapprogram alprogramjai:

Az „Élménysuliban” minden alprogram megjelenik, hetenként javasoltan minimum egy órában. Az alprogramok aránya az iskola profiljához igazítható (pl. művészeti iskolák, sportiskolák stb.)

1. A Testmozgásalapú alprogram (TA)

Az alprogram az iskolai testmozgásprogramok három területén kívánja bővíteni sajátélmény-szerzést biztosító tanulási környezetben a pedagógusok módszertani repertoárját és szemléletét:

- testnevelés óra,
- mozgásos tanulás osztálytermi környezetben,
- szabadidős mozgástevékenységek.

A TA a testmozgás iskolai környezetben előforduló **minden formájára támaszkodva, tanulástámogató eszközeivel** vesz részt a tanulói komplex személyiségfejlesztésben.

Az **aktív, kreatív, felelősségteljes** magatartást kialakító oktatási módszerek alkalmazásával teszi az alprogram a testmozgáson alapuló tevékenységeket a közösségi célok és az egyéni felelősség életgyakorlatává.

Cél még az egészségtudatos, jövőorientált életmód kialakítása.

Az alprogram tartalma:

Fejlődés- és élményközpontú oktatás megvalósítását támogató **módszerek és kereszttantervi tartalmak implementációjának támogatása testnevelés órai környezetben**, a differenciálásra építve. Mozgásos tanulást támogató módszerek és tartalmak tanulási folyamatba történő **integrálása osztálytermi környezetben**.

Önkéntességre és befogadásra épülő **informális és nonformális tanulás testmozgásalapú támogatása iskolai környezetben**.

2. Az Életgyakorlat-alapú alprogram (ÉA)

Az **Életgyakorlat-alapú alprogram** egy olyan pedagógiai rendszert mutat be, amely hozzájárul az egyén és **természeti, társadalmi környezete kölcsönhatásának** tudatos és felelős alakításához. Az életgyakorlat-alapú koncepció figyelembe veszi a tanulók szükségleteit, és ennek függvényében eltérő tanulási-tanítási egységeket tartalmaz.

Minden egységen belül **alternatív, a tanulók képességeihez, érdeklődéséhez, tempójához igazítható tanítási eszközöket, munkaformákat ajánl**.

Az **alprogram célja**, hogy az életben **hasznosítható** ismereteket, tapasztalatokat szerezzen a gyermek, amely sikeres **életvezetési kompetenciákkal** vértel fel.

Cél továbbá, hogy **megalapozza a vitakultúrát, kritikus gondolkodást és az önálló felelősségvállalást.**

Célunk még az **életformák** sokszínűségének tisztelete, a **családi közösségek** megbecsülése, az **egészséges énkép** kialakítása.

A célrendszerben hangsúlyos, hogy az egyén és környezete között dinamikus viszony van, így az **életgyakorlat témái komplexek** és minden szinten – a rendszerszemléletnek megfelelően – kidolgozásra kerülnek.

Az alprogram tartalma:

- egészséges életmód, életvezetés,
- környezettudatosság (fenntarthatóság),
- állampolgári felelősség (közösségi szerepek),
- életút-támogató pályaorientáció,
- család, párválasztás,
- érzelmi intelligencia (szociális készségfejlesztés).

3. A Művészetalapú alprogram (MA)

- Az alprogram a művészeti nevelést célzó tanórák, a művészeteket pedagógiai eszközként felhasználó osztálytermi tanulás és a szabadidős művészeti tevékenységek terén nevelő/oktató pedagógusok metodológiai fejlesztésén keresztül hat a végzettség nélküli iskolaelhagyás mérséklésének irányába.
- A művészettel nevelés sok és sokféle lehetőséget teremt a tanulástámogatás megvalósítására.

Az alprogram célja művészeteket célként/eszközként használó tanórák, szabadidős foglalkozások biztosítása a tanulók számára.

Indirekt célok:

- Személyiség és társas készségek fejlesztése a művészeti tevékenység révén.
- Tanulási motiváció, tanulás iránti attitűd alakítása.
- Indirekt (kognitív képességeket célzó) tanulásfejlesztés művészeti keretek között.
- Tanulásfejlesztés a művészetek révén.
- (Inter)diszciplináris ismeretátadás művészeteken alapuló, résztvevőközpontú gyakorlatokon keresztül.
- Pályaorientáció: művészpályára irányítás, illetve pályaorientáció művészetek révén.
- A művészeti tevékenységbe ágyazott fejlesztés keretében lehetőség van a tanuló egyéni **sajátságaihoz alkalmazkodó, esélyegyenlőséget biztosító pedagógiai módszerek alkalmazására**, ezáltal az adaptivitás biztosítására.

Az alprogram tartalma:

A művészeti tantárgyak és a mozgásra irányuló testnevelés tantárgy a készségtárgyak körébe sorolhatók, s ez arra is lehetőséget ad, hogy hasonló tartalmi elemek szerint épüljenek fel alprogramjaik is.

Fejlődés- és élményközpontú oktatás megvalósítását támogató módszerek és kereshettantervi tartalmak megvalósításának támogatása a művészeti nevelést szolgáló tanórai környezetben, a differenciálásra épülve.

Művészetekre épülő tanulást támogató módszerek és tartalmak tanulási folyamatba történő integrálása osztálytermi környezetben.

Önkéntességre és befogadásra épülő informális és nonformális tanulás művészetalapú támogatása iskolai környezetben.

4. A Logikaalapú alprogram (LA)

A Logikaalapú alprogram a tanulók gondolkodásának fejlesztését támogató módszerek és stratégiák megismertetésével szeretné növelni a pedagógusok módszertani repertoárját az iskolai élet területein.

Az alprogram feladata megismertetni a pedagógusokat olyan logikai alapú játékokkal (legyen az sakk, táblás, papír-ceruza, szituációs és egyéb játék), melyeket fel tudnak használni mind az általános képességfejlesztéshez, mind a közismereti tantárgyi órákhoz.

Az alprogram keretén belül olyan szemléletváltás elindítását célozzuk meg, amelynek segítségével a tanítási és a tanulási folyamat egyaránt élményszerűvé, motiválóvá és egyben fejlesztő hatásúvá tehető.

Az alprogram célja a gyerekek egyik legfőbb tevékenységére, a játékra és a játékosságra építve, hogy a gyerekek a tanulást ne érezzék fájdalmas, fáradságos folyamatnak.

A tanulás és a tudás megszerzése legyen örömforrás – ezzel a tanulók motivációja növelhető. Az oktatásban a különböző logikai játékok és technikák alkalmazása nem öncélúan történik, hanem a tanterv és a tananyag megfelelő részébe való integrálással, szorosan kapcsolódva a megtanulandókhoz és a tanulók életkori sajátosságaihoz.

A játék lehetőséget nyújt a differenciálásra, és a gondolkodási képességeken túl a szociális képességek fejlődése is várható.

Az alprogram tartalma:

A problémamegoldó gondolkodás fejlesztési lehetőségei a gyakorlatban – stratégiák és algoritmusok.

- A vizualitás szerepe a gondolkodás fejlesztésében
- Játékalapú megközelítések
- Térszemlélet, sík- és térbeli tájékozódási képesség fejlesztése
- Dienes-játékok és a matematikai gondolkodás fejlesztése
- Sakkjáték alapjainak elsajátítása és beépítése az iskolai tanulásba
- Táblás játékok, társasjátékok, papír-ceruza játékok alkalmazása
- Játékstrukturált megközelítések
- Kártyajátékok – Lapot kérünk!, Logiccards, Set stb.
- Logikai játékok, logisztika
- Barkochba és egyéb csoportos szituációs játékok
- Kreativitást és reflektivitást fejlesztő játékok

5. A Digitális alapú alprogram (DA)

A Digitális alapú alprogram az IKT-műveltség elemeit keresztтанtervi, transzverzális megközelítésben értelmezi, és a digitális pedagógiai kultúra komplex, intézményi szintű fejlesztését tekinti feladatának.

Az IKT-műveltség tekintetében a technológiai, a kognitív és a szociális aspektust tekintjük irányadónak.

Az alprogram kidolgozásával a pedagógusok módszertani kultúraváltását segítjük elő olyan korszerű digitális megoldásokkal, melyek hozzájárulnak az elektronikus tanulási környezet kialakításához, felgyorsítva az intézmények digitális átállását, mely lehetővé teszi, hogy a digitális eszközök alkalmazásával a tanulás élményszerűvé váljon.

Az **alprogram célja**, hogy kialakítsa a pedagógusokban az oktatásba integrált IKT-eszközöket értő és kritikus módon alkalmazó „digitális állampolgár”-habitust, melynek révén az összetett problémák megoldása során a technológia segítségét is igénybe veszik.

Szeretnénk elérni azt is, hogy a tanulás és a tudás megszerzése legyen örömforrás a digitális alkalmazások használatával, ezzel növelve a tanulók motivációját, kognitív képességeik színvonalát, tanulásmódszertani repertoárjukat, pályaaorientáció szempontjából releváns ismereteiket, (inter)diszciplináris ismereteik körét, és mindent egybevetve: a tanulók személyiségformálásához is hozzájáruljon.

Az alprogram tartalma:

Az alprogram az alábbi tartalmi pontokból építkezik:

- Játékalapú megközelítések
- Technológiai műveltség, felelősségteljes eszközhasználat
- IKT-műveltség
- Hálózati részvétel és együttműködés, problémamegoldás, kommunikáció és eszközhasználat
- Digitális írástudás
- IKT-alapú óratervezés
- Személyes tanulási környezet menedzselése

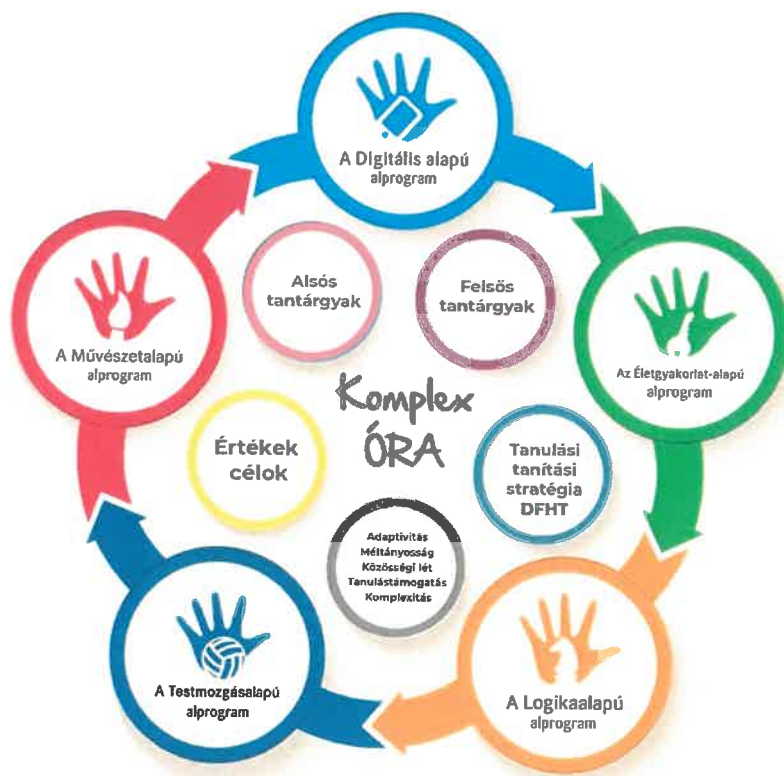
2. Komplex óra

Komplex órák bevezetése – a program komplexitását a kognitív, affektív, szociális képességek együttes fejlesztése jelenti. A kötelező és szabadon tervezhető tanórák kereszttantervi kapcsolatait fedi le, (a tananyag kereszttantervi részei) az adott tantárgy éves óraszámának kb. 10-30%-át jelenti. A közismereti tantárgyak esetében a tantárgyi és kereszttantervi tartalmat (tananyagot) az alprogrami tartalmakkal kapcsolja össze, a DFHT óraszervezési eljárásaival megvalósítva a tanórát. Ezen órák esetében a tantárgyakon átívelő transzverzális készségek (a kritikus gondolkodás, a kreativitás, a kezdeményezőkészség, a problémamegoldó gondolkodás, a kockázatelemzés, a döntéshozatal és az érzelmek kezelése) fejlesztése is megjelenik.

Tartalmi fejlesztési pontok:

- legalább 1 alprogrami (max. 3 alprogrami) kapcsolat megjelenik benne,
- kapcsolódik az adott tantárgy adott évfolyamának tanmenetéhez és a tanítói/tanári kézikönyvben megjelenített órához,

- (törekedve arra, hogy) minden alprogram egyenlő aránnyal (kb. 20%) jelenik meg (össz. komplex óraszám).



A Komplex órák felépítése

3. Ráhangolódás

A Ráhangolódás biztosítja, hogy a **tanulók lelkesen, motiváltan kezdék el a napot az iskolában, és érzelmi biztonságban érezzék magukat az osztályközösségben**. Heti 1-3 alkalommal javasolja a Komplex Alapprogram **20-25 perces** foglalkozás keretén belül. A **tanulási környezetet** célszerű átalakítani úgy, hogy a tanulók körben ülhessenek székeken vagy szőnyegen, így megkönnyítve a kommunikációt.

A **foglalkozás felépítése** ajánlottan a következő:

- Üdvözlés
- Beszélgetés
- Közös tevékenység/játék
- Zárás

A Ráhangolódás megvalósítását a nap elején javasoljuk, javasolt időtartama 25-45 perc, helye a nap kezdésekor, vagy osztályfőnöki óra keretében, vagy a délutáni foglalkozások elején. Témái megválasztásában segít a Tanítói kézikönyv.

4. „Te órád”

„Te órád” – a **diák érdeklődéséhez**, igényéhez, saját választásához igazítható, amely órákon az osztálykeret nem feltétlenül kell, hogy érvényesüljön. Lehet az **intézmény életében már meglévő**, jól

működő, már hagyományokkal rendelkező foglalkozások, szakkörök, tehetséggondozó programok stb. továbbvitele, megtartása, de a foglalkozások középpontjába helyezve a tanulók szociális-emocionális fejlesztését. Az óra kiválasztását a pedagógus segíti.

5. Házi feladat

Házi feladat: sem írásbeli, sem szóbeli házi feladatot nem ad a pedagógus a tanulóknak. Ez nem azt jelenti, hogy elmaradhat a szükséges gyakorlás és rögzítés, hanem azt, hogy a pedagógusnak az iskolai tanórákon kell a tanulókkal ezeket a feladatokat elvégezni. Úgy kell a mindennapokban terveznie és megvalósítania az óráit, hogy legyen elegendő idő a szükséges gyakorlásra és az új ismeretek rögzítésére az órák keretén belül. A pedagógusnak módosítania kell tervezési szokásain: legyen a tanórákon annyi gyakorlás és ismétlés, hogy ne legyen szükség otthoni tanulásra!

6. Értékelés

Az értékelés az iskola nevelőtestülete által elfogadott értékelési rendszer szerint folyik. Nincs ötös fokozatú skálán történő értékelés a reggeli Ráhangolódáson, a délutáni alprogrami foglalkozásokon, illetve azokon az órákon, amelyeken a DFHT-módszert használják a pedagógusok.

A Komplex Alapprogram értékelési rendszerében egyaránt jelen van

1. a helyzetfeltáró (diagnosztikus) értékelés,
2. a minősítő (szummatív) értékelés,
3. a fejlesztő (formatív) értékelés.

Fontos szerepe van a **helyzetfeltáró (diagnosztikus) értékelésnek**. Ennek eredménye feltárja a pedagógus előtt a tanuló előzetes tudását, amire további munkáját építheti. Ez határozza meg az oktatási tartalmat és a módszereket. A diagnosztikus értékelést nem csak a **tanév elején** javasoljuk, ajánlott a **tanév közben** is felmérni, mennyit fejlődött a tanuló tudása. A tanév közben végzett diagnosztikus értékelés eredménye alapján a pedagógus dönthet arról, hogy változtat-e tanítási stratégiáján. A **tanév végi** diagnosztikus értékelésnél a pedagógus arról kap visszajelzést, milyen szinten sikerült a tananyagot megtanítani, a tanuló pedig arról, hogy mennyire sajátította el a követelményeket.

A **minősítő (szummatív) értékelés** egy tanulási szakasz lezárásakor, például egy témazáró dolgozat írásakor jelenik meg. Azt minősíti, hogy a tanuló mennyire sajátította el a tananyagot. A minősítő értékelés igen gyakori a hazai iskolákban.

A Komplex Alapprogramban **kiemelt szerepe van a személyre szabott, differenciált, fejlesztő (formatív) értékelésnek**. Ennek célja **nem a minősítés, hanem a tanulás támogatása**. A pedagógus, miután felmérte a tanuló tudását, és segített a tanulónak a tanulási cél kitűzésében, támpontokat ad a megteendő lépésekről. Majd nyomon követi a tanuló egyéni haladását, és személyre szabottan segíti a tanulási folyamatot. A fejlesztő értékelés alkalmazásánál a pedagógus a **gyermek önmagához mért fejlődését veszi figyelembe**. Folyamatos visszajelzést ad a tanulónak erősségeiről és hiányosságairól, megbeszéli vele a tanulási célokat, az értékelési szempontokat, a teendőket és a teendők határidejét. A tanuló egyéni haladásáról és erőfeszítéseiről visszajelzést ad. A pedagógus visszajelzésének mindenképpen tartalmaznia kell a tanuló részéről sikeresen megoldott problémákat, a további fejlesztést igénylő területeket és a teendőket.

Az értékelésnek fontos része

- az önértékelés,
- a társak értékelése.

Legyen szubjektív, kvalitatív és szöveges!

Figyelembe kell venni az eltérő kiindulási nyelvi szinteket.

III. A pedagógusok helyi intézményi feladatainak áttekintése, illesztése a Komplex Alapprogramhoz

A pedagógusok feladata kiegészül a **DFHT-órák** megszervezésével, a kapcsolódó dokumentumok (óraillusztrációk) elkészítésével.

A választott **alprogramokhoz** kapcsolódó **foglalkozások** megszervezése, megtartása, foglalkozásillusztrációk készítése.

Az elkészült óraillusztrációk, foglalkozásillusztrációk, **tapasztalatok megosztása** a kollégákkal.

Programhoz kapcsolódó további **oktatási segédanyagok**, szemléltető- és mérőeszközök **kidolgozása, közreadása**.

Belső továbbképzések, előadások, bemutatóórák szervezése, megtartása.

IV. A szülők és tanulók tájékoztatása

A szülőket és a tanulókat a programról, annak tartalmáról, megvalósításáról, az iskola életéről az iskola igazgatója és az osztályfőnökök tájékoztatják szóban és írásbeli tájékoztató füzet segítségével.

V. Az iskolában folyó munka időkerete

1. A Komplex Alapprogram a tanulók kötelező óraszámának a meghatározása tekintetében **nem tér el a törvényben szabályozottaktól**. Az iskolában folyó munka továbbra is két markánsan elkülönülő egységre oszlik:

A kötelező és szabadon tervezhető időkeret:

1. a Komplex Alapprogram a pedagógusok módszerbeli gazdagságát, korábbi gyakorlaton alapuló pedagógiai-módszertani kultúráját tekintve **kb. 80%-ban** nem szabályozza.
2. A tanítási órák **20%-ában** azonban javasolt a Komplex Alapprogram tanítási-tanulási stratégiájának, a **DFHT tanítási-tanulási stratégiának** az alkalmazása (differenciált egyéni munka, rétegmunka, pármunka, kooperatív módszerek, csoportmunka, drámajáték és projektmunka).
 - A DFHT esetében a 20% fele a DFHT-KIP (10%), a másik fele (10%) az egyéb tanulás-szervezési eljárások.
3. **10-30%-ban** pedig a **Komplex órák** keretében a kereszttantervi tantervek feldolgozása történik.

A Komplex Alapprogram által **innovált alprogrami foglalkozások** és a „Te órát” többnyire a délutáni időszámban valósulnak meg.



A Komplex Alapprogram tanítási-tanulási stratégiához kapcsolódó elemei

2. Időkeretek:

Az egyes évfolyamok kötelező óraszámai alapján számított, a **DFHT-módszertant alkalmazó órák arányait** alsó tagozaton és felső tagozaton az alábbi táblázatok mutatják be.

3. Tantárgyfelosztás és a KAP által kínált módszertani elemek összehangolása

A tanuló heti kötelező tanóráinak számát, beleértve a választható tanóráinak számát az Nkt. és a NAT 2020 határozza meg.

A tantárgyfelosztás a törvény által meghatározott feltételeknek megfelelő, de az intézmény sajátos helyzetét figyelembe vevő alapidokumentum. Alapjául az intézményre érvényes törvény által előírt, a közismereti tantárgyakra vonatkozó heti óraszám szolgál.

Az általános iskolában a nevelés-oktatást a **délelőtti** és **délutáni** tanítási időszakban olyan módon kell megszervezni, hogy a foglalkozások ajánlottan tizenhat óráig tartsanak, továbbá tizenhét óráig – vagy addig, amíg a tanulók jogszerűen tartózkodnak az intézményben – gondoskodni kell a tanulók felügyeletéről. Tehát e törvény rendelkezéseinek megfelelően egész napos iskolaként is működhet.

II. Aktív Iskola program

1. A program helye az intézmény pedagógiai rendszerében

Intézményünk kiemelt pedagógiai feladatának tekinti a tanulók testi, lelki és szociális jóllétének támogatását, az egészségtudatos életvezetés megalapozását, valamint a rendszeres fizikai aktivitás iránti belső igény kialakítását. E célok megvalósítását szolgálja a Magyar Diáksport Szövetség Aktív Iskola® Programjában való részvétel.

Az Aktív Iskola® szemlélete az egész intézményt érintő megközelítés: a mozgás nem kizárólag a testnevelésórákhoz kapcsolódik, hanem lehetőség szerint megjelenik a tanítás előtti és utáni időszakban, az óráközi szünetekben, egyes tanórákon, a délutáni foglalkozásokon, az iskolai rendezvényeken, valamint az aktív közlekedést és a szabadidősportot támogató kezdeményezésekben is.

Az intézmény több éve részt vesz a programban, ezért célunk a már kialakított jó gyakorlatok fenntartása, továbbfejlesztése és intézményi szintű megerősítése. A program működtetését nem időszakos projektként, hanem a nevelő-oktató munka egészségfejlesztési és közösségfejlesztési rendszerének részeként értelmezzük.

2. Pedagógiai alapelvek

- A mozgás örömforrás és a testi-lelki jóllét egyik alapvető feltétele.
- Minden tanuló számára biztosítani kell a képességeihez, érdeklődéséhez és szükségleteihez igazodó, sikerélményt adó mozgáslehetőségeket.
- A fizikai aktivitás támogatása az egész nevelőtestület közös feladata, nem kizárólag a testnevelést tanító pedagógusoké.
- A program megvalósításában fontos a tanulói aktivitás, kezdeményezés és felelősségvállalás.
- A versengés mellett hangsúlyt kap az együttműködés, a fair play, az elfogadás, az inklúzió és az egymás iránti felelősség.
- Az értékelésben a teljesítmény mellett az egyéni fejlődés, az aktivitás, a kitartás és a pozitív attitűd is fontos.
- Az iskola törekszik a családokkal, helyi közösségekkel, sportegyesületekkel és más partnerekkel való együttműködésre.

3. A program átfogó céljai

- a tanulók napi fizikai aktivitásának növelése;
- a rendszeres testmozgás iránti pozitív attitűd és az élethosszig tartó aktivitás igényének kialakítása;
- a tanulók egészségközpontú fittségének fejlesztése;
- a testi és mentális jóllét, a stresszkezelés és a kiegyensúlyozott életvezetés támogatása;
- a mozgásbarát, biztonságos és ösztönző iskolai környezet kialakítása;
- a tanulói közösségek, társas kapcsolatok és az iskolai kötődés erősítése;
- a tanulók bevonása a sport- és mozgásprogramok tervezésébe, szervezésébe és lebonyolításába;
- az aktív és fenntartható közlekedési formák népszerűsítése;
- a családok és az intézmény külső partnereinek bevonása az egészséges életmódot támogató programokba;
- a NETFIT® mérés eredményeinek fejlesztő célú felhasználása és az egyéni fejlődés támogatása.

4. Az Aktív Iskola® öt kiemelt fejlesztési területe

4.1. Minőségi testnevelés

A testnevelésórák célja a mozgásműveltség, a motoros képességek, az egészségközpontú fittség és a sportoláshoz kapcsolódó pozitív attitűd fejlesztése. Törekszünk a változatos mozgásanyag, a differenciálás, a sikerélmény, az együttműködés és az egyéni fejlődés biztosítására. A NETFIT® mérést fejlesztő szemlélettel alkalmazzuk.

4.2. Minőségi diáksport

Az iskola a tanórán kívül is változatos sportolási és mozgási lehetőségeket kínál. Ide tartozhatnak sportkörök, házibajnokságok, kihívások, túrák, sportnapok, rekreációs programok, tematikus hetek, játékos versenyek és közösségi mozgásprogramok.

4.3. Egészséges életmódot támogató környezet

Az intézmény törekszik arra, hogy a fizikai és szervezeti környezet ösztönözze a mozgást. Ennek része az aktív szünetek támogatása, a rendelkezésre álló sporteszközök használata, a mozgásos terek tudatos kihasználása, a mozgásszünetek, valamint az egészséges életmódhoz kapcsolódó programok.

4.4. Tanulói bevonódás

A tanulók nem csupán résztvevői, hanem alakítói is a programnak. Az Aktív Tanulói Csapat ötleteket gyűjt, programokat népszerűsít, részt vesz azok szervezésében és lebonyolításában, valamint közvetíti a diáktársak igényeit és visszajelzéseit.

4.5. Partnerség és kommunikáció

Az iskola rendszeresen tájékoztatja a tanulókat, pedagógusokat és családokat az Aktív Iskola® kezdeményezéseiről, és lehetőség szerint együttműködik helyi sportszervezetekkel, önkormányzattal, civil közösségekkel, más Aktív Iskolákkal és egyéb partnerekkel.

5. A megvalósítás intézményi formái

Aktív szünetek: Az óráközi szünetekben lehetőség szerint játékos, önkéntesen választható mozgásformákat, sporteszközöket és szervezett aktivitásokat biztosítunk.

Mozgásszünetek és aktív tanulási módszerek: A pedagógusok a tanulócsoport és a tanóra sajátosságaihoz igazodva rövid mozgásos, figyelemfrissítő elemeket alkalmazhatnak.

Tanórán kívüli diáksport: Sportkörök, bajnokságok, szabadidős foglalkozások és élménysport-programok segítik a rendszeres aktivitást.

Témahetek és kiemelt napok: Az intézmény lehetőség szerint bekapcsolódik az Aktív Iskola® aktuális országos kezdeményezéseibe, például aktív közlekedési, fejfrissítő, egészséges életmódot támogató vagy tanulói csapatokhoz kapcsolódó programokba.

Aktív közlekedés: Ösztönözzük a biztonságos gyalogos, kerékpáros, rolleres vagy más aktív közlekedési formákat, a helyi lehetőségek figyelembevételével.

Közösségi és családi aktivitások: Lehetőség szerint családi sportprogramokat, túrákat, közösségi kihívásokat és helyi partnerekkel megvalósuló eseményeket szervezünk.

6. Szervezeti keretek és felelősségi rendszer

A program intézményi koordinációját az Aktív Iskola koordinátor végzi, aki együttműködik az intézményvezetéssel, a testnevelést tanító pedagógusokkal, az osztályfőnökökkel, a diákönkormányzattal, az Aktív Tanulói Csapattal és a nevelőtestület többi tagjával. Az éves feladatokat, programokat, felelősöket és tervezett időpontokat az éves munkaterv tartalmazza.

A nevelőtestület tagjai saját feladatkörüknek megfelelően segítik a program megvalósítását, különösen a tanulói részvétel ösztönzésében, a mozgásszünetek és aktív szünetek támogatásában, valamint a közösségi programok szervezésében.

7. Esélyegyenlőség és inklúzió

Az Aktív Iskola® program megvalósítása során törekszünk arra, hogy a mozgásprogramokhoz minden tanuló hozzáférjen. A feladatokat szükség esetén differenciáljuk, és olyan aktivitásokat is biztosítunk, amelyekben az eltérő képességű, sajátos nevelési igényű, beilleszkedési, tanulási vagy magatartási nehézséggel küzdő, illetve kevésbé sportos tanulók is sikerélményhez juthatnak.

8. Nyomon követés, értékelés és dokumentáció

A program megvalósítását tanévenként értékeljük. Vizsgáljuk a megvalósított programok számát és sokszínűségét, a tanulói részvételt, a tanulói kezdeményezéseket, a pedagógusi és tanulói visszajelzéseket, valamint az Aktív Iskola® védjegyrendszerben elért eredményt. A NETFIT® eredményeit nem önmagukban, hanem fejlesztési információként, az egyéni fejlődés támogatására használjuk.

A programhoz kapcsolódó dokumentáció – éves terv, programleírások, beszámolók, fotók, részvételi adatok, tanulói csapat dokumentumai és értékelések – az intézményi dokumentáció részeként megőrizhető.

9. Várható pedagógiai eredmények

- növekszik a tanulók mindennapi fizikai aktivitása;
- erősödik a rendszeres mozgás iránti motiváció és az egészségtudatosság;
- javulhat a tanulók közérzete, közösségi aktivitása és iskolai kötődése;
- bővülnek a tanórán kívüli sportolási és rekreációs lehetőségek;
- erősödik a tanulói önállóság, kezdeményezőkészség és felelősségvállalás;
- fejlődik az iskola, a családok és a helyi közösség együttműködése;
- fenntarthatóbbá válik az intézmény mozgásbarát, egészségfejlesztő kultúrája.

III. Boldogságóra Integrált Program

A Jobb Veled a Világ Alapítvány Boldogságóra programja a pozitív pszichológia kutatási eredményeire épített élménypedagógiai módszertan, melynek hatékonyságát az ELTE PPK empirikus kutatásokkal igazolta. A program mind a tanárok, mind a gyermekek lelki jóllétével foglalkozik, sőt a szülők bevonására is lehetőséget nyújt! Jó kiegészítője lehet az óvodai vagy iskolai munkának, hiszen segítségével lehetőség nyílik arra, hogy a hagyományos tudásmegosztást és az életben szükséges személyes és szociális kompetenciák fejlesztését összhangba hozzuk.

A Boldogságóra Integrált Program az elmúlt 11 évben Magyarország legnagyobb óvodai és iskolai, a jóllétstratégiák oktatását támogató szakmai közösségévé nőtte ki magát: a 2025/26-os tanévre több mint 1600 intézmény tagja a szakmai hálózatnak, programjaik hatékonyságát pedig az ELTE PPK empirikus kutatásokkal igazolta.

Letölthető oktatási segédanyagaik is életkor-specifikus bontásban készülnek, amelyet még kiegészítettünk a tanulásban akadályozott csoportoknak szóló segédanyagokkal. Ezeket minden hónap

elején az aktuális hónap témáira szabva, ingyenesen érhetik el a Boldogságóra hálózathoz csatlakozott intézmények pedagógusai a felületre való belépés után (boldogsagora.hu).

Köztudott, és a mindennapokban is tapasztaljuk, hogy a tanulók mentális egészsége nagyon rossz állapotban van, a pedagógusok is stresszesek, túlterheltek. A Boldogságórának köszönhetően a gyermek és a pedagógus elégedettebbé, kiegyensúlyozottabbá válik, mely a teljesítményre, a koncentrációra nagyon jó hatással van. A csoportdinamika jobban működik, a tanulók empátikusabbá, elfogadóbbá válnak.

A foglalkozások a havi aktuális témákra épülnek. Egy tanévben kilenc témát dolgozunk fel. Ezek a havi témák: a hála gyakorlása, az optimizmus gyakorlása, a társas kapcsolatok ápolása, a boldogító jó cselekedetek, a célok kitűzése és elérése, a megküzdési stratégiák, az apró örömek élvezete, a megbocsátás gyakorlása és a fenntartható boldogság.

Intézményünkben évek óta zajlik a program, jelenleg már több csoportban is, alsó és felső tagozatban.

IV. Ökoiskolai Program

Az emberiség jelenlegi legnagyobb kihívása a környezeti válság. A környezettudatosabb életvitel kialakítása a válsággal való megküzdés egyik fő eszköze. Ehhez a célkitűzéshez járulnak hozzá az ökoiskolák iskolafejlesztő munkájuk során azzal, hogy a jövő generációk nevelése során a környezettudatosan cselekvő állampolgár eszményképét tartják szem előtt.

Egy ökoiskola abban különbözik egy átlagos iskolától, hogy nem csak a tanításban érvényesülnek a környezeti nevelés, a fenntarthatóság pedagógiájának elvei, hanem az iskolai élet minden területén; az iskola működtetése terén éppúgy, mint a gyerekek étkeztetése vagy a táborok szervezése során.

Az iskolai munkához több szálon kapcsolódik a helyi közösség. A helyi környezeti értékek és gondok részét képezik az iskola pedagógiai munkájának, a helyi pedagógiai programba beágyazottan.

Az ökoiskolák innovativitása három szinten mutatkozik meg:

1. Pedagógiai szinten
2. A társas kapcsolatok szintjén
3. Technikai, gazdasági szinten

Pedagógiai szinten az ökoiskolák:

- a komplex, valós élethez közel álló szituációkat előnybe részesítik az előre megtervezett, irányított, tanulási formákkal szemben,
- az egyes tantárgyak felől a tantárgyközi kérdéskörök felé fordulnak,
- a passzív szabály és tudáselsajátítás helyett az aktív, a helyi környezetet felhasználó, a helyi környezetért való cselekvés közben történő tudásszerzésre helyezik a hangsúlyt,
- a kizárólag felülről lefele irányuló (tanártól diákig áramló) kommunikáció helyett figyelembe veszik a gyerekek iskolával, tanítással kapcsolatos nézeteit is.

A társas kapcsolatok szintjén az ökoiskolák törekednek arra,

- hogy az iskolába ne magányos tanárok tanítsanak magányos gyerekeket, hanem az egész iskolára jellemző legyen a csapatmunka,
- hogy a társas élet szabályai ne előre meghatározottak legyenek, hanem a diákok felelős részvételével, tárgyalások során kialakítottak,
- hogy az iskola külső kapcsolatai a kölcsönösség elve alapján alakuljanak, az iskola ne csak befogadója, hanem aktív alakítója, kezdeményezője is legyen ilyen jellegű kapcsolatoknak.

A technikai/gazdasági szinten az ökoiskolák igyekeznek:

- takarékosan bánni az energiaforrásokkal,
- csökkenteni a hulladékok mennyiségét,
- az iskola külső belső környezetét esztétikusan alakítani,
- megteremteni az egészséges étkeztetés feltételeit.

A hazai Ökoiskola Hálózat legfontosabb tevékenységei

A Hálózat szakmai támogatást nyújt az ökoiskolák számára hasznos pedagógiai segédanyagok, tanulmányok, könyvek, oktatáscsomagok ajánlásával, és folyamatosan tájékoztatja tagjait az újonnan megjelent segédletekről az Ökoiskola Hírlevelében és/vagy a honlapon.

2.6. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

1.1. A területre vonatkozó szabályozás

A területre vonatkozó szabályokat az EMMI rendelet XII. fejezete 138.§ 139.§ 140.§, 171.§ 172.§ tartalmazza. A jogellenes elkülönítés az, ha valakire vagy valakikre sajátos szabályokat alkalmaznak, őket a többiekhez képest eltérően, valamilyen társadalmi értelemben vett hátrányt okozóan kezelik.

Közvetlen hátrányos megkülönböztetésnek minősül az olyan rendelkezés, amelynek eredményeként egy személy vagy csoport valós vagy vélt:

- neme,
- faji hovatartozása,
- bőrszíne,
- nemzetisége,
- nemzeti vagy etnikai kisebbséghez való tartozása,
- anyanyelve,
- fogyatékosága,
- egészségi állapota,
- vallási vagy világnézeti meggyőződése,
- politikai vagy más véleménye,
- családi állapota,

- anyasága (terhessége) vagy apasága,
- szexuális irányultsága,
- nemi identitása,
- életkora,
- társadalmi származása,
- vagyoni helyzete,
- foglalkoztatási jogviszonyának vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyának részmunkaidős jellege, illetve határozott időtartama,
- érdekképviselőhöz való tartozása,
- egyéb helyzete, tulajdonsága vagy jellemzője

miatt részesül más, összehasonlítható helyzetben levő személyhez vagy csoporthoz képest kedvezőtlenebb bánásmódban.

Az esélyegyenlőség érvényesítése valamennyi hátrányos helyzetű csoport részére a közoktatásban kiemelt feladat. Különösen a halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek esélyegyenlőségének előmozdításához elengedhetetlen feltétel az egyenlő hozzáférés biztosításán túl olyan támogató lépések, szolgáltatások tervezése és megvalósítása, melyek csökkentik meglévő hátrányaikat, javítják iskolai tevékenységüket.

Az egyenlő bánásmód követelményének és a szegregáció mentességnek, mint esélyegyenlőségi alapfeltételnek a közoktatási intézményen belül érvényesülnie kell.

A feladatellátás célja, hogy

- az intézményben a jogellenes elkülönítés valamennyi formájának kialakulását, fenntartását megakadályozza,
- megakadályozza a tanuló, illetve a szülői közösségekben a jogellenes elkülönítés kialakulását, pozitívan befolyásolja a másság elfogadását.

Az esélyegyenlőség, illetve az egyenlő bánásmód követelményeinek betartása érdekében ellátandó konkrét feladatok.

Az intézményben ügyelni kell arra, hogy az egyenlő bánásmód követelmény ne sérüljön valamely személy vagy csoport

- intézménybe való felvétele, átvétele során,
- elkülönítése során az intézményen belül, illetve az azon belül létrehozott tagozatban, osztályban vagy csoportban,
- intézmény által szervezett tanórán kívüli foglalkozásokon, rendezvényen való részvételének lehetőségében,
- a követelmények teljesítésének értékelésekor,
- a mulasztások kezelésénél (igazolt, vagy igazolatlan, illetve a mulasztások miatti lemaradások pótlása, mulasztásokat követő számonkérések),
- a tanultak számonkérésekor és értékelésekor,
- a tanulók balesetet követő ellátásakor, illetve a tanulóbalesetek kivizsgálásakor, méltóságát sértő bánásmód során.

A tanulás, a gyermek védelmével kapcsolatban előírásokat fogalmaz meg az intézmény SZMSZ –e, valamint a Házirend.

A gyermek, ill. a tanuló személyiségét, emberi méltóságát és jogait tiszteletben kell tartani és védelmet kell számára biztosítani fizikai és lelki erőszakkal szemben.

2.7. Az ismeretek számonkérésének rendje

A pedagógus a tanuló teljesítményét, előmenetelét tanítási év közben a tanulmányi rendszerben történő rögzítésével rendszeresen érdemjeggyel értékeli, félévkor és a tanítási év végén osztályzattal minősíti.

A külföldi tartózkodás miatt egyéni munkarenddel rendelkező tanuló esetében a félévi minősítés az igazgató döntése alapján mellőzhető, ez esetben a tanuló csak az év végén ad számot tudásáról.

A tanuló magatartásának és szorgalmának értékelését és minősítését az osztályfőnök – az osztályban tanító pedagógusok véleményének kikérésével – végzi.

Az Nkt. 54. § (1) bekezdése szerinti érdemjegyek tanulmányi rendszerben történő rögzítésével kapcsolatos értesítési kötelezettség alapján az érdemjegyekről a tanulót és a kiskorú tanuló szülőjét a tanulmányi rendszerben történő rögzítéssel szakmailag indokolható határidőn belül, egy héten belül értesíteni kell.

A félévi és az év végi osztályzatot az érdemjegyek alapján kell meghatározni. Az évközi érdemjegyeket és az év végi osztályzatokat szóbeli vagy írásbeli szöveges értékelés kíséri.

Az iskola az osztályzatról a tanulót és a kiskorú tanuló szülőjét félévkor tanulmányi rendszerben értesítő, év végén bizonyítvány és a tanulmányi rendszer útján értesíti. Értesítő gyakrabban is készülhet az intézmény pedagógiai programja szerint.

Az érdemjegy és az osztályzat megállapítása a tanuló teljesítményének, szorgalmának értékelésekor, minősítésekor nem lehet fegyelmezési eszköz. A tanuló mulasztással összefüggő adatait a mulasztás napján, haladéktalanul rögzíteni kell a tanulmányi rendszerben.

Az első évfolyamon félévkor és év végén, a második évfolyamon félévkor szöveges minősítéssel kell kifejezni, hogy a tanuló kiválóan, jól vagy megfelelően teljesített vagy felzárkóztatásra szorul.

1. Az előírt követelmények teljesítését a nevelők az egyes szaktárgyak jellegzetességeinek megfelelően a tanulók szóbeli felelete, írásbeli munkája vagy gyakorlati tevékenysége alapján ellenőrzik. Az ellenőrzés kiterjedhet a régebben tanult tananyaghoz kapcsolódó követelményekre is.

2. A következő elméleti jellegű tantárgyak: magyar nyelv és irodalom idegen nyelv (a 2-8. évfolyamon), matematika, környezetismeret, természetismeret, történelem, fizika, kémia, biológia, földrajz ellenőrzésénél:

- a nevelők a tanulók munkáját egy-egy témakörön belül szóban és írásban is ellenőrizhetik;
- az egyes témakörök végén a tanulók az egész téma tananyagát és fő követelményeit átfogó témazáró dolgozatot írnak.
- Témazáró dolgozatok megírásának időpontjáról az osztályt (csoportot) legalább egy héttel a kijelölt időpont előtt tájékoztatni kell. Egy napon maximálisan két (lehetőség szerint csak egy) témazáró dolgozatot lehet íratni.

3. A tanulók szóbeli kifejezőképességének fejlesztése érdekében a nevelők többször ellenőrzik a követelmények elsajátítását szóbeli felelet formájában. Ennek érdekében egy-egy tantárgy

esetében egy témakörön belül – a témazáró dolgozaton kívül – legalább egyszer kerülhet sor írásbeli számonkérésre, de minden tanulónak legalább egyszer kell felelnie szóban:

- az ének-zene, a rajz, az informatika, a technika tantárgyból félévente, valamilyen gyakorlati tevékenységgel összekapcsolva,
- a többi tantárgy esetében pedig egy-egy témakörön belül.

(A testnevelés követelményeinek elsajátítását csak gyakorlati tevékenység révén ellenőrizzük.)

4. A tudás folyamatos értékelése céljából félévente minden tárgyból legalább a tárgy heti óraszámánál eggyel több osztályzatot adunk.

E szabály alól a heti egy órás tárgyak kivételt képeznek, e tárgyaknál is szükséges a három osztályzat megélé a tanuló lezárásához.

- Az első évfolyamon minden tantárgy esetében csak szöveges értékelést alkalmazunk.
- A második-nyolcadik évfolyamon a tanulók teljesítményét, előmenetelét év közben, félévkor és év végén minden tantárgyból érdemjegyekkel minősítjük.

-jeles (5) érdemjegyet kap a tanuló, ha a kijelölt tananyagban kifogástalanul eleget tett,

-jó (4) érdemjegyet kap a tanuló, ha a kijelölt tananyagban a **helyi** tanterv követelményeinek megbízhatóan, csak kevés és jelentéktelen hibával eleget tett,

-közepes (3) érdemjegyet kap a tanuló, ha a kijelölt tananyagban a minimális követelményeknek eleget tett, a minimum feletti követelményeknek pontatlanul, néhány hibával eleget tett, a pedagógus segítségével (javításra, kiigazításra többször rászorult),

-elégséges (2) érdemjegyet kap a tanuló, ha a kijelölt tananyagban a minimális követelményeknek kevés és jelentéktelen hibával eleget tett, a minimum feletti követelményeknek súlyos hiányosságokkal elég tett, de a továbbtanuláshoz szükséges minimális ismeretekkel és készségekkel rendelkezik,

-elégtelen (1) érdemjegyet kap a tanuló, ha a kijelölt tananyagban a minimális követelményeknek nem tett eleget, s a továbbhaladáshoz szükséges ismeretekkel és készségekkel nem rendelkezik.

- A negyedik-nyolcadik évfolyamon a félévi és az év végi osztályzatot az adott félév során szerzett érdemjegyek és a tanuló év közbeni tanulmányi munkája alapján kell meghatározni.
- A tanuló által szerzett érdemjegyekről a szülőt az adott tantárgyat tanító nevelő értesíti az értesítő könyvön keresztül. Az értesítő könyv bejegyzéseit az osztályfőnök kéthavonta ellenőrzi, és az esetlegesen elmaradt érdemjegyek beírását pótolja.
- A tanulók tanulmányi munkájának, teljesítményének egységes értékelése érdekében a tanulók írásbeli dolgozatainak, feladatlapjainak, tesztjeinek értékelésekor az elért teljesítmény (pontszám) érdemjegyekre történő átváltását következő arányok alapján végzik el a szaktárgyat tanító nevelők:

Teljesítmény	Érdemjegy
0-33 %	elégtelen (1)
34-50 %	elégséges (2)
51-75 %	közepes (3)
76-90 %	jó (4)
91-100 %	jeles (5)

A tanuló *kiválóan teljesített* minősítés követelményei a **jeles (5)**, a *jól teljesített* minősítés követelményei a **jó (4)**, a *megfelelően teljesített* minősítés követelményei **közepes (3)**, a *felzárkóztatásra szorul* minősítés követelményei **elégséges (2)** vagy **elégtelen (1)** érdemjegyek általános kritériumaival egyeznek meg.

2.8. Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározása

Az otthoni írásbeli házi feladat kiadásának korlátai

A tanulókat (versenyre készülők, a tantárgy iránt aktívan érdeklődők) egyéni választásuk, kérésük alapján szorgalmi feladattal segíthetjük, számukra szorgalmi feladatot javasolhatunk.

A KAP bevezetésével írásbeli házi feladatot nem adunk.

2.9. Csoportbontások és egyéb foglalkozások szervezési elvei

Iskolánkban a kis létszámú osztályok miatt nem merült fel a csoportbontás igénye. Az osztálylétszámok jelentős megugrása esetén előzetes fenntartói egyeztetéssel csoportbontásban tanítjuk az idegen nyelvet, az informatikát. Célunk ezzel, hogy az ismereteket elmélyítsük, több idő jusson a kommunikációs készségek fejlesztésére és a tanulók tudásának megalapozására.

Szakkörökre, délutáni foglalkozásokra a tanév végén jelentkezhetnek a diákok. Induló szakköreink a helyi tanterv 2.1. fejezet 55. oldalán találhatók.

A választásukat a tanulók és a szülők aláírásukkal megerősítik és tudomásul veszik, hogy a foglalkozásokon való részvételt úgy kell tekinteni, mintha kötelező tanórai foglalkozás lenne.

2.10. Az iskola egészségnevelési és környezeti nevelési elvei

Az iskolai egészségnevelés elvei

Az egészségnevelés átfogó célja, hogy elősegítse a tanulók egészségfejlesztési attitűdjének, magatartásának, életvitelének kialakulását annak érdekében, hogy a felnövekvő nemzedék minden tagja képes legyen arra, hogy folyamatosan nyomon kövesse saját egészségi állapotát, érzékelje a belső és külső környezeti tényezők megváltozásából fakadó, az egészségi állapotot érintő hatásokat és ez által képessé váljon az egészség megőrzésére, illetve a veszélyeztető hatások csökkentésére.

A teljes fizikai, szellemi és szociális jól-lét állapotának elérése érdekében az egyénnek vagy csoportnak képesnek kell lennie arra, hogy meg tudja fogalmazni, és meg tudja valósítani vágyait, hogy megtalálja a megfogalmazódott szükségleteihez vezető, egészségét védő, és a környezet védelmére is figyelő optimális megoldásokat, továbbá környezetével változzék vagy alkalmazkodjék ahhoz.

Az egészséget alapvetően, mint a mindennapi élet erőforrását, nem pedig, mint életcélt kell értelmezni.

Az egészség pozitív fogalom, amely a társadalmi és egyéni erőforrásokat, valamint a testi képességeket hangsúlyozza. Az egészségfejlesztés következőképpen nem csupán az egészségügyi ágazat kötelezettsége, hanem az egészséges életmódon túl a jól-létig terjed.

Az iskolára nagy feladat és felelősség hárul a felnövekvő nemzedékek egészséges életmódra nevelésében. Minden tevékenységével szolgálnia kell a tanulók egészséges testi, lelki és szociális fejlődését.

Személyi és tárgyi környezetével az iskola segítse azoknak a pozitív beállítódásoknak, magatartásoknak és szokásoknak a kialakulását, amelyek a gyerekek, a fiatalok egészségi állapotát javítják. Az egészséges életmódra nevelés nem csak a betegségek megelőzésének módjára tanít, hanem az egészséges állapot örömteli megélésére és a harmonikus élet értéként való tisztelésére is nevel. Fel kell készíteni a gyerekeket, a fiatalokat arra, hogy önálló, felnőtt életükben legyenek képesek életmódjukra vonatkozóan helyes döntéseket hozni, egészséges életvitelt kialakítani, konfliktusokat megoldani. Fejleszteni szükséges a beteg, sérült és fogyatékkal élő embertársak iránti elfogadó és segítőkész magatartást. Meg kell ismertetni a környezet - elsősorban a háztartás, az iskola és a közlekedés, veszélyes anyagok - leggyakoribb, egészséget, testi épséget veszélyeztető tényezőit. Fel kell készíteni a veszélyhelyzetek egyéni és közösségi szintű megelőzésére, kezelésére. Az iskola feladata az is, hogy felkészítsen az önálló gyalogos közlekedésre, a tömegközlekedési eszközök használatára, az utasbalesetek elkerülésének módjaira. Figyelmet kell fordítani, továbbá a veszélyes anyagok, illetve készítmények helyes kezelésére, legfontosabb szabályaira (felismerésére, tárolására). Támogatást kell nyújtani a gyerekeknek - különösen a serdülőknek - a káros függőségekhez vezető szokások és életmódok (pl. a dohányzás, alkohol- és drogfogyasztás, helytelen táplálkozás, öltözködési szokások) kialakulásának megelőzésében. Az iskola megkerülhetetlen feladata, hogy foglalkozzon a szexuális kultúra és magatartás kérdéseivel, és figyelmet fordítson a családi életre, a felelős, örömteli párkapcsolatokra történő felkészítésre. Az egészséges, harmonikus életvitelt megalapozó szokások a tanulók cselekvő, tevékeny részvételével alakíthatók ki. Fontos, hogy az iskolai környezet is biztosítsa az egészséges testi, lelki, szociális fejlődést. Ebben a pedagógusok életvitelének is jelentős példaértékű szerepe van. Mindezen tartalmaknak fokozatosan kell megjeleníteniük az iskolai pedagógiai munkában.

Az iskola környezeti nevelési elvei

III. Környezeti nevelés (Közokt. tv. 48.§(3))

„Bánjunk jól a földdel, nem szüleinktől kaptuk, gyermekeinktől vesszük el.”

Célja

A tanulók tevékenységbe ágyazottan ismerjék meg szűkebb és tágabb környezetüket, környezetük értékeit. Indítsuk el érdeklődésüket a természeti jelenségek iránt.

Célunk, hogy a környezeti nevelés legyen:

- tanulóközpontú
- holisztikus; figyeljen a természetes és épített környezetre
- problémaközpontú; iskolánk vonzáskörzetében érzékelje a környezetvédelmi problémákat
- tevékenységközpontú
- épüljön folyamatos tapasztalatszerzésre és cselekvésre.

A környezeti nevelés feladata:

- megtanítani a természettudományos ismeretszerzést és az ehhez szükséges egyszerűbb módszereket.
- a gyermekek ösztönzése a lakóhelyi és természeti környezet védelmére.
- a szabadidő tartalmas eltöltésére törekvés (hobbi, kirándulás, tábor, erdei iskola, madáretetés, erdőismeret, szabadban eltöltött tanórák stb.)
- tantárgyak közötti szoros koncentráció.

A környezeti nevelés egyéb szinterei:

- témahetek szervezése, pl. Fenntarthatósági témahét;
- ökoiskolai tagsággal járó állandó és időszakosan szervezett feladatok végzése (lásd az aktuális évre készült Ökoiskolai munkatervben);
- rendellenesség esetén tudatosítani, milyen esetben milyen szakembernek kell jelenteni.

A környezeti nevelés szakaszai:

- bevezető szakasz (1.-2. osztály)
- kezdő szakasz (3.-4. osztály)
- alapozó szakasz (5.-6. osztály)
- tudományos szakasz (7.-8. osztály).

Nincs éles határ a szakaszok közt, mivel a témák többször ismétlődnek, koncentrikusan bővülnek, egymásra épülve mélyülnek.

Tanulói tevékenységek: egyéni megfigyelés, csoportmunka, iskolán kívüli csoportos munka, kirándulás.

A program új vonásai:

- esetenként tömbösített órák
- a hagyományos ismeretszerzés helyett vizsgálódás a természetben
- a kirándulásokon feladatok végrehajtása (gyűjtés, megfigyelés stb.)
- táblázatkészítés
- szelektív hulladékgyűjtés
- a település nevezetességeinek megismerése, végiglátogatása.

Fontosnak tartjuk, hogy megismerkedjenek az élelmiszer-adalék fogalmával. Tudatosuljon bennük az egészséges táplálkozásra való felkészülés jelentősége.

Tevékenységünk sikeres, ha:

- ✓ tanulóink érdeklődnek szűkebb és tágabb környezetük iránt

- ✓ érdekli őket a természeti jelenségek oka, illetve azok magyarázata
- ✓ ügyelnek környezetük tisztaságára, védik a természetet
- ✓ felelősséggel vesznek részt hulladékgyűjtő tevékenységben
- ✓ vásárláskor figyelembe veszik a termékek környezetvédelmi szempontjait.

2.11. A tanuló jutalmazásával összefüggő, a tanuló magatartásának, szorgalmának értékeléséhez kapcsolódó elvek

1. A tanulók magatartását az első évfolyamon a félév és a tanítási év végén az osztályfőnök szövegesen minősíti és ezt az értesítőbe, illetve a bizonyítványba bejegyzi. Az osztályfőnök második évfolyamtól az első félév végén szövegesen, év végén osztályzattal minősíti a tanulók magatartását.

Első-nyolcadik évfolyamokon a magatartás félévi és év végi osztályzatát az osztályfőnök az érdemjegyek és a nevelőtestület véleménye alapján állapítja meg. Vitás esetben az osztályban tanító nevelők többségi véleménye dönt az osztályzatról.

A félévi és az év végi osztályzatot az értesítőbe és a bizonyítványba be kell jegyezni.

2. Iskolánkban a magatartás értékelésének és minősítésének követelményei a következők:

a) Példás (5) az a tanuló, aki:

- a házirendet betartja
- a tanórán és a tanórán kívül példamutatóan, rendesen viselkedik
- kötelességtudó, feladatait teljesíti
- önként vállal feladatokat és azokat teljesíti
- tisztelettudó
- társaival, nevelőivel, a felnőttekkel szemben udvariasan, előzékenyen, segítőkészen viselkedik
- az osztály és az iskolai közösség életében aktívan részt vesz
- óvja és védi az iskola felszerelését, a környezetet
- nincs írásbeli figyelmeztetése, intője vagy megrovása

b) Jó (4) az a tanuló, aki:

- a házirendet betartja
- tanórán vagy a tanórán kívüli foglalkozásokon rendesen viselkedik
- feladatait a tőle elvárható módon teljesíti
- feladatokat önként nem, vagy ritkán vállal, de a rábízottakat teljesíti
- az osztály- vagy az iskolaközösség munkájában csak felkérésre, biztatásra vesz részt
- nincs írásbeli intője vagy megrovása.

c) Változó (3) az a tanuló, aki:

- az iskolai házirend előírásait nem minden esetben tartja be
- a tanórán vagy tanórán kívül többször fegyelmezetlenül viselkedik
- feladatait nem minden esetben teljesíti
- előfordul, hogy társaival, a felnőttekkel szemben udvariatlan, durva
- a közösség, az iskola szabályaihoz nehezen alkalmazkodik
- igazolatlanul mulasztott
- osztályfőnöki intője van.

d) **Rossz (2)** az a tanuló, aki:

- a házirend előírásait sorozatosan megsérti
- feladatait egyáltalán nem, vagy csak ritkán teljesíti
- magatartása fegyelmezetlen, rendetlen
- társaival, a felnőttekkel szemben rendszeresen udvariatlanul, durván viselkedik
- viselkedése romboló hatású, az iskolai nevelést, oktatást akadályozza
- több alkalommal igazolatlanul mulaszt
- több szaktanári figyelmeztetést kapott, illetve van osztályfőnöki megrovása vagy ennél magasabb fokozatú büntetése.

A magatartás elbírálásakor az egyes érdemjegyek, illetve osztályzatok eléréséhez a felsorolt szempontok közül legalább háromnak az együttes megléte (vagy megsértése) szükséges.

3. A tanulók szorgalmának értékelésénél és minősítésénél az első-nyolcadik évfolyamon a példás (5), jó (4), változó (3), hanyag (2) érdemjegyeket, illetve osztályzatokat használjuk.

A tanulók szorgalmát az első évfolyamon a félév és a tanítási év végén az osztályfőnök szóvegesen minősíti, a második-negyedik évfolyamon félévkor és a tanév végén osztályzattal minősíti, és azt az értesítőbe, illetve a bizonyítványba bejegyezi.

Első-nyolcadik évfolyamon a tanuló szorgalmát az osztályfőnök az érdemjegyek és a nevelőtestület véleménye alapján állapítja meg. Vitás esetben az osztályban tanító nevelők többségi véleménye dönt az osztályzatról. A félévi és az év végi osztályzatot az értesítőbe és a bizonyítványba be kell jegyezni.

Az iskolában a szorgalom értékelésének és minősítésének követelményei a következők:

a) **Példás (5)** az a tanuló, aki:

- képességeinek megfelelő, egyenletes tanulmányi teljesítményt nyújt
- tanulmányi feladatait minden tantárgyból rendszeresen elvégzi
- a tanórákon aktív, szívesen vállal többlet feladatokat is, és azokat elvégzi
- munkavégzése pontos, megbízható
- a tanórán kívüli foglalkozásokon, versenyeken önként részt vesz
- taneszközei tiszták, rendesek, és ezeket a tanítási órákra mindig elhozza.

b) **Jó (4)** az a tanuló, aki:

- képességeinek megfelelő, viszonylag egyenletes tanulmányi teljesítményt nyújt
- rendszeresen, megbízhatóan dolgozik
- a tanórákon többnyire aktív
- többlet feladatot, tanórán kívüli foglalkozáson vagy versenyeken való részvételt
- önként nem vagy ritkán vállal, de az ilyen jellegű megbízatást teljesíti
- taneszközei tiszták, rendezettek.

c) **Változó (3)** az a tanuló, akinek:

- tanulmányi eredménye elmarad képességeitől
- tanulmányi munkája ingadozó, a tanulásban nem kitartó, feladatait nem mindig teljesíti, indokolatlanul hiányzik
- felszerelése, házi feladata gyakran hiányzik.
- érdemjegyeit, osztályzatait több tantárgyból is lerontja

- önálló munkájában figyelmetlen, a tanórán többnyire csak figyelmeztetésre,
- felügyelettel dolgozik.

d) **Hanyag (2)** az a tanuló, aki:

- képességeihez mérten keveset tesz tanulmányi fejlődése érdekében
- az előírt követelményeknek csak minimális szinten felel meg
- tanulmányi munkájában megbízhatatlan, figyelmetlen
- feladatait többnyire nem végzi el, indokolatlanul hiányzik
- felszerelése hiányos, taneszközei rendetlenek
- a tanuláshoz nyújtott nevelői vagy tanulói segítséget nem fogadja el, annak ellenszegül
- félévi vagy év végi osztályzata valamely tantárgyból elégtelen.

A szorgalom elbírálásakor az egyes érdemjegyek, illetve osztályzatok eléréséhez a felsorolt szempontok közül legalább háromnak az együttes megléte (vagy megsértése) szükséges.

A jutalmazás, fegyelmezés iskolai elvei

Az iskolai büntetések formái

- szaktanári figyelmeztetés
- napközis nevelői figyelmeztetés
- osztályfőnöki figyelmeztetés
- osztályfőnöki intés
- osztályfőnöki megrovás
- igazgatói figyelmeztetés
- igazgatói intés
- igazgatói megrovás
- tantestületi figyelmeztetés
- tantestületi intés
- tantestületi megrovás.

Az iskolai büntetések kiszabásánál a fokozatosság elve érvényesül, amelytől indokolt esetben – a vétség súlyára való tekintettel – el lehet térni.

A büntetést írásba kell foglalni, és azt a szülő tudomására kell hozni.

Jutalmazás

A Gyermkeink Jövőjéért Alapítvány és a Szülői Szervezet támogatásával megjutalmazzuk a tanév során kiemelkedő teljesítményt nyújtó diákjainkat.

A szervezetek anyagi helyzetétől függően pénz- vagy könyvjutalomban részesül az Év Tanulója.

A címet felső és alsó tagozaton az egész évi osztályzatok alapján állapítja meg a tantestület.

Jutalomban részesülhet, aki a tanévben több osztályfőnöki dicséretet kapott, vagy valamilyen kiemelkedő versenyen ért el helyezést és 8. évfolyamon a tanulmányi eredmények „és/vagy” közösségi munka alapján.

Könyvjutalomban részesül:

1. osztályban az a tanuló, aki legalább jó magatartású, szorgalmú, tanulmányi munkáját kiválóan, vagy jól megfélelten teljesítette, valamint közösségi munkája kiemelkedő.

2-8. osztályban az a tanuló, aki legalább jó magatartású, szorgalmú, tanulmányi munkája jeles, aktívan részt vesz a közösség életében, és méltón képviseli iskolánkat az intézményen kívüli rendezvényeken, versenyeken.

Külön könyvjutalmat kaphat minden osztályból az a tanuló, aki az adott tanévben a legtöbbet tette az iskola, vagy osztályközösségért, vagy osztályában a legjobb tanulmányi eredményt érte el (érdemjegyei 4-esnél nem rosszabbak).

Könyvjutalmat kap az iskola azon tanulója, aki az adott tanév első féléves tanulmányi átlagához képest a legtöbbet javította tanév végére – feltéve, hogy féléves eredménye nem tartalmazott elégtelen osztályzatot.

A tantestület döntése alapján könyvjutalmat kap az a nyolcadik osztályos tanuló, aki a nyolc tanév során mindvégig kiemelkedő tanulmányi és közösségi munkát nyújtott.

Oklevél jutalmat kapnak iskolánk azon tanulói, akik a tanév folyamán egyetlen órát sem mulasztottak.

3. Vonatkozó jogszabályok

2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről

229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról.

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról

110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról.

2023. évi LII. törvény

4. Záró rendelkezések

A Pedagógiai Program hatálybalépése

A Pedagógiai Program a nevelőtestület általi elfogadással lép hatályba a kihirdetést követően 2026. év szeptember hó 01. napján, és visszavonásig érvényes. A felülvizsgált Pedagógiai Program hatálybalépésével egyidejűleg érvényét veszti az előző Pedagógiai Program.

A Pedagógiai Program felülvizsgálata

A Pedagógiai Program felülvizsgálatára sor kerül jogszabályi előírás alapján, illetve jogszabályváltozás esetén, vagy ha módosítását kezdeményezi az iskola nevelőtestülete, a diákönkormányzat, az iskolaszék vagy a szülői szervezet. A kezdeményezést és a javasolt módosítást az igazgatóhoz kell beterjeszteni. A Pedagógiai Program módosítási eljárása megegyezik megalkotásának szabályaival.

Kelt: Jánosháza, 2026. év augusztus hónap 31. nap



.....
igazgató

Az intézményben működő egyeztető fórumok nyilatkozatai

A *Pedagógiai Programot* az intézmény diákönkormányzata 2026. év augusztus hó 31. napján tartott ülésén megtárgyalta. Aláírással tanúsítom, hogy a diákönkormányzat véleményezési jogát a *Pedagógiai Programot* felülvizsgálata során, a jogszabályban meghatározott ügyekben gyakorolta.

Kelt: Jánosháza, 2026. év augusztus hónap 31. nap



diákönkormányzat képviselője

A *Pedagógiai Programot* az intézményi tanács 2026. év augusztus hó 31. napján tartott ülésén megtárgyalta. Aláírással tanúsítom, hogy az intézményi tanács véleményezési jogát jelen *Pedagógiai Program* felülvizsgálata során, a jogszabályban meghatározott ügyekben gyakorolta.

Kelt: Jánosháza, 2026. év augusztus hónap 31. nap



az intézményi tanács elnöke

A *Pedagógiai Programot* a szülői szervezet 2026. év augusztus hó 31. napján tartott ülésén megtárgyalta. Aláírással tanúsítom, hogy a szülői szervezet véleményezési jogát jelen *Pedagógiai Programot* felülvizsgálata során gyakorolta.

Kelt: Jánosháza, 2026. év augusztus 31. nap



szülői szervezet képviselője

A *Pedagógiai Programot* az intézmény nevelőtestülete 2026. augusztus 31. napján tartott értekezletén elfogadta.

Möller Horváth Andrea

.....
Bejós D.

hitelesítő nevelőtestületi tagok

JÓVÁHAGYÓ NYILATKOZAT

Az Nkt. 26. § (1) alapján a nevelő és oktató munka az óvodában/az iskolában/ a kollégiumban a pedagógiai program szerint folyik. A pedagógiai programot a nevelőtestület fogadta el és az igazgató hagyta jóvá. A fenntartó csak akkor gyakorol egyetértési jogot a pedagógiai program azon elemei tekintetében, ha a fenntartóra többletkötelezettség hárul.

Az igazgató a pedagógiai programot az intézmény honlapján www.janoshazasuli.hu közzéteszi. "

Az iskola pedagógiai programjának részeként, a miniszter által kiadott kerettanterveket kiegészítve helyi tantervet készítettünk, melyek szintén az előbb említett honlapon megtekinthetők.

Jánosháza, 2026. augusztus 31.

Jóváhagyta:



[Handwritten signature]
igazgató

1.sz. Melléklet

Fejlesztési program SNI tanulókra vonatkozóan

1. Sajátos nevelési igényű tanulók

Az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd.

1.1. Az integrált nevelést segítő tárgyi, technikai és humánerőforrás jellemzői

A rendelkezésre álló humánerőforrás: osztálytanítók, osztályfőnökök, szaktanárok, fejlesztőpedagógus, gyógypedagógus. Az egyéni fejlesztésre szaktanterem áll rendelkezésre.

1.2. Az integrált nevelés gyakorlatának előzményei

Az integrált nevelés biztosítás érdekében az intézmény befogadó légkört teremtett, nyitott kommunikációval együttműködést alakított ki a szülőkkel.

1.3. Az utazó gyógypedagógusi hálózat közreműködésével ellátott feladatok

Az EGYMI munkatársai a szakértői bizottság szakvéleménye alapján egyéni fejlesztési feladatokat látnak el.

2. Alapelv

- fogyatékos gyermek társadalomba való beilleszkedéséhez biztosítani kell az iskola keretein belül elsajátítható tudást, kompetenciát, az egészséges személyiségfejlődés megalapozásával, - egyéni igényeikhez igazított ismeretanyag, - elfogadó környezet kialakítása, - tanulás folyamatában figyelembe vesszük az egyes tanulók sajátos nevelési igényét, sérülés-specifikus szükségleteit és ezekhez igazított differenciált tartalmakat, módszereket, eszközöket alkalmazunk

3. Cél

- az együttnevelés feltétel rendszerének megteremtése, - egyéni kompetenciák kialakítása, - pedagógiai program az intézmény tanulmányi követelményei és módszertana, az SNI és a BTMN tanulónak járó különleges bánásmód igazodjon a fejlesztő pedagógiai, gyógypedagógiai, valamint a pedagógiai segítség lehetőséges üteméhez a problémával érintett területeken, - nevelőtestület módszertani kultúrájának folyamatos fejlesztése, továbbképzés, önképzés, - diagnosztizáló, formatív, szummatív mérések, értékelések lehetőségének, gyakoriságának tervezése, - tanácsadás a szülőknek szakemberekkel együttműködve

4. Sikerkritérium

-eredményes szocializáció, a teljes vagy részleges integráció, - eredményes a szakellátást biztosító szakemberek, tanítók, tanárok szakmai kooperációja, - egyéni fejlesztések tervezése és megvalósítása, - tanulók beilleszkedése, - önmagukhoz mért fejlődése, - többi tanulóval való együtt haladás, amelynek feltétele: a pedagógusok részt vesznek az integrációt segítő szakmai programokon, alkalmat teremt a horizontális tudásátadásra, - gyermek- és szülői közösségének felkészítése a sajátos nevelési

igényű tanulók fogadására, - gyermekek, tanulók önállóságra nevelésével, esetleges korlátok ismeretével a képességek lehetőség szerinti legteljesebb mértékű kibontakoztatása.

5. Feladat

Integráló intézmény feladatai: - az intézmény alkalmassá tétele (technikai háttér a különleges gondozás ellátására), - gyermekek elhelyezése (évfolyamonként, osztályonként arányos elosztással), - gyermekek közösségi beilleszkedésének elősegítése, - elfogadó környezet megteremtése, - egyéni fejlesztési terv készítése, - folyamatos értékelés és együttműködés a szakemberekkel, - befogadó pedagógusok rendelkezzenek azokkal az ismeretekkel, melyek az adott fogyatékosági típust jellemzik, továbbképzés, önképzés, - differenciált tanulásszervezés, - team munka, - szülők bevonása a nevelési – oktatási folyamatba, - rendszeres kommunikáció szülő – pedagógus – gyógypedagógus között, - ép gyermekek szüleinél az empátias készség kialakítása.

5.1. A szakirányú végzettséggel rendelkező gyógypedagógiai tanári/terapeuta kompetenciája

- egyéni fejlesztési terv, fejlesztő programok összeállítása, - fejlesztőmunka, - közreműködés a tevékenységek tervezésében, s ezt követően a konzultációban - a többségi pedagógusok munkájának segítése.

5.2. Kapcsolataink, együttműködő partnerek

Partnereink: - EGYMI utazó gyógypedagógusi hálózata, - Szakszolgálat

6. A nevelő-oktató munka eszközei, eljárásai

A „sérülésspecifikusság” jelenti a prioritást, a sajátos nevelési igény típusához, az elmaradások súlyosságához, az egyéni fejlődési sajátosságokhoz, a tanuló képességei szerint kell azokat alkalmazni. Team munka a pedagógus – gyógypedagógus – szülő – tanuló között. Differenciált tananyag alkalmazása. Nyitott tanítási – tanulási folyamat, tevékenységtetetés, minél több érzékszerv bevonásával. Kooperatív technikák alkalmazása. Logopédia terápia.

6.1. Tárgyi feltételek

Megfelelő fejlesztő eszközök rendelkezésre állása.

7. A pedagógiai értékelés elvei a különleges bánásmódot igénylő tanulók esetében

7.1. Egyéb pszichés fejlődési zavarral küszködő tanuló értékelése

Szakértői vélemény alapján adott tantárgy(ak), tantárgyrész(ek) értékelése és minősítése alól mentességben részesülhet, továbbá többlet felkészülési idő, segédeszköz-használat biztosítható számára. A szummatív értékelés helyett fejlesztő és diagnosztizáló mérés és fejlesztő szöveges értékelés bevezetése indokolt.

7.2. Beszéd fogyatékos tanulók értékelése

A nyelvfejlődési zavart mutató tanulók legtöbbje másodlagosan verbális tanulási zavarral küzd. A verbális tanulási potenciált igénylő tantárgyakban differenciált tanulási eredmények kitűzése szükséges (magyar nyelv és irodalom, idegen nyelv). Ezek értékelése alól a szakértői bizottság véleménye alapján mentesítést kapnak a tanulók. A szakértői vélemény nyomán intézményvezetői hatáskörben megszületik az értékelés alóli felmentés. A tanító/szaktanár hivatalosan is élhet a joggal, hogy a tanulót kizárólag saját képességeihez mérten, a számára kijelölt tanulási eredmények mentén szöveges fejlesztő értékeléssel segíthesse.

7.3. Enyhe értelmi fogyatékos tanuló

Enyhe fokban értelmi sérültek azok a tanulók, akiknek fogyatékosága többnyire együtt jár a beszéd, a mozgás, az érzékszervi funkciók kisebb-nagyobb zavarával, amelyhez gyakran csatlakozik az érzelem, az akarat tevékenység és a viselkedés zavara is.

Teendők: a fogyatékoság típusának megfelelő, speciális nevelő-, oktató-, fejlesztő tevékenység, a sérült pszichikus funkciók, a fejletlen gondolkodási műveletek direkt fejlesztése, egyénre szabott fejlesztés, habilitáció, rehabilitáció, elfogadó, segítő közösségi magatartás, szükség esetén felmentések egyes tantárgyak, tantárgyrészek értékelése és minősítése alól.

A segítségnyújtás megnyilvánulási formái

- differenciált foglalkoztatás, - habilitációs-rehabilitációs foglalkozásokon a sérült pszichés funkciók fejlesztése egyéni vagy kiscsoportos módon, - egyénre szabott haladás és értékelés, - logopédiai foglalkozások, - speciális tankönyvek, taneszközök rendelkezésre állása

2.sz. Melléklet

A 2020-as NAT-hoz illeszkedő tartalmi szabályozók

https://www.oktatas.hu/koznevelas/kerettantervek/2020_nat/kerettanterv_alt_isk_1_4_evf

- [Magyar nyelv és irodalom 1-4. évfolyam](#)
- [Matematika 1-4. évfolyam](#)
- [Étika 1-4. évfolyam](#)
- [Környezetismeret 3-4. évfolyam](#)
- [Élő idegen nyelv 4. évfolyam](#)
- [Ének-zene 1-4. évfolyam](#)
- [Vizuális kultúra 1-4. évfolyam](#)
- [Technika és tervezés 1-4. évfolyam](#)
- [Digitális kultúra 3-4. évfolyam](#)
- [Testnevelés 1-4. évfolyam](#)

https://www.oktatas.hu/koznevelas/kerettantervek/2020_nat/kerettanterv_alt_isk_5_8

- [Magyar nyelv és irodalom 5-8. évfolyam](#)
- [Matematika 5-8. évfolyam](#)
- [Történelem 5-8. évfolyam](#)
- [Állampolgári ismeretek 8. évfolyam](#)
- [Hon- és népismeret 5-8. évfolyam](#)
- [Étika 5-8. évfolyam](#)
- [Természettudomány 5-6. évfolyam](#)
- [Kémia 7-8. évfolyam](#)
- [Fizika 7-8. évfolyam](#)
- [Biológia 7-8. évfolyam](#)
- [Földrajz 7-8. évfolyam](#)
- [Élő idegen nyelv 5-8. évfolyam \(angol, német\)](#)
- [Ének-zene 5-8. évfolyam](#)
- [Vizuális kultúra 5-8. évfolyam](#)
- [Dráma és színház 5-8. évfolyam](#)
- [Technika és tervezés 5-7. évfolyam](#)
- [Digitális kultúra 5-8. évfolyam](#)
- [Testnevelés 5-8. évfolyam](#)
- [Közösségi nevelés \(osztályfőnöki\) 5-8. évfolyam](#)

https://www.oktatas.hu/koznevelas/kerettantervek/2020_nat/kerettantervek_sni_tanulok